

Voorblad	
Onderwerp	Profiel opleidingsdirecteur BETA Wervings- en benoemingsprocedure opleidingsdirecteur BETA
Bespreking op (datum)	OD-beraden: 2 en 4 september 2025 AHO: 5 september 2025 FGOV: 9 september (ter informatie)
Aard v behandeling	Ter bespreking
Opsteller(s)	Marieke Dorrestijn – de Bree
Besproken met FB-lid	Mareanne Karssen
Gevraagd te bespreken / advies	
Aan de opleidingsdirecteuren en afdelingshoofden te bespreken: - Kan men zich vinden in de voorgestelde wijzigingen? - o Profiel OD - o Wervings- en benoemingsprocedure - o Onboarding - Is het uitvoerbaar? En is het voldoende om OD's te faciliteren om hun complexe taken zo optimaal mogelijk uit te voeren? - Wat heeft men nodig (van het FB) om dit succesvol te implementeren?	
Aanleiding / toelichting	
Aanleiding Een opleidingsdirecteur (OD) heeft veel en ook complexe taken. Het is een rol die visie en leiderschap vraagt en zich niet beperkt tot uitvoering alleen. Het OD-schap vraagt commitment, passie en daadkracht. Daarvoor willen we de juiste mensen aantrekken. Om dat te kunnen doen is het nodig duidelijker te beschrijven wat de rol van een OD precies inhoudt, er strikter op toe te zien dat OD's via open werving binnen de faculteit worden aangetrokken en het onboardingproces voor nieuwe OD's, dat tot nog toe ad-hoc plaatsvindt, duidelijker te beschrijven. Profiel opleidingsdirecteur BETA (OD) Ondanks het belang van de rol van opleidingsdirecteur, en de vele taken en verantwoordelijkheden die bij deze rol horen, is er (nog) geen VU-breed profiel voor de rol van OD. Dat geeft vrijheid, maar laat ook veel ruimte voor interpretatie. De VU-brede Stuurgroep Onderwijskwaliteit (STOK) heeft in 2023 een advies uitgebracht t.a.v. het profiel van de OD, maar dit heeft nog niet geleid tot een vastgesteld VU-breed profiel. BETA heeft een voorschot genomen op dit VU-brede profiel en het document 'Onderwijsrollen' opgesteld, om de verschillende (benoemde) rollen in het onderwijs te stroomlijnen. We stellen voor om het profiel voor de OD zoals door de STOK is opgesteld, aan te vullen met enkele BETA-specifieke toevoegingen, en dit als profiel binnen BETA vast te stellen. Dit profiel geeft potentiële kandidaten zicht op de randvoorwaarden voor een benoeming, de benodigde kennis en vaardigheden, de taken, de verantwoordelijkheden en de bevoegdheden van een OD. In de facultaire notitie Onderwijsrollen waren wel de taken en verantwoordelijkheden van een OD opgenomen maar niet de	

kwalificaties waar een kandidaat aan moest voldoen. Die zijn toegevoegd (zie bijlage I, § 2.1.2 en Bijlage 1a en 1b)

Wervings- en benoemingsprocedure OD BETA en onboarding

De wervings- en benoemingsprocedure is uitgebreid. De belangrijkste aanvulling is brede verspreiding van het profiel voor de OD-rol binnen de faculteit en het instellen van een sollicitatiecommissie (zie bijlage I, tabel 1). Daarnaast is de procedure voor herbenoeming aangepast en in lijn gebracht met de procedure herbenoeming AH (zie bijlage I, tabel 2).

Om nieuwe OD's te helpen goed te onboarden heeft het beleidsteam een jaar geleden een Canvaspagina voor OD's ingericht. Hierop staat een beschrijving van de taken en verantwoordelijkheden, de achterliggende documenten daarbij maar ook een verwijzing naar personen/teams die hen bij het uitvoeren van hun taken en verantwoordelijkheden kunnen ondersteunen. Afgelopen jaar is voor het eerst voor nieuwe OD's een introductiebijeenkomst georganiseerd. Dat willen we structureel gaan aanbieden. Daarnaast willen we dat voor nieuwe OD's duidelijk is wie de belangrijkste stakeholders zijn met wie ze kennismakingsgesprekken zouden moeten voeren. Dit en de andere stappen in het onboardingsproces hebben we beschreven (zie Bijlage 2 van bijgevoegde notitie Onderwijsrollen (bijlage I)).

Aanpassing notitie onderwijsrollen

Alle beschreven wijzigingen (profiel, werving- en benoemingsprocedure, onboarding) zijn aangepast dan wel toegevoegd in de notitie onderwijsrollen (zie bijlage I).

Doorlopen stappen

- Opgesteld door beleidsteam onderwijs
- Besproken met onderwijsdirecteur en in het FB

Vervolgstappen (incl. communicatie)

- Bespreken in een AHO (5 sept)
- Bespreken in AMO (4 sept)
- Delen met de OC's in een coördinatorenberaad
- Delen met FGOV (9 sept)
- Besluit FB
- Aangepaste notitie opnemen in Canvaspagina OD's
- Publiceren via facultaire website

Financiële implicaties of gevolgen voor inzet personeel

n.v.t.

Bijlagen

Bijlage I. Notitie onderwijsrollen, conceptversie augustus 2025 (wijzigingen nog niet vastgesteld door FB).