

**Facultair onderwijsjaarverslag van de Faculteit der Bètawetenschappen**  
**Academisch jaar 2023-2024**

Faculteit der Bètawetenschappen

Auteur: Pieter van Beukering, Mareanne Karssen, Pamela de Boer, Onderwijsbeleidsteam, Sharon Lo-Fo-Wong  
Versie: 31 januari 2025  
Vastgesteld op xxx door het Faculteitsbestuur

## Inhoud

|                                                                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Samenvatting/boodschap aan College van Bestuur.....                                                                                          | 3  |
| 1.1 Welke punten wil het faculteitsbestuur graag bespreken met het College van Bestuur? .....                                                   | 3  |
| 1.2 Wat ziet het faculteitsbestuur als de belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de faculteit van het afgelopen jaar? ..... | 3  |
| 1.3 Zijn er (structurele) knelpunten aan te wijzen die de kwaliteit van de opleidingen binnen de faculteit bedreigen? .....                     | 3  |
| 2. Facultaire aandachtspunten uit de opleidingsjaarverslagen.....                                                                               | 4  |
| 2.1 Bezuinigingen en portfoliomaatregelen.....                                                                                                  | 4  |
| 2.2 Instroom.....                                                                                                                               | 4  |
| 2.3 Werkdruk en docentcapaciteit.....                                                                                                           | 6  |
| 2.4 Studiesucces.....                                                                                                                           | 7  |
| 2.5 Stage-, thesis- en onderzoeksplaatsen.....                                                                                                  | 7  |
| 2.6 Curriculumwijzigingen, toetsplannen en eindkwalificaties.....                                                                               | 8  |
| 2.7 Onderwijsruimten en faciliteiten .....                                                                                                      | 9  |
| 2.8 Accreditaties en MTR's.....                                                                                                                 | 9  |
| 2.9 Professionalisering .....                                                                                                                   | 10 |
| 2.10 Evalytics.....                                                                                                                             | 11 |
| 2.11 Actie- en verbeterpunten.....                                                                                                              | 11 |
| 2.12 Risico's nav opleidingsjaarverslagen .....                                                                                                 | 13 |
| 3. Onderwijsgegevens .....                                                                                                                      | 15 |
| 3.1 Instroom, studiesucces en rendement.....                                                                                                    | 15 |
| Instroom en inschrijvingen.....                                                                                                                 | 15 |
| Studiesucces - BSA .....                                                                                                                        | 16 |
| Studiesucces - Slagingspercentage.....                                                                                                          | 16 |
| Rendement.....                                                                                                                                  | 17 |
| 3.2 Professionalisering .....                                                                                                                   | 18 |
| 3.3 Onderwijsprijzen 2023-2024.....                                                                                                             | 18 |
| 4. Voortgang kwaliteitsafspraken .....                                                                                                          | 20 |
| 5. Voortgang NPO-middelen .....                                                                                                                 | 22 |
| Bijlagen.....                                                                                                                                   | 23 |

## 1. Samenvatting/boodschap aan College van Bestuur

### 1.1 Welke punten wil het faculteitsbestuur graag bespreken met het College van Bestuur?

- We zouden graag zien dat op de VU automatisch afstuderen in de regeling afgifte getuigschriften en in de systemen naar nominaal gaat (i.p.v. N+1). **Par. 2.4 Studiesucces**
- Toegankelijke overzichten docentprofessionalisering op niveau van opleiding en afdeling. **Par. 2.9 Professionalisering**
- De discrepantie tussen wens van CvB voor meer interfacultair onderwijs en hoe dit in de financiering van het onderwijs is geregeld (KDM bemoeilijkt inkooponderwijs). **Par. 2.1 2.1 Bezuinigingen en portfoliomaatregelen**

### 1.2 Wat ziet het faculteitsbestuur als de belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de faculteit van het afgelopen jaar?

- Bestendigen judobeleid en structurele middelen voor judoaanstellingen
- Portfolio-analyse:
  - Exploitatiemodel voor alle opleidingen ingevuld en besproken en er zijn stappen gezet om o.b.v. resultaten exploitatiemodel het financiële rendement te verhogen.
  - Optimaliseren inrichting onderwijsprogramma's: vaststellen en start implementeren van onderwijsnormen en kaders.
  - Afspraken met opleidingen mb.t. onderwijsmaatregelen met de meeste opleidingen over toekomstbestendig maken van opleidingen.

### 1.3 Zijn er (structurele) knelpunten aan te wijzen die de kwaliteit van de opleidingen binnen de faculteit bedreigen?

- Financiële en personele tekorten
- Hoge werkdruk
- WIB, als opleidingen B AI, B CS, B BA en B Math niet positief uit de Toets anderstalig onderwijs (TAO) komen, gaat dit problemen geven met de bemensing van het onderwijs, en een significante daling van de instroom.

## 2. Facultaire aandachtspunten uit de opleidingsjaarverslagen

### 2.1 Bezuinigingen en portfoliomaatregelen

In de faculteit is veel aandacht besteed aan de (onderwijs)bezuinigingen. In het afgelopen jaar is voor alle opleidingen het exploitatiemodel ingevuld. Dit model geeft inzicht in de financiële situatie van de opleiding. Ook zijn er veel andere gegevens verzameld over de opleidingen, variërend van instroom en rendement tot slagingspercentages en intekeningen op vakken, minoren, majoren en afstudeerrichtingen. Naast gesprekken over het exploitatiemodel zijn er met opleidingen portfoliogesprekken gevoerd over hoe opleidingen efficiënter kunnen worden ingericht en uitgevoerd. Ook zijn er heidagen met opleidingsdirecteuren en afdelingshoofden geweest. Op basis van de gesprekken, heidagen en analyses o.b.v. de beschikbare data zijn er normen opgesteld voor onderwijs en is aan opleidingen gevraagd om plannen te maken om de opleiding efficiënter te maken. Het gaat o.a. om:

1. Stoppen met het aanbieden van kleine vakken (<20 studenten), kleine minoren (<25 studenten), en kleine afstudeerrichtingen (<25 studenten)
2. Optimaliseren van intensief onderwijs:
  - a. stages efficiënt inrichten, groepsbegeleiding in bacheloropleidingen de norm maken;
  - b. practica (nat)/ veldwerk verminderen en/of verplaatsten naar 2de jaar, vergroten van mogelijkheden voor hybride en data-gedreven onderwijsvormen.
3. Verbeteren studierendement door maatregelen per opleiding te nemen, zoals struikelvakken identificeren en het proces rond stages/eindwerken beter in te richten.
4. Versterken onderwijsportfolio door strategisch naar ons aanbod te kijken. In sommige gevallen leidt dat mogelijk tot het samenvoegen van opleidingen, het wijzigen van de voertaal, het afronden of juist instellen van een curriculumcommissie, etc.
5. Overige bijsturingsmaatregelen: minder inkooponderwijs, stoppen met vakken van 0/3EC, selectie-eisen masters herzien.

Naast aanvullende maatregelen die het FB heeft opgenomen in BETA-normen en –kaders, stuurt het FB ook strakker op het navolgen van de VU bachelor- en masterrichtlijn.

Tijdens overleggen zijn afspraken gemaakt over de maatregelen per opleiding. In de opleidingsjaarverslagen wordt veelal beschreven hoe de maatregelen de komende jaren worden geïmplementeerd.

Er zijn beperkte uitzonderingen in het portfolio ten aanzien van de bijsturingsmaatregelen. Het FB heeft voor de opleidingen in het Aardwetenschappelijk domein advies gevraagd aan een specifiek voor dit doel ingestelde verkenningcommissie. Besluit over maatregelen in dit domein o.b.v. het door de commissie uitgebrachte advies wordt voorjaar 2025 verwacht. Daarnaast biedt het FB opleidingen de mogelijkheid om – onderbouwd – uitzondering op bepaalde normen/meer tijd om te voldoen aan bepaalde normen, aan te vragen.

### 2.2 Instroom

Er zijn verschillen in instroom tussen de BETA-opleidingen; er zijn opleidingen met een te grote instroom en een te kleine instroom. Het aantal opleidingen dat een te lage instroom heeft, of

verwacht dat de instroom (te veel) gaat dalen, is het afgelopen jaar gegroeid. Dit heeft een aantal oorzaken. Voor de B BMedS is in september 2022 een numerus fixus ingesteld, voor de B G&L en de B CS is dit per september 2023 gebeurd. De instroom van deze opleidingen blijft (ver) onder het aantal beschikbare plaatsen. Daar staat tegenover dat de studenten die instromen gemotiveerder lijken dat de groep die instroomde voordat we een fixus instelden. Doordat er vanuit deze opleidingen doorstroom is naar masteropleidingen binnen BETA, is er ook voor deze masteropleidingen een risico op afnemende instroom vanuit de bachelors.

Een andere oorzaak voor de dalende instroom is het dalende aantal internationale studenten. De oorzaak lijkt te liggen in de stop op actieve werving buiten de EU, en de (informatievoorziening over de) moeilijke huisvestingssituatie in Amsterdam.

