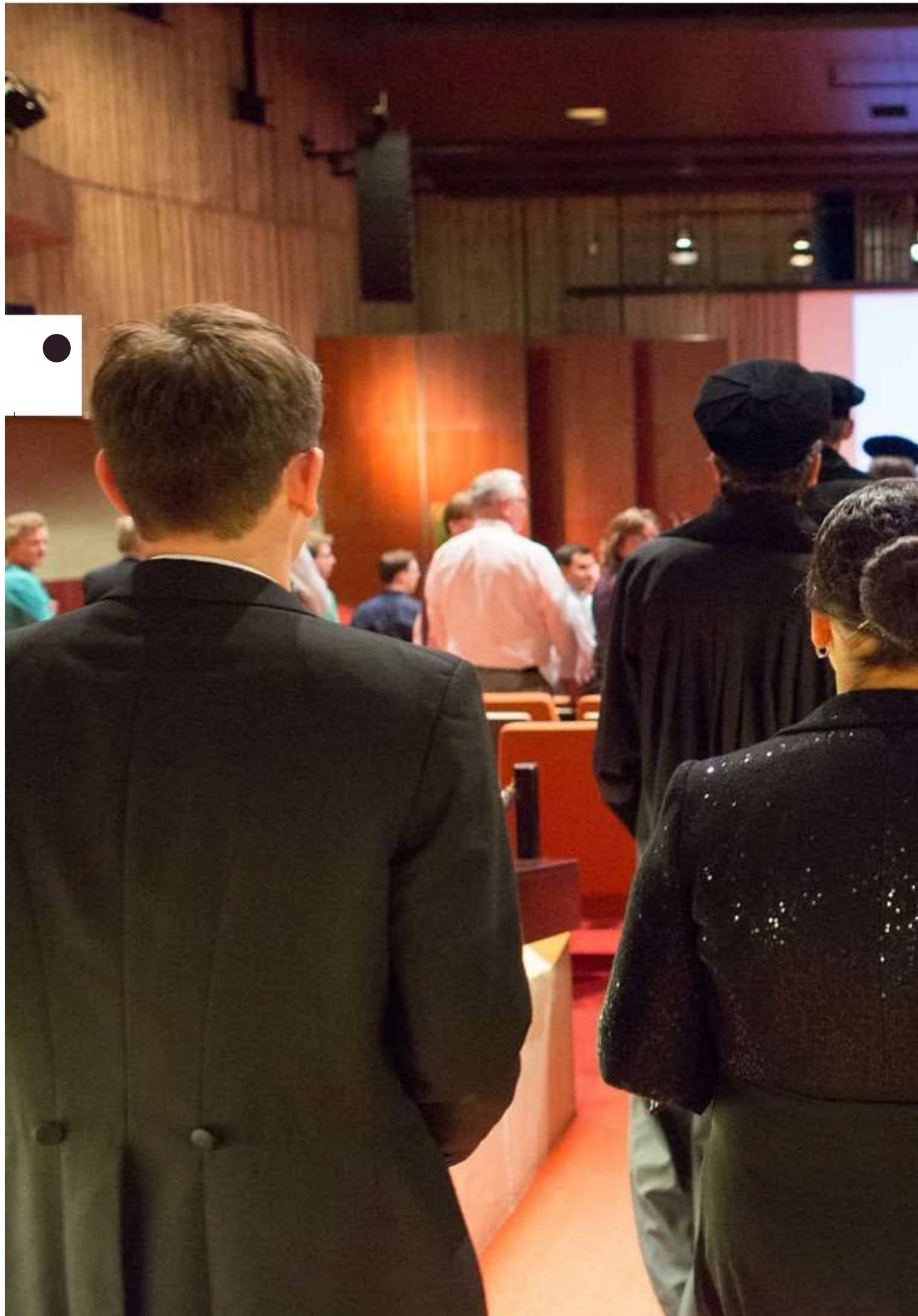




Promotiereglement

laatstelijk gewijzigd op 24 mei 2023



Promotiereglement

Titel 01	Algemene bepalingen	p. 4
Titel 02	Toelating tot het promotietraject	p. 7
Titel 03	De promotor en copromotor	p. 8
Titel 04	De promotiecommissie	p. 10
Titel 05	De opleiding	p. 11
Titel 06	Het proefschrift	p. 12
Titel 07	De beoordeling van het proefschrift	p. 14
Titel 08	De promotie	p. 17
Titel 09	Het predicaat <i>Cum laude</i>	p. 19
Titel 10	Dubbelpromotie en gezamenlijke promotie	p. 20
Titel 11	Problemen en geschillen	p. 21
Titel 12	De graad Doctor <i>honoris causa</i>	p. 23
Titel 13	Slot- en overgangsbepalingen	p. 24
	Uitvoeringsbesluiten	p. 25

Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities

Het reglement verstaat onder:

Bestuursreglement	Het Bestuursreglement van de Vrije Universiteit
College van Decanen	Het College van Decanen zoals bedoeld in het Bestuursreglement
Copromotor	Degene die de promotor bijstaat in de begeleiding van de promovendus, als deskundige op (een deel van) het terrein van het in het proefschrift beschreven onderwerp
Decaan	De decaan van de faculteit waarbinnen het promotietraject (zover het de universiteit betreft) wordt doorlopen (tenzij uit de context anders blijkt)
Directeur Graduate School	de directeur van de Graduate School zoals bedoeld in het Bestuursreglement
Dubbelpromotie	Het verwerven van twee getuigschriften, één aan de universiteit en één aan een buitenlandse instelling voor wetenschappelijk onderwijs, op basis van één proefschrift
EC	European Credit (1 EC =28 uur)
Faculteit	De faculteit waarbinnen het promotietraject (zover het de universiteit betreft) wordt doorlopen (tenzij uit de context anders blijkt)
Getuigschrift	Het schriftelijke bewijsstuk waaruit blijkt dat de graad Doctor of Doctor of Philosophy is toegekend aan de promovendus
Gezamenlijke promotie	Het verwerven van één getuigschrift aan de universiteit en één of meer Nederlandse of buitenlandse instellingen voor wetenschappelijk onderwijs, op basis van één proefschrift
<i>Ius promovendi</i>	Het recht om als promotor op te treden
Opleidingscertificaat	Certificaat bij het getuigschrift, waarop de met succes afgelegde opleidingsonderdelen zijn weergegeven

Opleidings- en begeleidingsplan	Afspraken over de opleiding en begeleiding die de promovendus ontvangt tijdens het promotietraject
Proefschrift	De wetenschappelijke verhandeling op basis waarvan de promotiecommissie namens het College van Decanen de titel Doctor of Doctor of Philosophy toekent aan de promovendus
Predicaat <i>Cum laude</i>	Kwalificatie waarmee de graad Doctor of Doctor of Philosophy wordt verleend indien het proefschrift van excellente wetenschappelijke kwaliteit is
Promotie	Het verlenen van de graad Doctor of Doctor of Philosophy na openbare verdediging van het proefschrift
Promotietraject	Het traject dat leidt tot de promotie
Promotiecommissie	De commissie door het College van Decanen ingesteld op grond van artikel 7.18, lid 4 van de wet
Promotor	Degene die de promovendus begeleidt bij de totstandkoming van het proefschrift en die de promotie verricht
Promovendus	Degene aan wie toegang is verleend tot het promotietraject
Universiteit	De Vrije Universiteit Amsterdam
Wet	De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

We gebruiken in dit reglement de genderneutrale functienaam of persoonsaanduiding. In sommige gevallen is de van oorsprong mannelijke aanduiding algemeen geworden, zoals bij *promovendus*.

Artikel 2

Op grond van de promotie kan de promovendus de graad Doctor behalen, of de graad Doctor of Philosophy. De graad Doctor of Doctor of Philosophy wordt verleend door of namens het College van Decanen. De promotie vindt plaats ten overstaan van een promotiecommissie.

Artikel 3

In dit reglement spreken we meestal over *promotor* en *copromotor* in het enkelvoud. In sommige gevallen zijn er meer personen *promotor* of *copromotor*.

Artikel 4

Na de openbare verdediging van het proefschrift volgt een besloten vergadering van de promotiecommissie. Over wat daar wordt besproken, is geheimhouding verplicht.

Artikel 5

Promovendus, promotor en copromotor moeten zich altijd houden aan de normen van wetenschappelijke integriteit, zoals geformuleerd in de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit.

Artikel 6

De volgende personen kunnen geen promotor, copromotor of lid van de promotiecommissie zijn:

- a. de partner van de promovendus, de promotor of de copromotor;
- b. iemand die bloed- of aanverwant in de eerste of tweede graad is van de promovendus, de promotor of de copromotor;
- c. andere personen die in zo'n relatie tot de promovendus staan dat er mogelijke twijfel aan onafhankelijkheid en onpartijdigheid van het oordeel kan zijn.

Toelating tot het promotietraject

Artikel 7 Voorwaarden

1. Kandidaten worden toegelaten tot het promotietraject als:
 - a. aan hen de graad Master is verleend op grond van artikel 7.10a, lid 1, 2 en 3 van de wet, of als zij met goed gevolg het daarmee overeenkomende examens hebben afgelegd van een buitenlandse instelling voor hoger onderwijs;
 - b. zij hebben voldaan aan de aanvullende toelatingsvoorwaarden die de faculteit heeft gesteld;
 - c. zij een goedgekeurd opleidings- en begeleidingsplan overleggen; en
 - d. zij de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit hebben onderschreven.
2. In bijzondere gevallen kan het College van Decanen kandidaten toelaten tot het promotietraject als zij wel voldoen aan lid 1b, c en d, maar niet aan lid 1a.
3. In bijzondere gevallen kan het College van Decanen kandidaten toelaten tot het promotietraject die wel voldoen aan lid 1a, c en d, maar niet aan lid 1b.
4. Kandidaten die al de graad Doctor of het equivalent daarvan hebben verworven, worden niet tot het promotietraject toegelaten, tenzij zij willen promoveren op een proefschrift dat is gebaseerd op onderzoek in een ander kennisdomein dan waarop het eerdere proefschrift was gebaseerd.
5. c. als dat van toepassing is: de naam en de leeropdracht (of het expertisegebied) van de voorgestelde copromotor.
3. De kandidaat-promovendus levert in het systeem, bedoeld in artikel 8 lid 1, de volgende gegevens en documenten aan:
 - a. het opleidings- en begeleidingsplan;
 - b. een bewijsstuk waaruit blijkt dat aan de eis van artikel 7 lid 1 sub a is voldaan, tenzij artikel 7 lid 2 van toepassing is;
 - c. het onderwerp van het proefschrift;
 - d. de onderschrijving van de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit; en
 - e. een kopie van een in Nederland wettelijk geldend identiteitsbewijs.Indien de documenten onder b en e niet zijn gesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits, kan de pedel de indiener verzoeken om een geautoriseerde vertaling in het Nederlands of Engels bij te voegen.
4. Als het de bedoeling is dat het beoogde promotietraject wordt doorlopen binnen een andere faculteit dan die waarbinnen de beoogde promotor is benoemd, dan wordt de registratie als bedoeld in artikel 8 lid 1 van dit reglement ingediend bij de decaan van de andere faculteit.
5. De decaan beoordeelt het opleidings- en begeleidingsplan op de manier zoals is vastgelegd door de faculteit waar het plan is ingediend.
6. De decaan kan de directeur van de Graduate School machtigen om het bepaalde in lid 5 uit te voeren.

Artikel 8 Procedure

1. De beoogd promotor meldt de kandidaat-promovendus aan bij de decaan door registratie in het daarvoor bestemde systeem.
2. De beoogd promotor levert de volgende gegevens aan:
 - a. de naam en het emailadres van de kandidaat-promovendus;
 - b. de naam, het emailadres en de leeropdracht (of het expertisegebied) van de voorgestelde promotor; en
7. Het College van Decanen beslist over de toelating van de kandidaat-promovendus tot het promotietraject. Ook besluit het College van Decanen over de benoeming van de promotoren de copromotor; bij dat besluit neemt het college de bepalingen uit Titel 03 van dit reglement in acht. De kandidaat-promovendus, de promotor en de eventuele copromotor ontvangen bericht van dit besluit. Het besluit over de toelating van de kandidaat-promovendus tot het promotietraject kan door de decaan namens het College van Decanen worden genomen.

De promotor en copromotor

Artikel 9 *ius promovendi*

1. Volgens het Bestuursreglement beschikken (bijzonder) hoogleraren tijdens hun hooglerarschap over het *ius promovendi* en behouden zij dit, als zij eervol zijn ontslagen, tot vijf jaar na het einde van hun hooglerarschap. Daarnaast kan het College van Decanen het *ius promovendi* op grond van dit artikel verlenen aan andere medewerkers van de universiteit. Deze medewerkers houden het *ius promovendi*, als zij eervol zijn ontslagen, tot vijf jaar na het einde van hun dienstverband.
2. Het College van Decanen kan het *ius promovendi* verlenen aan degene die is gepromoveerd en naar het oordeel van het college over voldoende bekwaamheid beschikt om als promotor op te treden.
3. Een decaan kan namens het College van Decanen het *ius promovendi* verlenen aan een universitair hoofddocent (UHD) van de eigen faculteit. De decaan toetst de bekwaamheid van de UHD aan de criteria die het College van Decanen hiervoor opstelt en neemt op grond daarvan een besluit.
4. Als de decaan besluit om het *ius promovendi* niet aan een UHD te verlenen, kan de UHD aan het College van Decanen vragen om het *ius promovendi* alsnog te ontvangen. De UHD moet dit verzoek motiveren. Nadat de betreffende decaan erover gehoord is, beslist het College van Decanen over het verzoek.
5. Dat iemand voldoet aan de eis genoemd in lid 2, kan het College van Decanen ook vaststellen op grond van een voorstel zoals genoemd in artikel 10, lid 6.

Artikel 10 Aanwijzen van de promotor

1. Voor elke promovendus wijst het College van Decanen een medewerker van de universiteit, of een bijzonder hoogleraar bij de universiteit, aan als promotor.
2. Het College van Decanen wijst voor elke promovendus een tweede begeleider aan: een promotor of een copromotor.
3. In afwijking van lid 1 kan het College van Decanen een medewerker van een andere Nederlandse universiteit of een buitenlandse instelling voor wetenschappelijk onderwijs als promotor aanwijzen. Het college kan ook een bijzonder hoogleraar bij zo'n instelling als promotor aanwijzen. In al deze gevallen wijst het College van Decanen een medewerker van de universiteit, of een bijzonder hoogleraar bij de universiteit, aan als tweede promotor.
4. De decaan doet het voorstel om een (co)promotor aan te wijzen. De decaan raadpleegt daarover eerst een substantieel aantal hoogleraren van de faculteit. Om welke hoogleraren het gaat, blijkt uit een regeling die deel uitmaakt van de regels genoemd in artikel 38, lid 2.
5. Promotoren moeten hoogleraar zijn of op een andere manier beschikken over het *ius promovendi*.
6. Wil een decaan als promotor een medewerker aanwijzen die wel gepromoveerd is, maar nog niet beschikt over het *ius promovendi*? Dan stelt de decaan aan het College van Decanen voor om het *ius promovendi* aan deze medewerker te verlenen. Bij het verzoek om deze medewerker toe te laten tot het promotietraject motiveert de decaan waarom het verantwoord is aan deze persoon het *ius promovendi* toe te kennen.