De verwachting is dat op langere termijn de instroom verder zal dalen. De demografische opbouw van Nederland laat een vrij snelle daling van het aantal jongeren in de komende jaren zien en bovendien is er een dalende trend in het aantal studenten dat voor een N&T-profiel en/of een N&G-profiel kiest. Daarbij is het nog onduidelijk of het STEM-domein een uitzondering krijgt voor de nieuwe wet WIB, waarmee opleidingen worden gedwongen de Nederlandse taal als onderwijstaal te voeren. Als deze uitzondering niet wordt gegeven zal ook de internationale instroom in de bachelors sterk reduceren. Daarnaast zal de moeilijke Amsterdamse huisvestingssituatie niet op korte termijn verbeteren en zullen studenten hierdoor in de toekomst mogelijk vaker voor een instelling buiten de randstad kiezen.

Er zijn, en worden, diverse maatregelen ingezet om de instroom te verbeteren. In het kader van de maatregelen onderwijsportfolio zijn afspraken gemaakt met opleidingen om de informatievoorziening over de opleiding aan te passen en/of de ingangseisen te herzien. Een aantal masteropleiding zet daarnaast in op het verbeteren van de outreach naar (VU) bachelorstudenten (M CSec, M DDS, M ERM, M HYD, M Math). Opleidingen krijgen ondersteuning vanuit C&M voor het versterken van de voorlichting en werving. Daarnaast richt een toenemend aantal masteropleidingen zich op hbo-instroom via ingedaalde minoren en/of een (maatwerk) premasterprogramma. Op basis van de verschillende initiatieven zal de faculteit komend jaar het beleid rond hbo-instroom aanscherpen. We hebben hierover contact met de collega's van SOZ die zijn betrokken bij het project wisselstroom.

Door bureau Youngworks is een analyse gedaan naar de volgende vraag: "hoe kunnen we ons opleidingsportfolio in het duurzaamheidsdomein beter over het voetlicht brengen?". Dit heeft o.a. geleid tot betere onderlinge afstemming binnen het domein duurzaamheid. Het bureau heeft daarna een vergelijkbaar onderzoek gedaan naar het opleidingsportfolio in het gezondheidsdomein. Hetzelfde bureau is in de zomer van 2024 gestart met een derde onderzoek rond het thema Data Science. Daarnaast zijn meerdere opleidingen gestart met een eigen onderzoek naar studiekeuze.

De faculteit is voornemens om voor de opleidingen AI, CS, BA en Math een verzoek voor de Toets anderstalig onderwijs (TAO) in te dienen. Als dit wordt gehonoreerd kan de internationale werving, en instroom, gecontinueerd worden.

De faculteit is voornemens om numerus fixus van de opleidingen B G&L, B BMedS en B CS per september 2026 af te schaffen.

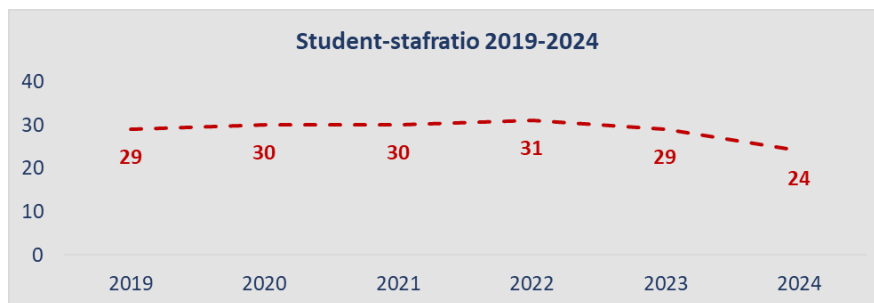
De faculteit onderzoekt of bepaalde opleidingen kunnen worden samengevoegd (e.g., M\_BMED en M\_BMOL).

Het FB gaat nog keuzes maken ten aanzien van scenario's in het aardwetenschappelijk domein die op termijn van invloed zijn op de instroom van opleidingen.

### 2.3 Werkdruk en docentcapaciteit

In de opleidingsjaarverslagen wordt regelmatig werkdruk genoemd. Veelal wordt de oorzaak gezien in het tekort aan (Nederlandstalig) onderwijspersoneel. Dit geldt name voor individueel onderwijs zoals (afstudeer)projecten en stages. Opvallend is overigens dat de student-docentratio de afgelopen jaren is afgenomen, zie figuur 2.1.

**Figuur 2.1 Student-stafratio Bèta 2019-2024**



Bron: Powerpointpresentatie "Portfolioanalyse Bèta" van Pieter van Beukering

De werkdruk wordt ook (tijdelijk) verhoogd door de portfoliomaatregelen. Opleidingen zijn in 2024 druk bezig geweest met een analyse van hun opleiding, het opstellen van plannen om de opleiding efficiënter te maken, en de (start) van de implementatie ervan. Veel plannen moeten nog worden uitgewerkt en zullen per studiejaar 2025-2026 worden ingevoerd. Dit betekent dat de werkdruk de komende tijd nog hoog zal zijn, met name bij de opleidingsstaf.

Naast een tekort aan docenten en het werk aan de portfoliomaatregelen draagt ook en de financiële onzekerheid bij aan de ervaren werkdruk.

Er zijn diverse maatregelen op facultair en opleidingsniveau ingezet om de werkdruk op termijn te verbeteren:

- Er is – in overleg met het CvB – besloten een meer maatwerk variant van de Midterm Review (MTR) voor opleidingen te ontwikkelen. Komend academisch jaar wordt hier bij een aantal opleidingen ervaring mee opgedaan. De uitkomsten daarvan worden geëvalueerd,
- De studievoorschotmiddelen worden vanaf 2025 grotendeels ingezet voor structurele ondersteuning in de vorm van juniordocenten (judo's). Het FB heeft het judobeleid aangepast. Dit vernieuwde judobeleid geeft verbeterde garantie op de aanstelling van judo's en hun begeleiding.
- Er zijn normen opgesteld voor het onderwijs en met opleidingen worden afspraken gemaakt over maatregelen die onder andere kunnen leiden tot het verlagen van de werkdruk. Het

gaat dan om: het schrappen van keuzevakken met minder dan 20 studenten, het aanbieden van minder (arbeidsintensieve) stages en ander kleinschalig intensief onderwijs, het implementeren van groepsbegeleide stages, implementatie van de Onstage-app, aansturen op sneller afronding van stages en projecten. Eerder is onderzocht of opleidingen vakken konden delen, maar dit bleek te complex in de uitvoering.

- Opleidingen hebben samen met het docententeam het onderwijs en/of de toetsing kritisch bekeken en waar mogelijk beter op elkaar afgestemd en minder intensieve vormen ingezet.

## 2.4 Studiesucces

Studiesucces draagt bij aan een financieel gezond onderwijsportfolio. Daarnaast heeft studiesucces ook grote voordelen voor studenten (positievere studiebeleving) en docenten (lagere werkdruk). Onderdeel van de portfoliomaatregelen is het verhogen van het studiesucces van de opleiding. Om opleidingen te ondersteunen in de analyse zijn afgelopen jaar sessies met alle opleidingen georganiseerd waarin het team Onderwijsdata per opleiding uitgebreide informatie gaf over slagingspercentages, zodat bijvoorbeeld struikelvakken geïdentificeerd kunnen worden, maar ook duidelijker werd in welke fase van de opleiding studenten vertraging oplopen. Bij veel opleidingen heeft dit tot waardevolle inzichten geleid en konden maatregelen worden genomen.

Stages en afstudeerprojecten blijken een belangrijke reden voor studievertraging. Het FB heeft een vernieuwde Thesis en Stagerichtlijn vastgesteld. Hiermee wordt beoogd om het thesis- en stageproces strakker te laten verlopen en zo de studeerbaarheid te vergroten en de werkdruk te verlagen. Er zijn inmiddels mooie voorbeelden van opleidingen die een nauwgezette en concrete richtlijn hebben opgesteld waaraan studenten en docenten veel houvast kunnen ontleen. Een voorbeeld hiervan is het maken van heldere afspraken tussen student en begeleider over de vorm van het eindwerk of deadlines wanneer tussenversies moeten worden ingeleverd en worden voorzien van feedback. Daarnaast werd bij meerdere opleidingen groepsbegeleiding van stages/eindwerken de standaard. Opleidingen zien in de app OnStage de mogelijkheid om de voortgang van stages en onderzoeksprojecten strakker te monitoren en bij te sturen. In het voorjaar van 2025 zullen alle opleidingen gebruik maken van deze app. Zoals bij iedere verandering, zal dit voor een aantal collega's wel wennen zijn. We proberen de onderwijsondersteuning bij deze verandering goed te organiseren. Daarnaast wordt ingezet op het handhaven van deadlines en uitloop niet te belonen met extra EC's.

Wat niet helpt is dat in het VU-beleid gekozen is voor *nominaal plus 1 is normaal*. Beta zou graag zien dat op de VU automatisch afstuderen in de regeling afgifte getuigschriften en in de systemen naar nominaal gaat.

## 2.5 Stage-, thesis- en onderzoeksplaatsen

Bij een aantal opleidingen blijft het lastig om voldoende aanbod aan stage-, thesis-, of onderzoeksplekken te realiseren. In reactie hierop stroomlijnen opleidingen het stageproces strakker en verwachten hierin geholpen te worden door de brede invoering van OnStage. Een aantal voorbeelden van maatregelen staat hieronder beschreven.