7. Per promotie kunnen maximaal twee promotoren worden aangewezen. Als er meer dan één promotor is aangewezen bepalen de promotoren onderling hun taakverdeling. Ze raadplegen daarover eerst de promovendus.
8. Als duidelijk wordt dat de promotor op het moment van de promotie waarschijnlijk niet meer over het *ius promovendi* zal beschikken, wijst het College van Decanen, de Promovendus en de Decaan gehoord, een andere promotor in haar of zijn plaats aan. Als er meer dan één promotor is aangewezen, kan het College van Decanen hiervan afzien. Het college kan de voormalige promotor aanwijzen als copromotor.
9. Het besluit over de aanwijzing van de promotor en de copromotor kan door de decaan namens het College van Decanen worden genomen.

Artikel 11

Taken van de promotor

1. De promotor is verantwoordelijk voor de begeleiding van de promovendus en ziet erop toe dat de promovendus zelfstandig onderzoek verricht.
2. Tijdens de begeleiding en de totstandkoming van het proefschrift overleggen de promotor en de promovendus ten minste een keer per jaar of zoveel vaker als in het opleidings- en begeleidingsplan is vastgelegd.
3. Als de promotor vindt dat er wijzigingen nodig zijn in het proefschrift, dan overlegt de promotor hierover met de promovendus en de eventuele copromotor.
4. De begeleiding zoals bedoeld in lid 2 en lid 3 is er mede op gericht te bevorderen dat de promovendus het proefschrift afrondt binnen de termijn die in het opleidings- en begeleidingsplan staat en dat het proefschrift voldoet aan de eisen die dit reglement daaraan stelt.

Artikel 12

Aanwijzing en taken van de copromotor

1. Het College van Decanen kan op voorstel van de decaan één copromotor of, als dat nodig is, twee copromotoren aanwijzen. De decaan stemt met de betrokkenen af of zij bereid zijn om copromotor te worden.
2. De decaan doet het voorstel om de copromotor aan te wijzen, na de promotor te hebben geraadpleegd en de hoogleraren zoals genoemd in artikel 10, lid 4.
3. De copromotor is deskundig op (een deel van) het terrein van het onderwerp dat het proefschrift beschrijft en staat de promotor bij in de begeleiding van de promovendus. De copromotor moet hoogleraar en/of gepromoveerd zijn.
4. De promotor en copromotor bepalen in overleg met de promovendus op welke manier de copromotor wordt betrokken bij het periodiek overleg tussen de promotor en promovendus, genoemd in artikel 11, lid 2.
5. Het besluit over de aanwijzing van de copromotor kan door de decaan namens het College van Decanen worden genomen.

De promotiecommissie

Artikel 13 Samenstelling

1. Voor elke promotie benoemt de decaan namens het College van Decanen de leden van de promotiecommissie. Dit gebeurt nadat de promotor het proefschrift heeft goedgekeurd. De promotor doet een gemotiveerd voorstel voor de samenstelling van de promotiecommissie en gaat bij akkoord van de decaan na of zij tot deelname bereid zijn.
2. De decaan heeft voor de benoeming van de leden van de promotiecommissie de instemming nodig van de hoogleraren, genoemd in artikel 10, lid 4.
3. De decaan kan de leden van de promotiecommissie van hun taak ontheffen.
4. De promotiecommissie heeft ten minste vijf leden, onder wie minimaal één man en één vrouw. Minimaal één lid en maximaal twee leden zijn verbonden aan de faculteit, en maximaal één lid is verbonden aan de werkeenheid van de promotor. Ten minste twee leden van de commissie zijn verbonden aan een universiteit anders dan de universiteit die de graad verleent of mede verleent. Deze externe leden kunnen geen coauteur zijn van artikelen opgenomen in het proefschrift. Bij uitzondering kan hiervan afgeweken worden, op gemotiveerd voorstel van de promotor en na schriftelijke toestemming van de decaan. Hierbij geldt als voorwaarde dat maximaal één promotiecommissielid coauteur is op maximaal één artikel dat is opgenomen in het proefschrift.
5. De commissieleden zijn hoogleraar en/of gepromoveerd. Ten minste twee commissieleden zijn hoogleraar en het merendeel is in het bezit van het *ius promovendi*.
6. Op gemotiveerd voorstel van de promotor kan de decaan besluiten om een niet gepromoveerd persoon als adviseur toe te voegen aan de commissie, bijvoorbeeld een expert uit de kunsten, het bedrijfsleven, of het maatschappelijk middenveld.
7. De promotiecommissie staat onder voorzitterschap van een hoogleraar die verbonden is aan de universiteit, van een andere medewerker van de universiteit die in bezit is van het *ius promovendi*, of van een bijzonder hoogleraar bij de universiteit.
8. De promotor en de eventuele copromotor zijn geen lid van de promotiecommissie.
9. De decaan roept de promotiecommissie voor het eerst bijeen en benoemt de voorzitter van de promotiecommissie. De voorzitter roept daarna de commissie bijeen. Na het besluit tot toelating wordt de voorzitter ontheven van deze rol.

De opleiding

Artikel 14 Omvang en inhoud

1. De promovendus legt de inhoud van de opleiding in overleg met de promotor vast in het opleidings- en begeleidingsplan. De opleiding beslaat ten minste 30 EC.
2. De opleiding omvat in ieder geval een onderdeel dat gaat over de actuele inzichten en voorschriften betreffende wetenschappelijke integriteit en, waar relevant, een onderdeel dat gaat over de actuele wetenschappelijke methoden en technieken op het onderzoeksterrein. Het opleidingsplan omvat in ieder geval een planning van het promotietraject, waar op enig moment een go/no-go beslissing deel van uitmaakt. Ook staat in het plan bij welke Graduate School, onderzoeksschool, of onderzoeksinstituut de kandidaat-promovendus is aangesloten.
3. De decaan zorgt voor een toereikend opleidingsaanbod van voldoende kwaliteit en voor voldoende tijd en middelen om deze opleiding te kunnen volgen.
4. De decaan kan vrijstelling geven van onderdelen van de opleiding, mits hierbij steeds wordt aangegeven op welke wijze de promovendus reeds aan de eisen van het betreffende onderdeel heeft voldaan.
5. Binnen de eerste twee jaar van het promotietraject wordt een plagiaatcontrole uitgevoerd op een daartoe geschikt product, dat in het kader van het promotietraject tot stand is gebracht. De plagiaatcontrole bestaat uit een scan en een gesprek over de resultaten ervan. De universiteit bepaalt hoe de scan wordt uitgevoerd. Het gesprek wordt gevoerd door de promotor – of op diens verzoek een copromotor – en de promovendus. De betreffende (co)promotor maakt een kort verslag van het gesprek, waaruit in ieder geval blijkt of al dan niet plagiaat is vastgesteld. Het verslag wordt opgeslagen in het systeem, bedoeld in artikel 8 lid 1.

De decaan kan toelaten dat de plagiaatcontrole in een concreet geval, of in het algemeen binnen de faculteit of binnen een bepaald vakgebied, op een later moment plaatsvindt. Van de plagiaatcontrole kan geen vrijstelling worden gegeven.

6. De decaan kan de directeur van de Graduate School machtigen om de taken uit te voeren die in lid 4 en lid 5 aan de decaan worden opgedragen.

Artikel 15 Beoordeling opleiding

1. Nadat de promotor het proefschrift heeft goedgekeurd, dient de promovendus een verzoek in bij de faculteit om het opleidingscertificaat af te geven.
2. De decaan beoordeelt de opleiding op de manier die het faculteitsbestuur heeft vastgelegd.
3. De decaan zorgt ervoor dat het opleidingscertificaat wordt gemaakt en uitgereikt aan de promovendus.
4. De decaan kan de directeur van de Graduate School machtigen om de taken uit te voeren die in lid 2 en 3 genoemd worden.

Het proefschrift

Artikel 16 Voorwaarden

1. Het proefschrift kan bestaan uit:
 - a. een wetenschappelijke monografie over een bepaald onderwerp; of
 - b. een bundeling van een aantal afzonderlijke wetenschappelijke artikelen. Alle of sommige artikelen zijn openbaar gemaakt. De artikelen moeten onderling voldoende samenhang hebben;
 - c. een monografie (a) of bundeling artikelen (b) gecombineerd met een artistieke en/ of technologische component dat een geïntegreerd deel van het proefschrift vormt en van betekenis is voor kennisontwikkeling.
2. Een faculteit kan nadere regels voor het proefschrift hebben die deel uitmaken van de regels genoemd in artikel 38, lid 2.
3. Het proefschrift mag niets bevatten wat *contra Deum aut bonos mores* is ('tegen God of de goede zeden').
4. Als het proefschrift uit een bundeling van artikelen bestaat, beschrijft de promovendus hun onderlinge samenhang in een inleidend of afsluitend hoofdstuk.
5. Als het proefschrift uit een bundeling van artikelen bestaat met meerdere auteurs, toont de promovendus per artikel aan dat de eigen bijdrage een essentieel onderdeel van het betreffende onderzoek vormt. Dit gebeurt door aan het proefschrift een pagina toe te voegen met een referentielijst met per artikel een overzicht van de auteurs en per artikel een toelichting op het aandeel van de coauteurs.

Artikel 17 Gezamenlijk proefschrift

1. Als twee of drie promovendi gezamenlijk onderzoek doen, kan het resultaat van het onderzoek tot een gezamenlijk proefschrift leiden. Dan moet worden voldaan aan de volgende voorwaarden:
 - a. De promotor is van oordeel dat elk van de auteurs een zelfstandige, afgrensbare bijdrage heeft geleverd, die toereikend is voor de promotie.
 - b. Elk van de auteurs draagt persoonlijke verantwoordelijkheid, zowel voor een deel van het proefschrift (dat als zodanig aangegeven is) als voor de samenhang van het geheel.
 - c. In het proefschrift staat welk aandeel elk van de auteurs heeft gehad in de totstandkoming ervan.
2. Bij een gezamenlijk proefschrift legt de promotor een schriftelijke verklaring over aan de decaan over het aandeel van elk van de auteurs. Deze verklaring is door de promotor en door alle auteurs ondertekend.
3. Bij een gezamenlijk proefschrift gelden de procedures en voorschriften van dit reglement voor elke promovendus afzonderlijk.

Artikel 18 Taal

1. Het proefschrift wordt geschreven in het Nederlands of in het Engels, Frans of Duits. De decaan kan goedvinden dat het proefschrift in een andere taal wordt geschreven.
2. Als het proefschrift is geschreven in het Nederlands, bevat het een Nederlandstalige samenvatting en een Engelstalige vertaling van de titel en samenvatting van de inhoud.
3. Als het proefschrift is geschreven in het Engels, dan bevat het een Engelstalige samenvatting van de inhoud.

4. Als het proefschrift is geschreven in een andere taal dan Nederlands of Engels, dan bevat het een Engelstalige vertaling van de titel en samenvatting van de inhoud.

Artikel 19

Titelpagina

1. Het proefschrift moet een titelpagina bevatten volgens het model dat het College van Decanen voorschrijft. De rector magnificus moet deze titelpagina goedkeuren voordat het proefschrift wordt vermenigvuldigd. Deze bepaling geldt ook voor dubbelpromoties en gezamenlijke promoties (zie artikel 33 en 34).
2. De naam van de promotor en de eventuele copromotor staan op de bladzijde die volgt op de titelpagina van het proefschrift. Daaronder worden de leden en de eventuele adviseur van de promotiecommissie als bedoeld in artikel 13 vermeld.
3. Als het promotieonderzoek mede mogelijk werd gemaakt door steun van buiten de universiteit, moet dat vermeld worden op de pagina die in lid 2 genoemd is.

Artikel 20

Vermenigvuldiging

1. De promovendus zorgt voor de vermenigvuldiging en verspreiding van het proefschrift.
2. De promovendus kiest of het proefschrift wordt gedrukt of op een daarmee te vergelijken wijze wordt vermenigvuldigd. Een voorwaarde daarbij is dat het proefschrift goed leesbaar moet zijn.
3. Het proefschrift wordt uitgevoerd in een handzaam formaat in gebrocheerde, ingenaaide of gespiraleerde vorm.
4. De promovendus levert ten minste zes weken voor de promotie het proefschrift in digitale vorm aan in definitieve vorm en opmaak. De directeur van de universiteitsbibliotheek bepaalt op welke manier dat gebeurt.

5. De promovendus levert ten minste drie weken voor de promotie het door het College van Decanen voorgeschreven aantal exemplaren van het proefschrift als beschreven in lid 2 en 3 in bij de pedel van de universiteit. Deze exemplaren zijn bedoeld voor de rector magnificus, de decaan en de universiteitsbibliotheek.

6. De universiteitsbibliotheek maakt een digitale versie van het proefschrift openbaar. Dat gebeurt ten minste vier weken voor de promotie. Als het proefschrift geheel of gedeeltelijk onder embargo valt, blijft de digitale openbaarmaking beperkt tot die delen waarop geen embargo rust, en daarnaast de omslag, de titelpagina, de inhoudsopgave en de samenvatting van het proefschrift in het Engels, en als beschikbaar ook in het Nederlands. De andere delen worden openbaar gemaakt op het moment dat het embargo verloopt.
7. Om de in lid 4 genoemde digitale versie van het proefschrift te kunnen regelen, gelden de volgende voorschriften:
 - a. De promovendus verschaft de universiteit ten minste zes weken voor de promotie een licentie om het proefschrift niet-exclusief openbaar te maken in digitale vorm, zo nodig met een tijdelijk embargo.
 - b. De promovendus ondertekent voor het verschaffen van deze licentie de standaard-licentieovereenkomst die het College van Bestuur heeft vastgesteld.
 - c. Op basis van de licentieovereenkomst heeft de promovendus recht op een vergoeding voor de verstrekking van het proefschrift die beschreven is in lid 4 en 5.

Beoordeling van het proefschrift

Artikel 21 Eisen

1. Uit het proefschrift moet het volgende blijken:
 - De promovendus kan door origineel onderzoek bijdragen aan verlegging van de grenzen van kennis, op een manier die de toetsing door *peers* doorstaat.
 - De promovendus begrijpt een kennisdomein systematisch en beheerst de vaardigheden en methodieken van onderzoek in dat kennisdomein.
 - De promovendus kan een onderzoeksproject ontwerpen, ontwikkelen, uitvoeren en aanpassen.
 - De promovendus is in staat tot kritische analyse, evaluatie en synthese van nieuwe en complexe ideeën binnen haar of zijn vakgebied.
 - De promovendus kan het debat voeren met vakgenoten en de bredere wetenschappelijke gemeenschap over het kennisdomein waarop zij of hij deskundig is.
2. Het proefschrift moet verder voldoen aan de eisen die de faculteit hieraan stelt.
3. Als aan lid 1 en lid 2 is voldaan, dan voldoet het proefschrift aan de eisen in de zin van dit reglement.