Voor de B Biomedical Sciences, B Gezondheid en leven, B Computer Science en M Neurosciences is eerder een capaciteitsbeperking ingesteld. Dit heeft geleid tot een lagere instroom en betekent op termijn een kleiner cohort dat een stage-, thesis- of onderzoeksplek zoekt. Voor de

bacheloropleidingen zal de capaciteitsbeperking vanaf september 2026 stoppen, dat geeft de opleidingen de tijd om oplossingen te zoeken en maatregelen te nemen. Een van de maatregelen die de opleiding B Biomedical Sciences al heeft genomen is het invoeren van groepsbegeleiding. Voor de opleidingen B Gezondheid en leven en B Computer Science zijn curriculumcommissies ingesteld die zich elk o.a. bezighouden met het vraagstuk hoe de opleiding kan worden herzien zodat grotere studentaantallen kunnen worden geacommodeerd, bijvoorbeeld door de omvang van de stage en de plaats ervan in het studiejaar te veranderen.

Het FB heeft in 2024 het portfolio-advies over stages verder geïmplementeerd en heeft ingezet op meer groepsbegeleiding en betere ondersteuning van studenten bij het vinden van stageplekken. Er worden bij steeds meer opleidingen speciale stagecoördinatoren ingezet om, onder andere, studenten beter te ondersteunen bij het vinden van een stageplek. Daarnaast zijn er activiteiten om studenten te helpen een stageplek te vinden via een stagemarkt, en hen informatie te geven over locaties waar stageplaatsen mogelijk zijn (bij onderzoeksgroepen, bedrijven, alumni). Tot slot zijn er afspraken met de wetenschappelijke afdelingen gemaakt over het aantal stageplekken dat ze beschikbaar dienen te stellen voor de opleidingen waar ze bij betrokken zijn.

Een groot deel van de opleidingen, zowel bachelors als masters, heeft groepsbegeleiding voor stages en onderzoeken/ onderzoek in groepsverband (met individueel eindproduct en individuele beoordeling) reeds geïmplementeerd of onderzoekt de mogelijkheden daartoe, waar mogelijk. Veelal worden ook meer begeleiders ingezet, waaronder ook tenure trackers en ervaren promovendi.

De opleiding B Biomedical Sciences gaat kijken naar verdere mogelijkheden voor datastages i.p.v. intensieve labstages. Meerdere opleidingen gaan onderzoeken hoe zij dit ook kunnen implementeren.

De B Biomedical Sciences gaat, als onderdeel van het herstelplan voor de accreditatie, onderzoeken of een stage noodzakelijk is om de beoogde eindtermen te bereiken. Het faculteitsbestuur heeft in maart 2024 een commissie ingesteld om blended lab mogelijkheden te onderzoeken en kritisch te beoordelen hoe de beoogde eindtermen behaald kunnen worden met andere onderwijsmethoden (commissie Practicum van de Toekomst 2). De uitkomsten van het onderzoek zijn ook voor andere opleidingen interessant.

## 2.6 Curriculumwijzigingen, toetsplannen en eindkwalificaties

In 2023-2024 waren vijf curriculumcommissies actief. Daarnaast hebben alle opleidingen i.h.k.v. de portfoliomaatregelen plannen gemaakt voor grote of kleine wijzigingen in het curriculum. Opleidingen zullen de wijzigingen, afhankelijk van hoe ingrijpend deze zijn, per 24/25, 25/26 en/of per 26-27 doorvoeren. Afgelopen jaar zijn er gesprekken geweest tussen het FB en het opleidingsmanagement waarbij afspraken zijn gemaakt over de te nemen maatregelen. In de jaarverslagen wordt verslag gedaan van de voortgang van de genomen maatregelen.

Veel opleidingen hebben plannen om het toetsplan aan te scherpen of te herontwerpen. Een aantal opleidingen wil ook de eindtermen aanpassen. De plannen zijn een logisch vervolg op de curriculumwijzigingen, maar worden ook ingegeven door de adviezen van de MTR- en accreditatiepanels en het sterker sturen op bestaand beleid door het FB. Het FB biedt de opleidingen, waar nodig, de mogelijkheid om bij het herontwerp van hun toetsplan ondersteuning van CTL te krijgen.

## 2.7 Onderwijsruimten en faciliteiten

Anders dan voorgaande jaren krijgen onderwijsruimten en faciliteiten minder aandacht in de meeste opleidingsjaarverslagen. Een paar opleidingen meldten tekort aan ruimte voor onderwijs, practicum of digitale tentamens. Als het gaat om digitale tentamens is er sprake van een tijdelijke situatie met extra capaciteit, omdat de tent langer dan verwacht ingezet kan worden naast de capaciteit die op andere locaties binnen en buiten de campus georganiseerd is in tentamenweken. De kans bestaat dat de tekorten zeker in de onderwijsweken bij herkansingen weer een punt van aandacht worden. Daarnaast wordt ook gemeld dat er te weinig financiële middelen en personele capaciteit is voor laboratorium- en veldwerkonderwijs.

Afgelopen tijd hebben diverse verhuis- en (ver)bouwactiviteiten plaatsgevonden en dat zal in het komende jaar verdergaan. De onderwijsruimtes in het W&N-gebouw worden de komende jaren grotendeels uit gebruik genomen. Daarbij zullen practicumzalen opnieuw worden ingericht. Het advies van de werkgroep 'Practicum van de toekomst' zal worden geïmplementeerd om practicumonderwijs passend te maken in de faciliteiten van de AB-vleugel.

In het kader van de portfoliomaatregelen is aan opleidingen gevraagd om kleinschalig intensief onderwijs te heroverwegen. Daarbij is ingezet op alternatieven en blended onderwijs waarmee de druk op onderwijsruimten kan worden verkleind, zoals de softwaretool LabBuddy.

Er zijn best practices van geslaagde invoering van het concept blended & activerend leren verzameld en gedeeld. Daardoor kunnen steeds meer docenten hun onderwijs aanpassen en weten ze ook welke tools hen kunnen helpen om het concept in praktijk te brengen. Een werkgroep heeft gewerkt aan een richtlijn voor omgang met generatieve AI binnen de BETA-faculteit en zal de richtlijn in 2025, met input vanuit de faculteit, verder aanscherpen en na vaststelling door het FB delen met alle betrokkenen.

Er zijn extra studievoorschotmiddelen (SVM) ingezet voor de financiering van pilotprojecten die bijdragen aan de implementatie van blended en activerend leren. Het project Quick Wins heeft gedraaid en is afgerond. De werkgroep Future Proof Education BETA heeft in najaar 2023 een advies opgesteld voor een facultaire visie op activerend onderwijs en de randvoorwaarden voor de uitvoering ervan.

## 2.8 Accreditaties en MTR's

De volgende midterm reviews (MTR's) en accreditaties hebben in 2023-2024 plaatsgevonden:

- B Gezondheidswetenschappen en M Health Sciences (MTR)
- B en M Artificial Intelligence (MTR)
- B en M Computer Science en M Computer Security (MTR)
- B Aarde, Economie en Duurzaamheid en M Environment and Resource Management (accreditatie cluster Milieuwetenschappen)
- M Information Sciences (accreditatie cluster Informatiekunde)
- B en M Biomedical Sciences en B Gezondheid en Leven (accreditatie cluster Biomedische wetenschappen)

De midterms en accreditaties zijn over het algemeen goed verlopen. De B Biomedical Sciences kreeg voor de accreditatie een herstelperiode op standaard 2 (onderwijsleeromgeving), gerelateerd aan het onvoldoende borgen van voldoende stageplekken voor studenten. Voor deze opleiding is een

herstelplan gemaakt. De NVAO heeft op basis van het herstelplan de kwaliteit van de opleiding in juli 2024 beoordeeld als: positief onder voorwaarden. De opleiding moet voor juli 2026 rapporteren hoe aan de voorwaarden is voldaan.

In de opleidingsjaarverslagen 23-24 geven de opleidingen de stand van zaken van de opvolging van de aanbevelingen die zijn gegeven bij de meest recente accreditaties en de MTR's.

De volgende accreditaties worden in 2024-2025 voorbereid:

- B en M Computer Science en M Computer Security (cluster Informatica groep 3, bezoekdag najaar 2025)
- M Management, Policy Analysis and Entrepreneurship in the Health and Life Sciences en M Global Health (research) (cluster Transdisciplinary problem solving in the health- and life sciences) (bezoekdag voorjaar 2026)
- M Neurosciences (research) (cluster OZM Cogn/Neurowet 1) (bezoekdag nader te bepalen)
- B Gezondheidswetenschappen en M Health Sciences (cluster Gezondheidswetenschappen) (bezoekdag voorjaar 2026)

Voor de midterms is in 2023-2024 gewerkt aan een lichtere, maatwerkvariant voor de Bètafaculteit.

In 2024-2025 zal deze maatwerk-MTR worden toegepast bij de volgende opleidingen:

- B Biologie en M Ecology and Evolution
- M Bioinformatics and Systems Biology
- B en M Science, Business and Innovation

Van een aantal opleidingen is de accreditatiedatum meer dan twee jaar uitgesteld. Voor deze opleidingen moet het CvB een tussentijdse reflectie aanleveren bij de NVAO. Samen met OKP wordt in 2024-2025 voor de volgende opleidingen de tussentijdse reflectie voorbereid:

- B Farmaceutische Wetenschappen, M Drug Discovery Sciences en M Biomolecular Sciences (cluster Scheikunde, deadline 1 mei 2025)
- B en M Mathematics, B en M Business Analytics (cluster Wiskunde, deadline 1 november 2025)

Naam- en voertaalwijzigingen

- Voor de M Health Sciences is in 2024 door het BETA FB een aanvraag ingediend bij het CvB om de voertaal te wijzigen van Engels naar Nederlands, en om de naam van de opleiding te wijzigen in de directe Nederlandse vertaling (M Gezondheidswetenschappen), met ingang van 2026-2027. Het CvB heeft met beide verzoeken ingestemd, het verzoek tot naamswijziging ligt momenteel voor bij de NVAO.
- Vooruitlopend op de invoering van de Wet Internationalisering in Balans (WIB) zal in 2025 een verzoek worden ingediend door het BETA FB bij het CvB voor de B Biomedical Sciences voor wijziging van de voertaal van Engels naar Nederlands, en voor het wijzigen van de naam van de opleiding in de directe Nederlandse vertaling (B Biomedische Wetenschappen), met ingang van 2026-2027.

## 2.9 Professionalisering

Zie voor cijfers op faculteitsniveau **par. 3.3 Professionalisering**. Professionaliseringsgegevens op opleidings- en/of afdelingsniveau zijn niet via de systemen beschikbaar. BETA heeft er al meermaals om gevraagd zodat er specifiekere actie kan worden ondernomen. Nu moeten de gegevens binnen de faculteit handmatig worden gegenereerd. Omdat dit arbeidsintensief is wordt dit alleen gedaan bij accreditaties. Geautomatiseerde overzichten van de onderwijsprofessionalisering op opleidings- en afdelingsniveau zou een structurele sturing op professionalisering mogelijk maken en tevens de werkdruk bij accreditaties en midterms verlagen.

## 2.10 Evalytics

In jaarverslagen en gesprekken worden nog altijd problemen met Evalytics genoemd. Klachten betreffen de lage respons en de evaluatiefrequentie. De evaluatietool Evalytics kan steeds meer, maar helaas zijn nog steeds niet alle functionaliteiten geïmplementeerd. De belangrijkste omissie is de mogelijkheid om per cursus te registreren wanneer de cursus geëvalueerd is en wat de uitkomst daarvan was. Hierdoor kan de faculteit het voorgenomen beleid om niet alle cursussen jaarlijks te evalueren, niet implementeren. Hierdoor was de tool voor gebruik binnen de BETA-opleidingen nog steeds ontoereikend.

Sinds vorig jaar lukt het wel beter om vragenlijsten aan te passen. Dat gebeurt ook steeds meer. In 2023-2024 is er intensief overleg geweest over het aanpassen van de evaluatiefrequentie. Dit is succesvol geweest. Vanaf 2025-2026 wordt de evaluatiefrequentie meegenomen in de curriculum uitvraag via UAS. De opleiding (OD/OC) kan dit dan zelf via UAS aanpassen.

Vanwege de lage respons in Evalytics is vanuit de faculteit gestimuleerd om andere evaluatievormen in te zetten, zoals panelgesprekken. De OLC's melden dat er inderdaad steeds meer van andere kanalen en vormen gebruik wordt gemaakt.

## 2.11 Actie- en verbeterpunten

### Stand van zaken actie- en verbeterpunten n.a.v. opleidingsjaarverslagen 2022-2023:

| Doelstelling/actie/verbeterpunt                      | Door wie        | Status                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kaders en facultaire normen voor onderwijs opstellen | FB              | Grotendeels afgerond (Onderwijsnormen Bètafaculteit, Kader Bètaopleidingen, Kader afstudeerrichtingen Bètaopleidingen, aangescherpte Stage- en thesisrichtlijn). Normen voor aantal contact- en docenten per onderwijsvorm zijn nog in ontwikkeling. |
| Afspraken vergroten rentabiliteit per opleiding      | FB/OD's         | Grotendeels afgerond, aantal afspraken worden als onderdeel van jaarverslagen 23-24 vastgelegd.                                                                                                                                                      |
| Start portfolio fase 4: implementatie                | FB/OD's         | Gestart                                                                                                                                                                                                                                              |
| Aanbod vo-ho netwerken VU-breed harmoniseren         | FB/Betapartners | De Bètafaculteit trekt zich per september 2025 terug uit het Betapartners netwerk. In voorbereiding daarop is een interim-coördinator van het netwerk aangesteld die, naast het voorbereiden van de                                                  |

|  |  |                                                                                                                                                                                             |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | overdracht van het penvoerderschap van het netwerk aan de UvA, ook in overleg is met andere netwerken (OPeRA, PUC) en de lerarenopleiding over meer gezamenlijk aanbieden van activiteiten. |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Actie- en verbeterpunten n.a.v. opleidingsjaarverslagen 2023-2024:**

| Doelstelling/actie/verbeterpunt                                                                                            | Per wanneer te realiseren | Door wie                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| Normen voor docent- en contacturen (maximum) per onderwijsvorm, en omvang afstudeerproject                                 | Zomer 2025                | FB                             |
| Afronden afspraken vergroten rentabiliteit per opleiding                                                                   | Voorjaar 2025             | FB/OD's, AHO's                 |
| Implementatie portfoliomaatregelen                                                                                         | 2025                      | Opleidingsmanagement, docenten |
| Richtlijn voor omgang met generatieve AI binnen de BETA-faculteit                                                          | Voorjaar 2025             | Werkgroep GenAI                |
| Marktonderzoek domein Data Science                                                                                         | begin 2025                | Youngworks, C&M, opleidingen   |
| Besluitvorming stoppen en/of samenvoegen opleidingen                                                                       | Zomer 2025                | FB                             |
| Vorbereiding stoppen NF bacheloropleidingen BMeds, G&L en CS per september 2026                                            | Zomer 2025                | OD's                           |
| I.h.k.v. WIB voor de bacheloropleidingen AI, CS, BA en Math een verzoek indienen voor de Toets anderstalig onderwijs (TAO) | Zomer 2025                | FB                             |

**Stand van zaken actie- en verbeterpunten n.a.v. opleidingsvisitaties en/of midterm reviews 2022-2023:**

| Opleiding              | Doelstelling/actie/verbeterpunt | Door wie                                       | Status   |
|------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------|----------|
| Ba Biomedical Sciences | Opstellen van een verbeterplan  | Opleidingsmanagement, onderwijsdirecteur en FB | Afgerond |

**Actie- en verbeterpunten n.a.v. opleidingsvisitaties en/of midterm reviews 2023-2024:**

| Opleiding | Doelstelling/actie/verbeterpunt               | Per wanneer te realiseren | Door wie                 |
|-----------|-----------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Ba BMedS  | Herstelplan uitvoeren en rapportage opstellen | Voorjaar 2026             | Opleiding, OD, AHO's, FB |

|                           |                              |      |                                    |
|---------------------------|------------------------------|------|------------------------------------|
| Ma BISB, Ba Bio en Ma E&E | Voorbereiden Pilot MTR light | 2025 | Opleiding, OD, beleidsteam, OndDir |
|---------------------------|------------------------------|------|------------------------------------|

## 2.12 Risico's nav opleidingsjaarverslagen

|                            |                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Risico</b>              | Te lage instroom (B AW, B AED, B G&L, B SBI, M SBI, B BA, M BA, B Math, M Math, B CS, M CS, M CSec, M IS, M BMolS, B BMedS M BMedS, M Hyd)                      |
| <b>Soort Risico</b>        | Intern en extern                                                                                                                                                |
| <b>Prioritering risico</b> | Middel - Hoog                                                                                                                                                   |
| <b>Ontwikkeling</b>        | Bestaand risico; toegenomen, zie par. <b>2.2 Instroom</b>                                                                                                       |
| <b>Maatregelen</b>         | Zie par. <b>2.2 Instroom</b>                                                                                                                                    |
| <b>Eigen Oordeel</b>       | De genomen maatregelen zijn op dit moment voldoende.<br>Het resterend risico is afhankelijk van interne en externe ontwikkelingen en nog onvoldoende duidelijk. |
| <b>Verantwoordelijke</b>   | Opleidingsdirecteuren (maatregelen op opleidingsniveau),<br>onderwijsdirecteur & FB (prioritering extra aandacht C&M, besluiten onderwijsportfolio )            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Risico</b>              | Werkdruk en docentcapaciteit                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Soort Risico</b>        | Intern en extern                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Prioritering risico</b> | Middel-Hoog                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Ontwikkeling</b>        | Bestaand. In het vorige jaarverslag waren werkdruk en docentcapaciteit gescheiden risico's, vanwege de nauwe verbondenheid zijn beide risico's in dit jaarverslag samengevoegd. Zie verdere uitleg par. <b>2.3 Werkdruk en docentcapaciteit</b> |
| <b>Maatregelen</b>         | Zie par. <b>2.3 Werkdruk en docentcapaciteit</b>                                                                                                                                                                                                |
| <b>Eigen Oordeel</b>       | De genomen maatregelen zijn voldoende<br>Het resterend risico nog niet acceptabel.                                                                                                                                                              |
| <b>Verantwoordelijke</b>   | Opleidingsmanagement, onderwijsdirecteur, afdelingshoofden, FB                                                                                                                                                                                  |