Artikel 22 Beoordeling door de promotor en copromotor

1. Het proefschrift wordt beoordeeld door de promotor en de eventuele copromotor.
2. De promotor en de eventuele copromotor toetsen of het proefschrift aan de eisen voldoet.

3. Wanneer het proefschrift naar het oordeel van de promotor en de eventuele copromotor aan de eisen voldoet, verlenen zij hun goedkeuring aan het proefschrift. De promotor informeert de decaan en de promovendus zo spoedig mogelijk hierover. Tenzij het proefschrift op grond van artikel 22a aan een plagiaatcontrole wordt onderworpen, legt de promotor het vervolgens ter beoordeling voor aan de promotiecommissie.

Artikel 22a Plagiaatcontrole op het voltooide proefschrift

1. Het goedgekeurde proefschrift wordt in de volgende gevallen aan een plagiaatcontrole onderworpen:
 - als bij de plagiaatcontrole, bedoeld in artikel 14 lid 5, plagiaat is vastgesteld; of
 - als dit in de regels genoemd in artikel 38 lid 2 is voorgeschreven.
2. De plagiaatcontrole bestaat uit een scan en een beoordeling van de resultaten ervan. De universiteit bepaalt hoe de scan wordt uitgevoerd. De beoordelaar wordt door de decaan aangewezen.
3. De beoordelaar maakt een rapport op met daarin een gemotiveerd oordeel of in het proefschrift sprake is van plagiaat en zo ja over de omvang en betekenis ervan. De promotor, de promovendus en de decaan ontvangen het rapport van de beoordelaar.
4. Na ontvangst van het rapport beoordeelt de decaan of in het proefschrift sprake is van plagiaat. De decaan kan alleen tot de vaststelling komen dat in het proefschrift sprake is van plagiaat nadat de promovendus in de gelegenheid is gesteld om schriftelijk op het rapport te reageren.
5. De decaan kan besluiten de promovendus in de gelegenheid te stellen om het proefschrift te corrigeren. In dat geval beoordeelt de decaan het resultaat.

6. Als de decaan besluit om de promovendus niet de gelegenheid te bieden om vastgesteld plagiaat te corrigeren, of oordeelt dat vastgesteld plagiaat na wijziging van het proefschrift niet is gecorrigeerd, dan beëindigt deze het promotietraject.
7. Als de decaan vaststelt dat in het proefschrift geen sprake is van plagiaat, of dat vastgesteld plagiaat is gecorrigeerd, dan meldt deze dit aan de promotor, die het proefschrift vervolgens ter beoordeling aan de promotiecommissie voorlegt.

Artikel 23

Beroordeling door de promotiecommissie

1. De promotor motiveert waarom het proefschrift aan de eisen voldoet.
2. De promotor en de eventuele copromotor hebben over het proefschrift geen contact met leden of een adviseur van de promotiecommissie.
3. De promotiecommissie toetst of het proefschrift aan de eisen voldoet. De leden en een eventuele adviseur laten hun gemotiveerd oordeel weten aan de voorzitter. Zij kunnen aan hun oordelen suggesties en/of aanbevelingen toevoegen.
4. Binnen 30 dagen na ontvangst van het proefschrift rapporteert de voorzitter van de promotiecommissie aan de decaan over de bevindingen van de promotiecommissie. Bij de rapportage wordt het gemotiveerd oordeel van elk commissielid en elke adviseur afzonderlijk gevoegd. De decaan kan de termijn eenmaal met 30 dagen verlengen.
5. Als alle leden van de promotiecommissie vinden dat het proefschrift aan de eisen voldoet, dan geeft de voorzitter namens de commissie aan de decaan een positief advies over het proefschrift.
6. Als één of meer leden van de promotiecommissie vinden dat het proefschrift niet aan de eisen voldoet, dan zorgt de voorzitter voor een onderlinge uitwisseling van meningen in de commissie.
7. Als alle leden van de promotiecommissie, na de onderlinge uitwisseling van meningen, vinden dat het proefschrift aan de eisen voldoet, dan

geeft de voorzitter namens de commissie aan de decaan een positief advies over het proefschrift.

8. Als één of meer leden van de promotiecommissie na de onderlinge uitwisseling van meningen nog steeds vindt dat het proefschrift niet aan de eisen voldoet, dan beoordeelt de voorzitter of de promovendus het proefschrift op korte termijn zo zal kunnen aanpassen, dat dit naar verwachting daardoor in de ogen van alle leden aan de eisen zal gaan voldoen:
 - als dit het geval is, dan biedt de voorzitter de promovendus namens de promotiecommissie de gelegenheid het proefschrift aan te passen binnen een termijn van 60 dagen; na ontvangst van het aangepaste proefschrift is lid 4 opnieuw van toepassing;
 - als dit niet het geval is, dan rapporteert de voorzitter aan de decaan over de oordelen van de commissieleden.

Artikel 24

Besluit over het proefschrift

1. Na ontvangst van de rapportage van de voorzitter van de promotiecommissie besluit de decaan, om het proefschrift al dan niet goed te keuren.
2. Voor het nemen van het besluit bedoeld in lid 1 geldt het volgende:
 - a. als één lid van de promotiecommissie meent dat het proefschrift niet voldoet aan de eisen, en de overige leden menen van wel, kan de decaan het proefschrift alleen goedkeuren met een expliciete motivering ter zake;
 - b. als twee leden van de promotiecommissie menen dat het proefschrift niet voldoet aan de eisen, en de overige leden menen van wel, kan de decaan het proefschrift alleen goedkeuren na overleg met het College van Decanen en onder vermelding van zwaarwegende gronden die dit besluit rechtvaardigen;
 - c. als meer dan twee leden van de promotiecommissie menen dat het proefschrift niet voldoet aan de eisen, dan mag de decaan het proefschrift niet goedkeuren.
3. Als de decaan het proefschrift niet goedkeurt, krijgt de promovendus de kans om binnen een door de decaan te bepalen termijn van ten hoogste een jaar een herzien proefschrift aan te leveren, tenzij de decaan meent dat er goede gronden zijn om aan te nemen dat de promovendus binnen deze termijn geen herzien proefschrift kan leveren dat aan de eisen voldoet. In dit laatste geval besluit de decaan om het promotietraject te beëindigen.
4. Een herzien proefschrift wordt beoordeeld zoals beschreven in artikel 23. De decaan keurt vervolgens het herziene proefschrift goed of af. Als de decaan een herzien proefschrift afkeurt, beëindigt de decaan het promotietraject.

De promotie

Artikel 25 Toelating tot verdediging

De decaan besluit de promovendus na goedkeuring van het proefschrift tot de verdediging toe te laten, als de promovendus ook het opleidingscertificaat als bedoeld in artikel 15 heeft ontvangen en heeft voldaan aan de overige eisen in dit reglement.

Artikel 26 Vorm

1. De promotie vindt in het openbaar plaats ten overstaan van de promotiecommissie.
2. De promotie vindt plaats in een openbare vergadering van het College van Decanen, voorgezeten door de rector magnificus. De rector kan zich als voorzitter laten vervangen door een van de volgende personen:
 - a. een (oud-)lid van het College van Decanen;
 - b. de plaatsvervanger van de decaan van de faculteit;
 - c. een hoogleraar die voorzitter is van een afdeling van de faculteit; of
 - d. na toestemming van het College van Decanen: een hoogleraar of een emeritus hoogleraar van de faculteit.
3. Tijd en plaats van deze vergadering worden vastgesteld door of namens de rector magnificus, na overleg met de promotor, de decaan en de promovendus.
4. Het College van Decanen stelt het protocol van de openbare vergadering vast. Het college bepaalt ook de formule vóór de verdediging, de formule ná de verdediging, en de promotieformule.
5. In voorkomende gevallen kunnen promovendus, (co)promotoren en leden van de promotiecommissie na afstemming met de pedel gebruik maken van digitale middelen om deel te nemen aan zowel de openbare vergadering van het College van Decanen als de vergaderingen van de promotiecommissie op de dag van de promotie. Zij worden dan als aanwezig beschouwd voor de uitleg van dit reglement.