|                            |                                                                                                                                          |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Risico</b>              | Te weinig stage-, thesis- en onderzoeksplaatsen                                                                                          |
| <b>Soort Risico</b>        | Intern en extern risico                                                                                                                  |
| <b>Prioritering risico</b> | Middel-Hoog                                                                                                                              |
| <b>Ontwikkeling</b>        | Bestaand. Op facultair aggregatieniveau gelijk gebleven. Zie verdere uitleg par. <b>2.5 Stage-, thesis- en onderzoeksplaatsen</b>        |
| <b>Maatregelen</b>         | Zie par. <b>2.5 Stage-, thesis- en onderzoeksplaatsen</b>                                                                                |
| <b>Eigen Oordeel</b>       | De genomen maatregelen zijn een belangrijke stap, aanvullende maatregelen worden voorbereid<br>Het resterend risico nog niet acceptabel. |
| <b>Verantwoordelijke</b>   | Opleidingsmanagement, afdelingshoofden, FB                                                                                               |

|                            |                                              |
|----------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Risico</b>              | Onvoldoende onderwijsruimten en faciliteiten |
| <b>Soort Risico</b>        | Intern en extern                             |
| <b>Prioritering risico</b> | Middel                                       |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ontwikkeling</b>      | Bestaand, afgenomen.<br>Dit is een samenvoeging van twee risico's uit het onderwijsjaarverslag 2022-2023: Tekort aan (practicum)voorzieningen en Onvoldoende faciliteiten om blended & activerend leren in te kunnen voeren. Zie verdere uitleg par. <b>2.7 Onderwijsruimten en faciliteiten</b> |
| <b>Maatregelen</b>       | Zie par. <b>2.7 Onderwijsruimten en faciliteiten</b>                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Eigen Oordeel</b>     | De door de faculteit genomen maatregelen zijn voldoende<br>Het resterend risico is acceptabel                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Verantwoordelijke</b> | Afdelingshoofden, opleidingsdirecteuren, FB , CvB                                                                                                                                                                                                                                                |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Risico</b>              | Studentenwelzijn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Soort Risico</b>        | Extern risico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Prioritering risico</b> | Laag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Ontwikkeling</b>        | Bestaand risico, neemt af. Dit jaar zijn er maar twee opleidingen die dit als probleem benomen in hun jaarverslag: gebrek aan huisvesting internationale studenten (M HYD) en studiebelasting en balans werk/privé (M BISB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Maatregelen</b>         | Bij de voorlichting en werving wordt nu, met name aan buitenlandse studenten, vooraf gewaarschuwd voor het gebrek aan (studenten)huisvesting.<br>Ook in 2023-2024 is een deel van de SVM- en NPO-middelen beschikbaar gesteld om voor alle opleidingen een goed functionerend mentoraat- en tutoraatsysteem in te stellen.<br>Alle opleidingen hebben gedetailleerde informatie gehad over rendement en slagingspercentages en zijn er met opleidingen afspraken gemaakt over het wegnemen van struikelvakken.<br>Er is extra aandacht voor zorgwekkend gedrag, o.a. door studenten en docenten hierover structureel van informatie te voorzien en de start van een jaarlijkse campagne over respectvolle communicatie voor studenten. |
| <b>Eigen Oordeel</b>       | De genomen maatregelen zijn voldoende<br>Het resterend risico is acceptabel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Verantwoordelijke</b>   | Opleidingsmanagement en FB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

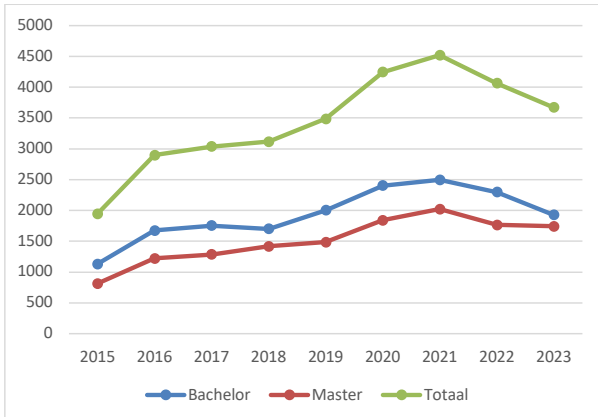
### 3. Onderwijsgegevens

#### 3.1 Instroom, studiesucces en rendement

##### Instroom en inschrijvingen

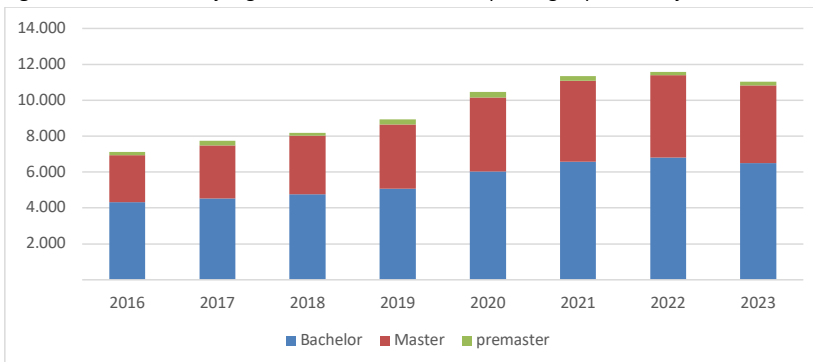
Figuren 3.1 en 3.2 laten zien dat na jaren groei, er vanaf 2022 een daling is in de instroom en het totaal aantal ingeschreven studenten aan de faculteit. De afname wordt veroorzaakt door de daling van het aantal bachelorstudenten. Voor de masterinstroom is de daling in instroom per 2023-2024 gestagneerd. De faculteit heeft geen normen geformuleerd voor instroom.

**Figuur 3.1** Instroom in bachelor- en masteropleidingen per cohortjaar



Bron: SAP Analytics (rapporten *Visitatie\_bachelor* en *Visitatie\_master*)

**Figuur 3.2** Aantal inschrijvingen in bachelor- en masteropleidingen per cohortjaar



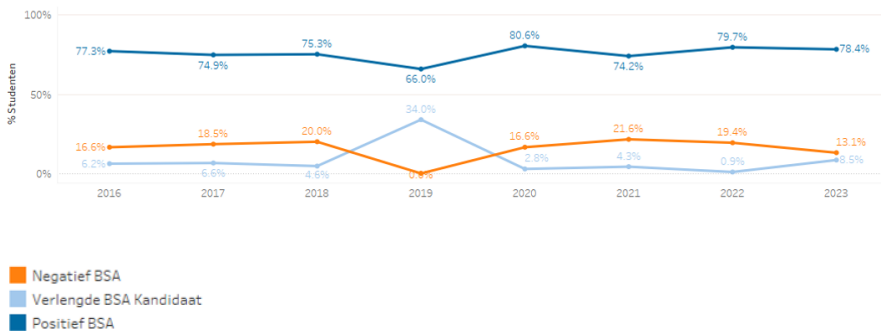
Bron: SAP Analytics (rapporten *Visitatie\_bachelor* en *Visitatie\_master*)

Studiesucces - BSA

Figuur 3.3 toont de BSA-adviezen die zijn uitgegeven aan eerstejaars bachelorstudenten, die zich niet voor 1 februari hebben uitgeschreven. Na een stop in 2019-2020 zijn er vanaf 2020-2021 weer negatieve BSA-adviezen gegeven. Wel was de BSA-norm verlaagd; vanaf het academisch jaar 2020-2021 was de norm 36 EC in plaats van 42 EC. Het percentage uitgebrachte adviezen ligt op ongeveer hetzelfde niveau als vóór 2019-2020.