Een voorwaarde hiervoor is dat allen die bij de promotie een rol spelen elkaar kunnen horen en bij voorkeur ook zien.

Artikel 27 De verdediging

1. De promovendus verdedigt het proefschrift gedurende een uur tegen de bedenkingen van de promotiecommissie en van ieder ander die toestemming heeft gekregen van de rector magnificus om deel te nemen aan de oppositie. Na overleg met de promovendus kan de voorzitter van de vergadering de promovendus bij aanvang van dit uur de gelegenheid geven gedurende ten hoogste 10 minuten een uiteenzetting te geven over het onderzoek waarop het proefschrift berust.
2. Tijdens de verdediging wordt Nederlands, Engels, Frans of Duits gesproken. Een andere taal is mogelijk, als de rector magnificus daarvoor toestemming geeft.

Artikel 28 Vergaderingen van de promotiecommissie bij de promotie

1. De promotiecommissie komt zowel voor als na de verdediging in een besloten vergadering bijeen.
2. Aandeze besloten vergaderingen van de promotiecommissie nemen deel:
 - a. de leden van de promotiecommissie;
 - b. de adviseur zoals bedoeld in artikel 13 lid 6;
 - c. zij die van de rector magnificus toestemming hebben gekregen deel te nemen aan de oppositie;
 - d. de promotor en de copromotor;
 - e. de hoogleraren van de universiteit die dit wensen.
3. Alleen de leden van de promotiecommissie hebben stemrecht in de vergaderingen. De overige deelnemers aan de vergadering hebben een adviserende stem.

4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de openbare vergadering van het College van Decanen waarin de promotie plaatsvindt.
5. Als secretaris treedt de promotor op. In bijzondere gevallen kan de voorzitter van de vergadering een lid van de promotiecommissie als secretaris aanwijzen.
6. In overleg met de promotor zorgt de decaan ervoor dat ten minste vijf personen de vergadering bijwonen, waarvan ten minste drie lid zijn van de promotiecommissie.
7. In de vergadering na afloop van de verdediging besluit de promotiecommissie namens het College van Decanen over de verlening van de graad Doctor of Doctor of Philosophy. Daarbij wordt mede rekening gehouden met de verdediging van het proefschrift door de promovendus. Het besluit over de verlening van de graad Doctor of Doctor of Philosophy wordt genomen met gewone meerderheid van stemmen. Bij positief besluit volgt de promotiecommissie de voorkeur van de promovendus tot het ontvangen van de graad Doctor, dan wel de graad Doctor of Philosophy.

Artikel 29 De promotie

1. Na de besloten vergadering van de promotiecommissie heropent de voorzitter de openbare vergadering en deelt mee wat het resultaat van de beraadslaging is.
2. Als besloten is om aan de promovendus de graad Doctor of Doctor of Philosophy te verlenen, verricht de promotor daarna de promotie. De promotor gebruikt daarbij de promotieformule en overhandigt het getuigschrift.
3. Daarna spreekt de promotor de gepromoveerde toe. Als de voorzitter daarvoor toestemming geeft, kan de copromotor het woord doen in plaats van de promotor.

Artikel 30 Getuigschrift

1. Degene aan wie de graad Doctor of Doctor of Philosophy is toegekend, ontvangt een getuigschrift. Dat getuigschrift is in het Latijn gesteld, is ondertekend door de rector magnificus en de promotor, en is voorzien van het zegel van de universiteit.
2. Naast de promotor kan ook de eventuele copromotor het getuigschrift ondertekenen.
3. Als de graad Doctor of Doctor of Philosophy wordt toegekend met het predicaat *Cum laude*, wordt dit op het getuigschrift vermeld.

Het predicaat *Cum laude*

Artikel 31

Procedure voor toekenning

1. Als de promovendus in het proefschrift blijkt heeft gegeven van meer dan gewone bekwaamheid kan het predicaat *Cum laude* worden toegekend.
 2. Elk lid van de promotiecommissie geeft bij de beoordeling gemotiveerd aan dat het proefschrift naar diens oordeel wel, dan wel niet behoort tot de top 5% publicaties in het betreffende wetenschapsgebied.
 3. Als (vrijwel) alle leden die hierover hun oordeel geven, menen dat het proefschrift behoort tot de top 5% publicaties in het betreffende wetenschapsgebied, dan wijst de decaan zo spoedig mogelijk twee externe referenten aan.
 4. De referenten zijn hoogleraar of universitair hoofddocent en expert op het gebied van het proefschrift. De referenten zijn geen lid van de promotiecommissie.
 5. De referenten brengen advies uit aan de decaan. De decaan besluit hierop al dan niet om de promotiecommissie in overweging te geven het predicaat *Cum Laude* toe te kennen.
 6. Als de decaan besluit om de promotiecommissie in overweging te geven het predicaat *Cum Laude* toe te kennen, dan legt deze de adviezen van de referenten voor aan de besloten vergadering van de promotiecommissie voorafgaand aan de verdediging. Tijdens de vergadering wordt een afschrift van het verzoek en de adviezen uitgedeeld aan alle aanwezigen, met uitzondering van hoogleraren, genoemd in artikel 28 lid 2e, die geen hoogleraar zijn aan de faculteit.
 7. De decaan en degenen met wie de adviezen van de referenten op grond van dit artikel worden gedeeld, behandelen die adviezen vertrouwelijk.
- ~~1. Als de promovendus in het proefschrift blijkt heeft gegeven van meer dan gewone bekwaamheid kan het predicaat *Cum laude* worden toegekend. De promotor of copromotor moet hiertoe dan minstens 60 dagen voor de promotie een schriftelijk en gemotiveerd verzoek indienen bij de decaan. Ook elk lid van de promotiecommissie kan zo'n verzoek indienen. Hiervoor geldt dezelfde termijn van 60 dagen.~~
 - ~~2. Als de decaan een verzoek heeft ontvangen om het predicaat *Cum laude* toe te kennen, dan legt deze het verzoek zo snel mogelijk voor advies~~

~~voor aan de promotiecommissie.~~

- ~~3. De promotiecommissie adviseert binnen 14 dagen schriftelijk aan de decaan over het verzoek om het predicaat *Cum laude* toe te kennen. Als er in de promotiecommissie meer dan één tegenstem is, dan adviseert de commissie om het predicaat niet te verlenen.~~
- ~~4. Als de promotiecommissie positief is over de toekenning van het predicaat *Cum laude* wijst de decaan zo spoedig mogelijk twee externe referenten aan. De referenten zijn hoogleraar of universitair hoofddocent en expert op het gebied van het proefschrift. De referenten zijn geen lid van de promotiecommissie.~~
- ~~5. De decaan vraagt de referenten hun advies vertrouwelijk aan hem of haar over te brengen.~~
- ~~6. De decaan legt het verzoek om het predicaat *Cum laude* toe te kennen voor aan de besloten vergadering van de promotiecommissie voorafgaand aan de verdediging. Tijdens de vergadering wordt een afschrift van het verzoek en de adviezen uitgedeeld aan alle aanwezigen, met uitzondering van hoogleraren, genoemd in artikel 28 lid 2e, die geen hoogleraar zijn aan de faculteit.~~

Artikel 32

Besluit over toekenning

In de vergadering na afloop van de verdediging besluit de promotiecommissie namens het College van Decanen over de toekenning van het predicaat *Cum laude*. Het predicaat *Cum laude* wordt niet toegekend als meer dan één van de stemgerechtigden in de vergadering zich daartegen uitspreekt.

Dubbelpromotie en gezamenlijke promotie

Artikel 33

Het gezamenlijke promotietraject en de gezamenlijke promotie

1. Het traject voor een gezamenlijke promotie aan de universiteit kan uitsluitend worden afgelegd nadat de rector magnificus hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

De rector magnificus kan voorwaarden verbinden aan de samenwerkingsovereenkomst tussen betrokken instellingen.

2. De promotor en de decaan dienen het verzoek voor het gezamenlijke promotietraject schriftelijk in bij de rector magnificus, als onderdeel van het opleidings- en begeleidingsplan van de promovendus. Het verzoek moet aantonen dat het proefschrift wordt voorbereid in een formeel

samenwerkingsverband van beide instellingen en binnen het gezamenlijke onderzoeksprogramma.

3. Het verzoek voor het gezamenlijke promotie- traject moet worden opgesteld aan de hand van een daarvoor ontwikkeld model.

4. Bij een gezamenlijk promotietraject voert de promovendus het onderzoek uit onder

verantwoordelijkheid van een promotor bij de VU en een promotor van de partnerinstelling waarmee het samenwerkingsverband wordt aangegaan.

5. De gezamenlijke promotie valt onder de regelgeving van de instelling waar het proefschrift wordt verdedigd.
6. De graad Doctor wordt verleend door het College van Decanen, samen met een vergelijkbaar orgaan van de partnerinstelling.

Artikel 34

Het dubbelpromotietraject en de dubbelpromotie

1. Het traject voor een dubbelpromotie aan de universiteit kan uitsluitend worden afgelegd nadat de rector magnificus hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. De rector magnificus kan voorwaarden verbinden aan de samenwerkingsovereenkomst tussen de betrokken instellingen.
2. De promotor en de decaan dienen het verzoek voor het dubbelpromotietraject schriftelijk in bij de rector magnificus, als onderdeel van het opleidings- en begeleidingsplan van de promovendus. Het verzoek moet aantonen dat het proefschrift wordt voorbereid in de context van een gezamenlijke onderzoeksprogramma op grond van een formeel samenwerkingsverband tussen instellingen.
3. Het verzoek voor het dubbelpromotietraject moet worden opgesteld aan de hand van een daarvoor ontwikkeld model.
4. Op een dubbelpromotie zijn alle eisen van toepassing die gesteld worden aan een promotie aan de universiteit. Bovendien geldt het volgende:
 - a. De promovendus voert het onderzoek uit onder verantwoordelijkheid van een promotor bij de VU en een promotor van de partnerinstelling waarmee het samenwerkingsverband is aangegaan.
 - b. Het proefschrift moet goedgekeurd worden overeenkomstig de regels van de VU en overeenkomstig de regels van de partnerinstelling.
 - c. De verdediging van het proefschrift aan de VU en de verdediging aan de partnerinstelling moeten binnen een periode van 120 dagen plaatsvinden.

Problemen en geschillen

Artikel 35 Problemen

1. Een promotor die meent dat een promotietraject gezien de gebrekkige inzet of bekwaamheid van de promovendus, of om een andere reden die de promovendus betreft, niet tot een promotie zal kunnen leiden, meldt dit aan de promovendus en aan de decaan. Hetzelfde geldt als de promotor meent dat het promotietraject om zo'n reden onaanvaardbaar lang zal gaan duren. Na de melding bespreekt de decaan de situatie met de promotor, de eventuele copromotor en de promovendus. Daarna besluit de decaan gemotiveerd om:
 - a. de (co)promotor te verzoeken om het promotietraject voort te zetten, eventueel met aanvullende maatregelen of afspraken om aan de zorg van de (co)promotor tegemoet te komen;
 - b. aan het College van Decanen te verzoeken een andere promotor aan te wijzen; of
 - c. het promotietraject te beëindigen.
2. Een promovendus die meent dat een promotietraject door tekortkomingen in de begeleiding of om een andere reden niet tot een promotie zal kunnen leiden, of onaanvaardbaar lang zal gaan duren, meldt dit aan de promotor en aan de decaan. Na de melding bespreekt de decaan de situatie met de promotor, de eventuele copromotor en de promovendus. Daarna besluit de decaan gemotiveerd om:
 - a. de (co)promotor te verzoeken om het promotietraject voort te zetten eventueel met aanvullende maatregelen of afspraken om aan de zorg van de promovendus tegemoet te komen; of
 - b. aan het College van Decanen te verzoeken een andere (co)promotor aan te wijzen.
3. Een promovendus die het promotietraject wil beëindigen, meldt dit aan de promotor en aan de decaan. De decaan beëindigt hierop het promotietraject.
4. Als een promotor geen goedkeuring aan het proefschrift verleent, kan het College van Decanen op verzoek van de promovendus een andere promotor aanwijzen. Het college

bespreekt dit met de decaan, nadat deze de promotor, de eventuele copromotor en de hoogleraren die genoemd worden in artikel 10 lid 4 heeft geraadpleegd.

5. Als op grond van dit artikel een verzoek aan het College van Decanen is gericht om een andere promotor aan te stellen, kunnen zowel de decaan als de promovendus hiertoe suggesties doen. Als het College van Decanen geen geschikte persoon bereid vindt om de taak van de promotor over te nemen, beëindigt de decaan het promotietraject en informeert het College van Decanen.

Artikel 36 Procedure bij geschillen

1. Als een geschil ontstaat tijdens het promotietraject of over de goedkeuring van het proefschrift door de (co)promotor, bemiddelt de decaan.
2. Als de bemiddeling niet binnen acht dagen tot overeenstemming leidt, kan elk van de partijen zich richten tot het College van Decanen met een duidelijk omschreven verzoek.
3. Het College van Decanen stelt een commissie in om te adviseren over het geschil. De commissie bestaat uit drie hoogleraren die niet bij het promotietraject betrokken zijn.
4. De commissie hoort de betrokken partijen en raadpleegt eventueel deskundigen. Daarna brengt de commissie aan het College van Decanen schriftelijk een met redenen omkleed advies uit, dat als concept-besluit geformuleerd is. Dat gebeurt uiterlijk 60 dagen na ontvangst van het verzoek bedoeld in lid 2.
5. Nadat het College van Decanen het advies heeft ontvangen, neemt het binnen 30 dagen een besluit over het geschil. Het college informeert de betrokken partijen over dit besluit.
6. Het College van Decanen kan de termijnen genoemd in lid 4 en 5 eenmaal verlengen met 30 dagen als hiervoor een dringende reden bestaat.

Artikel 36a

Verzoek om beëindigen promotietraject door decaan ongedaan te maken

Als een decaan een promotietraject beëindigt op grond van artikel 22a lid 6, of van artikel 35 lid 1 sub c., dan kan het College van Decanen op verzoek van de promovendus beoordelen of de beëindiging, of het oordeel dat tot beëindiging heeft geleid, terecht is geweest. Als het College van Decanen besluit dat het promotietraject alsnog moet worden voortgezet geeft het hierbij aan op welke wijze en onder welke voorwaarden dit gebeurt. Artikel 36 de leden 3 tot en met 6 zijn op de behandeling van het verzoek van overeenkomstige toepassing.