Figuur 3.3 BSA-adviezen

Afgegeven BSA in jaar 1

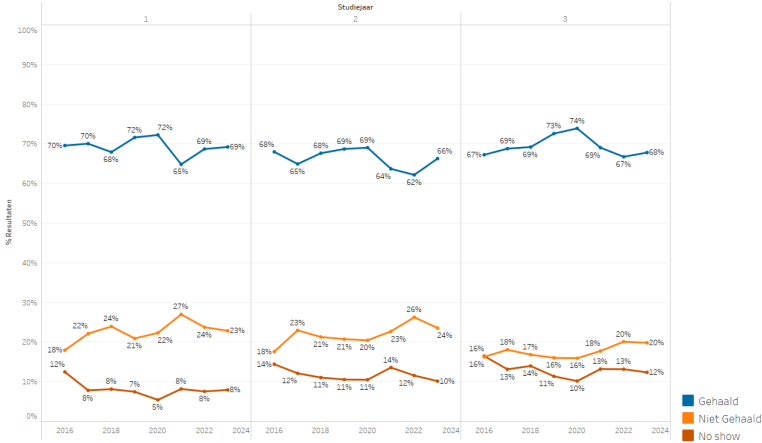


Verlengde BSA Kandidaat betekent dat de student uitstel van het BSA-advies heeft gekregen.  
Bron: [tableau.vu.nl](https://tableau.vu.nl) (00 VU Corona 2020/2021/2.1 BSA Analyse 1<sup>e</sup>-jaars)

Studiesucces - Slagingspercentage

Onderstaande gegevens komen uit het document **20241104\_onderwijskaart\_beta**

Figuur 3.4 Slagingspercentage bacheloropleidingen



Faculteit: BETA, Fase: B, Opleiding: All, Inschrijving: Hoofd, Joint Degree: False, Pogingnummer 1

Bron: Education Analytics. [23 VU Algemeen Studiesucces](#). Geraadpleegd op 22 oktober 2024

Gewijzigde veldcode

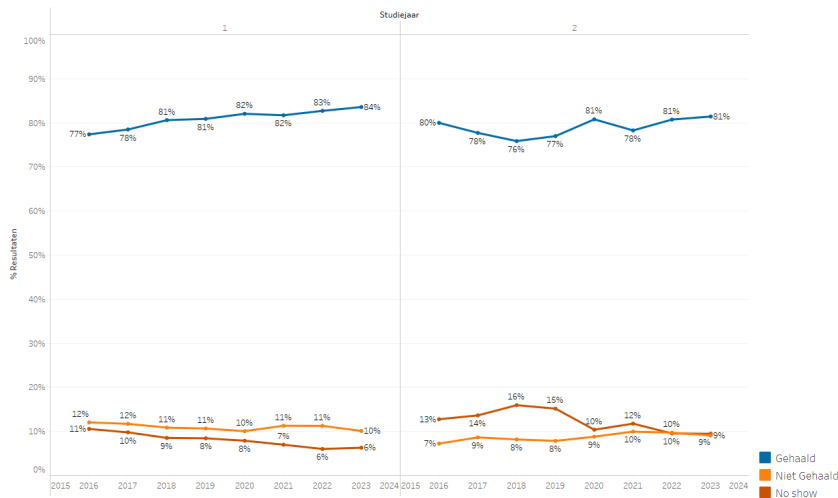
Gewijzigde veldcode

Gewijzigde veldcode

Gewijzigde veldcode

Annotatie bij figuur 3.4: Bij B-opleidingen ligt het slagingspercentage bij BETA in 2023 hoger in het 1<sup>e</sup> studiejaar dan bij de rest van de VU. Dit wordt met name veroorzaakt door een lager percentage gezakten bij BETA.

**Figuur 3.5** Slagingspercentage masteropleidingen



Faculteit: BETA, Fase: M, Opleiding: All, Inschrijving: Hoofd, Joint Degree: False, Pogingnummer 1

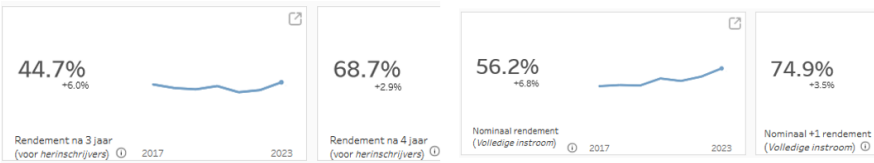
Bron: Education Analytics. [23 VU Algemeen, Studiesucces](#). Geraadpleegd op 22 oktober 2024

Annotatie bij figuur 3.5: Bij M-opleidingen ligt het slagingspercentage bij BETA iets boven het niveau van de rest van de VU. Dit wordt met name veroorzaakt door lagere percentages niet gehaald en no-show bij BETA. Bij BETA is niet-gehaald en no-show vrijwel stabiel, terwijl er bij de rest van de VU een verschuiving zichtbaar is van no-show (minder) naar niet-gehaald (meer).

### Rendement

Onderstaande gegevens komen uit het document **20241104\_onderwijskaart\_beta**

**Figuur 3.6** Doorstroom uitgedrukt in (diploma)rendement  
Bachelor Master



Faculteit: BETA, Fase: B, Opleiding: All, Inschrijving: Hoofd, Penvoerder: VU

Faculteit: BETA, Fase: M, Opleiding: All, Inschrijving: Hoofd, Penvoerder: VU

Gewijzigde veldcode

Gewijzigde veldcode

Gewijzigde veldcode

Gewijzigde veldcode

Annotaties bij figuur 3.6. Bachelor:

- Definitie rendement herinschrijvers na 3 jaar: aantal studenten dat na 3 jaar een diploma heeft gehaald als percentage van het aantal studenten dat in jaar 2 ingeschreven stond.
- Het B-rendement van BETA is met +6,0% evenveel toegenomen als bij de rest van de VU.
- Het rendement herinschrijvers na 4 jaar (= diplomarendement) steeg bij BETA van 65,7% in 2022/2023 naar 68,7% in 2023/2024 (+2,9%). Bij de rest van de VU is dit rendement gelijk gebleven, waardoor het rendement van BETA net iets hoger ligt dan het VU-gemiddelde.

Master:

- Definitie nominaal rendement: aantal studenten dat nominaal afstudeert als percentage van het aantal eerstejaars studenten in het cohortjaar per 1 oktober.
- Het M-rendement ligt bij BETA met 56,2% hoger dan bij de rest van de VU (44,6%), terwijl dit bij nominaal +1 dicht op elkaar ligt (74,9% ten opzichte van de rest van de VU 75,1%). Het verschil tussen deze twee kan komen door het relatief lage aantal 1-jarige masteropleidingen dat BETA heeft.
- Het nominaal rendement steeg bij BETA met 6,8 procentpunt, terwijl dit bij de rest van de VU slechts 2,3 procentpunt was.

#### Actie- en verbeterpunten n.a.v. Instroom, doorstroom en uitstroom studenten

| Doelstelling/actie/<br>verbeterpunt | Per wanneer te realiseren | Door wie |
|-------------------------------------|---------------------------|----------|
| Zie Hoofdstuk 2                     |                           |          |
|                                     |                           |          |

### 3.2 Professionalisering

In academisch jaar 23-24 hebben 70 Bèta's de BKO-kwalificatie behaald, 8 de SKO-kwalificatie en 2 de LOL-kwalificatie. Bij BETA is in 2024 82% van de onderwijsplichtigen BKO gecertificeerd<sup>1</sup>, dit is net onder de VU-streefwaarde van 85%.

Het aantal kandidaten dat zich aanmeldt voor de SKO-trajecten stijgt. Voor de trajecten in 23-24 lag het gemiddeld aantal rond de vijf. Het aantal aanmeldingen voor de SKO-trajecten in 24-25 is gemiddeld 13.

Elk jaar starten VU-brede trajecten voor de professionalisering van juniordocenten, daarnaast loopt er ook binnen de faculteit een professionaliseringstraject. Hier doen doorgaans zo'n 30-40 juniordocenten aan mee.

### 3.3 Onderwijsprijzen 2023-2024

---

<sup>1</sup> Bron: 20241104\_onderwijskaart\_beta

Atze van der Ploeg ontving de VU DocenTalentprijs voor zijn vernieuwende benadering in het computerwetenschapsonderwijs. Daarnaast hebben de projectteams onder leiding van Joris Koene en Ana Clara Cassanti de VU Onderwijsinnovatieprijs in ontvangst genomen (zie foto hiernaast). Het team van Joris met het project “Digital anatomy: anatomy lesson of the future”. Het van Ana Clara Cassanti, met het “Diversity and Inclusion as a means safe learning environment within Sciences and BETA programmes”. Terzopoulos is bekroond met de VU Masterscriptieprijs voor haar onderzoek naar HPV-vaccinatie.



Koene, the team project of a Earth Riley

Jorim Tielbeek ontving een Comenius Senior Fellows beurs voor zijn project project RECEPT: Rebuilding Education: Co-creatie en Empowerment voor Planetaire Transformatie.

Tien juniordocenten hebben een facultaire subsidie ontvangen (Future-proofing Science Education Grants) voor de ontwikkeling van hun persoonlijke innovatieproject (zie foto hiernaast).