De graad Doctor *honoris causa*

Artikel 37

1. Op voordracht van een decaan kan het College van Decanen de graad Doctor *honoris causa* verlenen overeenkomstig artikel 27, lid 5 van het Bestuursreglement. Dat gebeurt nadat het College van Decanen hierover het College van Bestuur heeft geraadpleegd.
2. De kandidaat die door de decaan wordt voorgedragen aan het College van Decanen voor de graad Doctor *honoris causa*, moet voldoen aan een of meer van de hierna genoemde criteria:
 - a. De kandidaat levert vakwetenschappelijke prestaties zonder formele wetenschappelijke erkenning. Dat komt tot uiting in publicaties van algemeen erkende hoge kwaliteit.
 - b. De kandidaat is betrokken bij multidisciplinair wetenschappelijk onderzoek. Dat komt tot uiting in publicaties van algemeen erkende hoge kwaliteit, in voordrachten op uitnodiging op internationale wetenschappelijke bijeenkomsten en aan wetenschappelijke instituten.
 - c. De kandidaat verricht daden van maatschappelijke en/of culturele betekenis die passen bij het bijzondere karakter van de universiteit, of waarin het bijzondere karakter van de universiteit tot uiting komt. Dat de kandidaat aan deze voorwaarde voldoet, moet toetsbaar naar voren komen in woord en geschrift, of op een andere toetsbare manier.
3. Personen die al eerder een eredoctoraat hebben gekregen, komen niet opnieuw in aanmerking. Het College van Decanen kan hierop een uitzondering maken als de omstandigheden daar naar de mening van het college aanleiding toe geven.
4. Het College van Decanen bepaalt waar en wanneer de erepromotie waarin de graad Doctor *honoris causa* wordt verleend plaatsvindt.

Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 38

1. Als er gevallen zijn waarin dit reglement niet voorziet, of als een artikel voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het College van Decanen.
2. De decaan stelt nadere regels vast voor de promotie, na raadpleging van de hoogleraren van de faculteit. Deze moeten worden goedgekeurd door het College van Decanen.

Artikel 39

Het College van Decanen neemt besluiten om dit reglement te wijzigen. Dat gebeurt met gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 40

Als de aanvraag om toegelaten te worden tot het promotietraject is gedateerd voor 1 april 2015, kan het College van Decanen voor die promotie afwijkingen toestaan ten opzichte van dit reglement. Daarbij moet wel gehandeld worden overeenkomstig dit reglement zoals het gold tussen 1 april 2010 en 1 april 2015. Bovendien moeten er dringende redenen bestaan om af te wijken van het reglement.

Artikel 41

Dit reglement is in werking getreden op 1 september 2002 en is voor het laatst gewijzigd op 1 september 2022.



Uitvoeringsbesluiten

1. Een verzoek voor toelating tot het promotietraject wordt aangevraagd zodra een Promovendus in dienst is getreden, maar uiterlijk binnen één maand na datum indiensttreding.
2. In geval een personeelslid van de universiteit wordt benaderd door een aspirant-Promovendus die niet in dienst treedt van de VU als Promovendus, geldt de volgende richtlijn: zodra blijkt dat het om een serieus project gaat en de beoogd promotor de aspirant-Promovendus in staat acht een Proefschrift te voltooien van voldoende kwaliteit, wordt toelating tot het promotietraject aangevraagd middels het systeem, bedoeld in artikel 8 lid 1.
3. Het college van decanen heeft de volgende twee criteria vastgesteld aan de hand waarvan de decaan toetst of een medewerker die de functie van UHD vervult over voldoende bekwaamheid beschikt om als promotor op te treden:
 - a. beoogd promotor is een goed onderzoeker, blijkend uit positieve beoordeling en erkenning door peers, zoals toekenning(en) van extern gefinancierd onderzoek dan wel de beoordeling van de aanvraag daartoe als 'excellent', of meerdere peer reviewed publicaties van excellente wetenschappelijke kwaliteit; en
 - b. beoogd promotor is een goede begeleider, blijkend uit ten minste twee succesvol afgeronde promoties die hij/zij in de formele rol van copromotor heeft begeleid.
4. In afwijking van artikel 10 lid 7 en artikel 12 lid 1 kan het college van decanen in uitzonderlijke situaties en op gemotiveerd voorstel van de decaan besluiten een derde (co)promotor aan te wijzen. Het totaal van (co)promotoren van ten hoogste vier wordt daarbij niet overschreden.
5. Ten aanzien van artikel 14 geldt dat de elementen van de opleiding kunnen variëren van vakwetenschappelijke cursussen tot deelname aan seminars en congressen, en activiteiten en/of cursussen ter versterking van transferable skills. Een minimum aantal studiepunten is vastgesteld voor het verplichte onderdeel wetenschappelijke integriteit (2 studiepunten) en congressen (1 studiepunt voor congresbezoek, 2 studiepunten voor congresbezoek met paper en/of presentatie).
6. Afspraken met de pedel over de promotiedatum en -tijd kunnen slechts worden gemaakt nadat de decaan het proefschrift heeft goedgekeurd zoals bedoeld in artikel 24. De openbare verdediging vangt in de regel aan om 09.45, 11.45, 13.45 of 15.45 uur.
7. Op het Getuigschrift wordt standaard de graad Doctor of Philosophy vermeld (*Philosophiæ Doctor*). Desgewenst kan de promovendus kiezen om de graad Doctor te vermelden. Bij het indienen van de titelpagina in het systeem, bedoeld in artikel 8 lid 1, moet deze keuze worden gemaakt.
8. In het cortège kunnen meelopen hoogleraren van de universiteit en andere universiteiten en degenen die deelnemen aan de besloten vergadering. De promotoren dragen bij de openbare vergadering van het College van Decanen en de vergaderingen van de promotiecommissie op de dag van de promotie de toga en baret. Copromotoren en opponenten die geen hoogleraar zijn, dragen donkere, voor de gelegenheid passende kleding.

9. Hoogleraren en promotoren die gebruik maken van digitale middelen om deel te nemen aan zowel de openbare vergadering van het College van Decanen als de vergaderingen van de promotiecommissie op de dag van de promotie, dragen indien mogelijk de toga en baret, of anderszins donkere, voor de gelegenheid passende kleding.
10. Tijdens de promotieplechtigheid draagt een promovendus een rokkostuum of andere voor de gelegenheid passende kleding. Onder passende kleding kan ook worden verstaan passende traditionele kleding van het land van de promovendus. De promovendus conformeert zich aan het oordeel van de pedel of bepaalde kleding bij de gelegenheid passend is.
11. Tijdens de promotieplechtigheid laat de promovendus zich bijstaan door twee paranimfen. Voor de paranimfen gelden dezelfde kledingvoorschriften als voor de promovendus. Bij een promotieplechtigheid in het auditorium kan de promovendus desgewenst afzien van de bijstand door paranimfen.
12. De promotieplechtigheid, in het bijzonder de verdediging van het proefschrift, is toegankelijk voor personen van acht jaar en ouder. De promovendus vermeldt deze leeftijdsgrens op de eventuele uitnodiging.
13. De promoties worden vermeld op de website van de VU en in de wekelijkse persnieuwsbrief (Promotieagenda). De hoogleraren van de universiteit ontvangen een maandagenda van het college van decanen waarin de promoties zijn vermeld.
14. De vermelding van de steun van buiten de universiteit waardoor het promotieonderzoek mede is mogelijk gemaakt, geschiedt uitsluitend tekstueel, na overleg met de promotor en met toestemming van de promotiecommissie. Commerciële uitingen in het proefschrift zijn niet toegestaan.
15. Bij een dubbelpromotie ex artikel 33 wordt op de voorzijde van het getuigschrift en in de verklaring die aan het getuigschrift wordt toegevoegd, een verwijzing opgenomen naar de partnerinstelling waarmee de overeenkomst voor een dubbelpromotie is aangegaan.