## 4. Voortgang kwaliteitsafspraken

### 4.1 Overzicht facultaire voornemens kwaliteitsafspraken

Tabel 4.1 Overzicht facultaire kwaliteitsafspraken

| Project                         | Doel                                                                                                                                              | Stand van zaken t.o.v. beoogd resultaat t/m 2024                                                                                                                                                                                                     | Beoogd resultaat t/m 2024 (31 dec.)                                                                           |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Juniordocenten                  | Meer juniordocenten om de onderwijsvisie te kunnen uitvoeren: meer kleinschalig intensief en activerend onderwijs, ruimte voor onderwijsinnovatie | 59 judo's voor 0.8 fte aangesteld, budget is hiervoor deels met (andere) eigen facultaire middelen aangevuld (totaal 45 volle fte's bekostigd uit SVM).                                                                                              | 34 judo's met een 0,8 fte aanstelling in aanvulling op juniordocenten gefinancierd uit de reguliere begroting |
| Meer studie-begeleiders         | Meer studiebegeleiding                                                                                                                            | Vanuit gecombineerde gelden SVM- (voornemen 2a) en NPO-middelen (maatregel 4) is tutoraat en mentoraat verder vormgegeven. Vanuit SVM totaal 2 fte.                                                                                                  | 2 fte ingezet voor studiebegeleiding in aanvulling op reguliere formatie                                      |
| Studiesucces                    | Toolbox met innovatieve studiesucces-bevorderende maatregelen                                                                                     | In 2024 zijn projecten gestart, voorjaar 2025 wordt verwacht dat de Toolbox klaar is                                                                                                                                                                 | Toolbox klaar                                                                                                 |
| Opleidingskosten juniordocenten | Bekostiging van professionaliseringstrajecten van juniordocenten met een 4-jarige aanstelling.                                                    | Alle juniordocenten hebben kunnen deelnemen aan een professionaliserings-traject van de VU of de faculteit. Daarnaast kunnen zij specifieke trainingen volgen, zoals tutortraining of loopbaanontwikkeling, en naar onderwijscongressen in Nederland | Juniordocenten met 4-jarig contract zijn opgeleid of zitten in het traject.                                   |
| Materiële kosten juniordocenten | Materiële lasten van juniordocenten zijn bekostigd.                                                                                               | Er is gemiddeld 2500 Euro/jaar/judo aan materiële lasten vergoed                                                                                                                                                                                     | Materiële lasten van juniordocenten zijn bekostigd.                                                           |

### 4.2 Reflectie van de medezeggenschap

De SVM-resultaten 2023 worden als onderdeel van het begrotingsoverleg door het FB met de GV besproken op 8 februari 2024. Voor 2024 vindt dit plaats in februari 2025. De begroting van de SVM wordt besproken als onderdeel van het gesprek over het jaarplan. Dit gesprek over jaarplan 2025 heeft in september 2024 plaatsgevonden.

De GV krijgt voorafgaande aan de overleggen op diverse momenten inzicht en uitleg over de begroting en de resultaten. De GV heeft in het verleden aangegeven zeer tevreden te zijn met de grote mate van transparantie en geleverde toelichting.

5. Voortgang NPO-middelen

Tabel 5.1 Overzicht voortgang NPO plannen Maatregel 4 (studentbegeleiding)

| Thema                        | Type Besteding                                            | Actie                                                                                   | Beoogd resultaat 2024                                                                                                                                           | Gerealiseerd resultaat t/m 2024                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Soepele in- en doorstroom | 1.1 Mentoren en tutoren-programma's versterken/uitbreiden | Inventarisatie ervaringen + formuleren kaders BETA tutoraat mentoraat                   | <b>Definitief raamwerk mentoraat en tutoraat BETA.</b>                                                                                                          | Ontwikkeling van facultair beleid 'Raamwerk mentoraat/tutoraat BETA' (2020-2021) i.o.m. medezeggenschap en implementatie in (bijna) alle opleidingen binnen BETA (2021-2024).     |
|                              |                                                           | Verdeling middelen per opleiding t.b.v. aanloop uitrol mentoraat tutoraat per opleiding | <b>Mentoraat (student) en tutoraat (docent) in elke opleiding - zowel bachelor als master, waarvan BETA penvoerder is, ingericht conform facultaire kaders.</b> | Implementatie in (bijna) alle opleidingen binnen BETA (2021-2024). Evaluatie is uitgevoerd, adviesrapport in concept beschikbaar. Verwachte vaststelling en opvolging begin 2025. |

\* Het ministerie van OCW heeft besloten de looptijd van de NPO middelen te verlengen en van 2023 een regulier bestedingsjaar te maken, met 2024 als eventueel uitloopjaar.

## Bijlagen

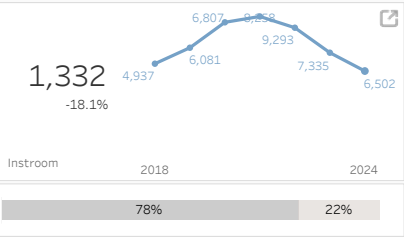
1. Kwaliteitszorgdashboard BETA
2. Samenvatting opleidingsjaarverslagen

BIJLAGE 1 Kwaliteitszorgdashboard BETA

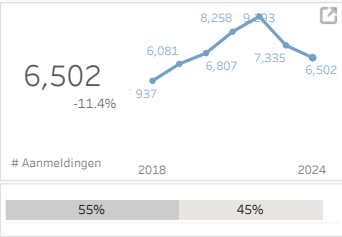
1. Instroom & Inschrijvingen

Instroom

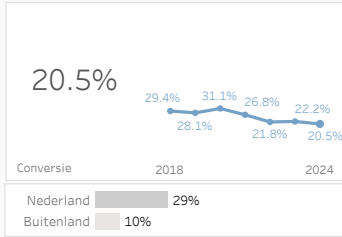
Hoofdinschrijving



=



x



Fase  
B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Opleidingsvorm  
All

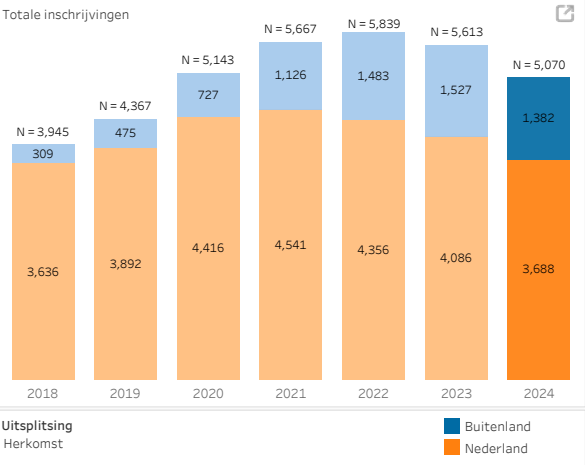
Herkomst (IO)  
All

Herkomst (soort)  
IO-definitie

Toon labels  
Ja

Tel instroom na  
1 oktober bij jaar erna  
Ja

Inschrijvingen

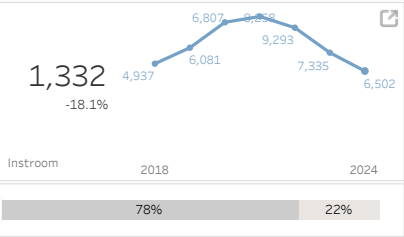


BIJLAGE 1 Kwaliteitszorgdashboard BETA

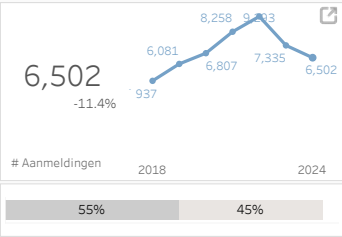
1. Instroom & Inschrijvingen

Instroom

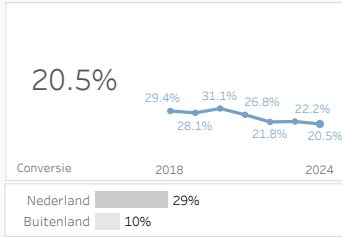
Hoofdinschrijving



=



x



Fase  
B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Opleidingsvorm  
All

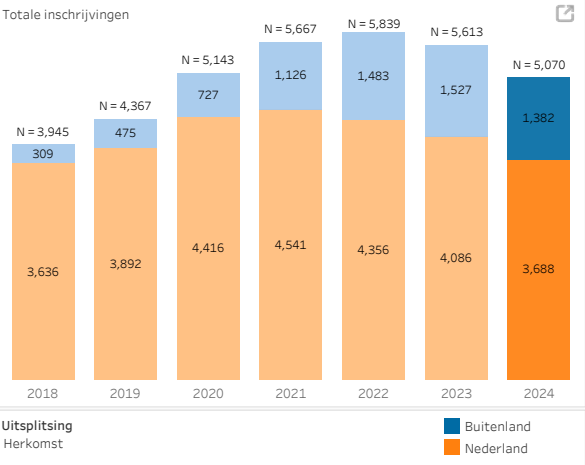
Herkomst (IO)  
All

Herkomst (soort)  
IO-definitie

Toon labels  
Ja

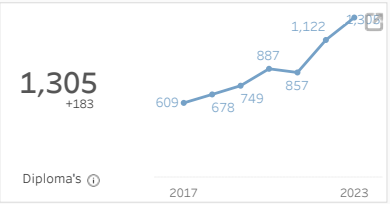
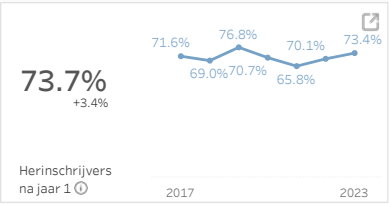
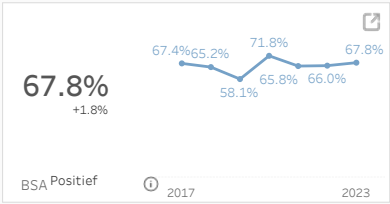
Tel instroom na  
1 oktober bij jaar erna  
Ja

Inschrijvingen



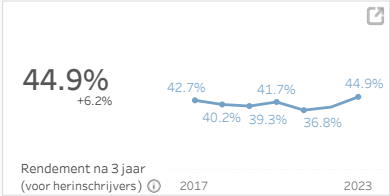
2. Studierendement

Algemeen

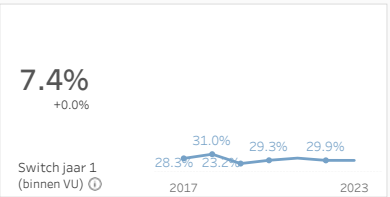
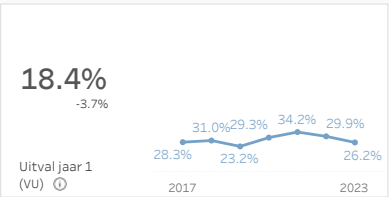
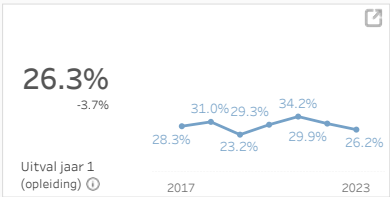


- Fase  
B
- Faculteit  
BETA
- Opleiding  
All
- Hoofd-/neveninschrijving  
Hoofdinschrijving
- Opleidingsvorm  
All
- Toon labels  
Ja
- Vergelijking  
Geen

Rendement



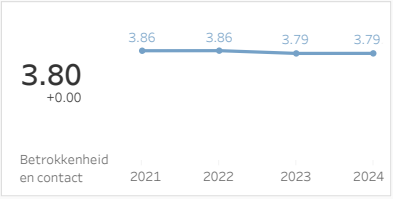
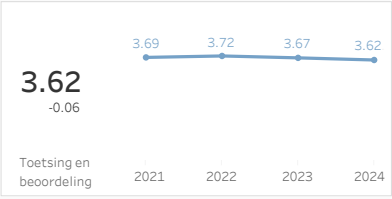
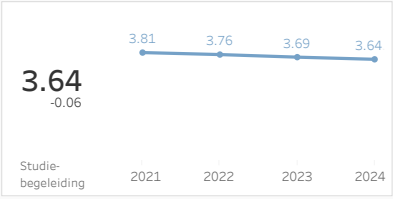
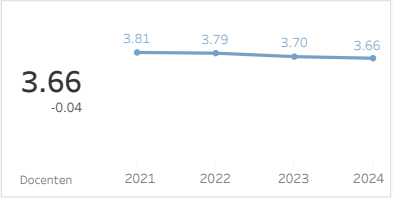
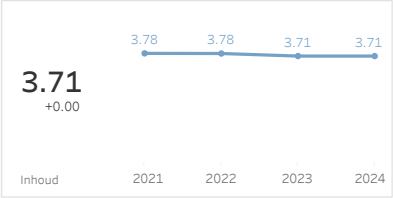
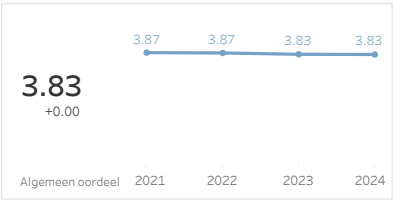
Uitval



Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All, Hoofd-/neveninschrijving: Hoofdinschrijving, Vol-/deeltijd in jaar 1: All

3.1 Studenttevredenheid (1/2)

NSE 



N = 1,533 (2024)

Fase  
B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

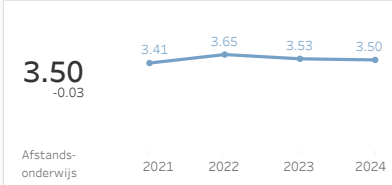
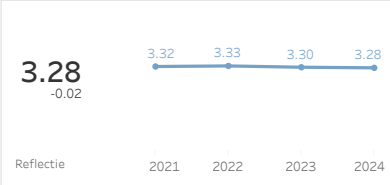
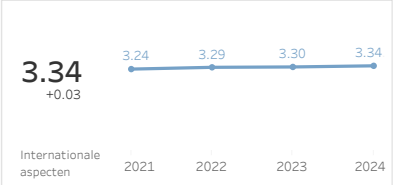
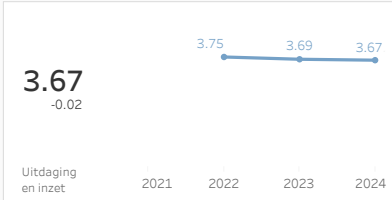
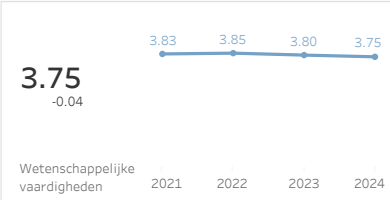
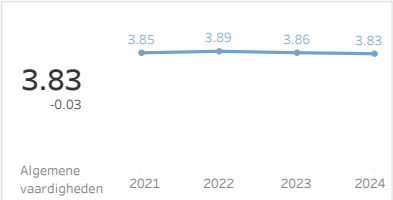
Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja

Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.2 Studenttevredenheid (2/2)

NSE 



Fase  
B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja

N = 1,533 (2024)

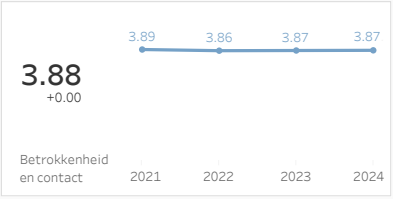
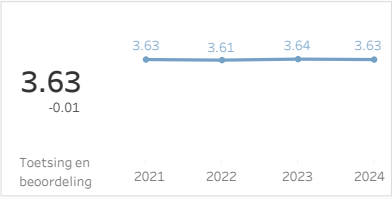
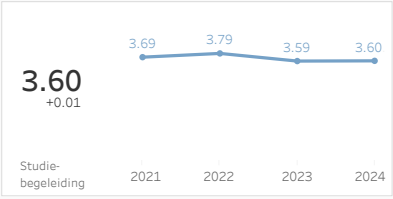
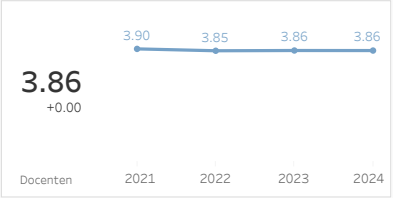
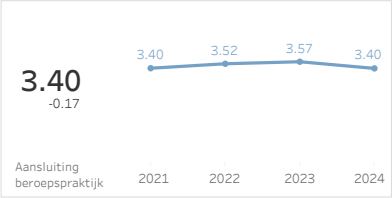
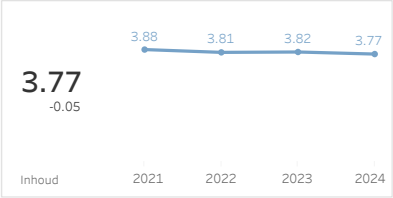
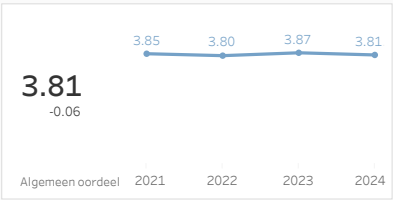
NAE (2023)

NAE-data enkel beschikbaar voor masteropleidingen

Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.1 Studenttevredenheid (1/2)

NSE 



N = 857 (2024)

Fase

M

Faculteit

BETA

Opleiding

All

Vergelijking

Geen

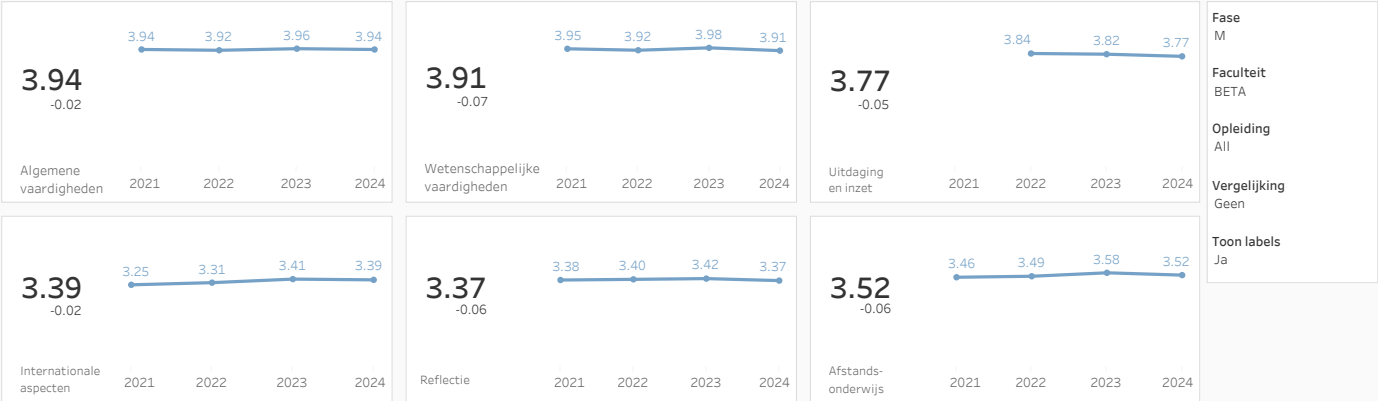
Toon labels

Ja

Fase: M, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.2 Studenttevredenheid (2/2)

NSE 



Fase  
M

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja

N = 857 (2024)

NAE (2023)



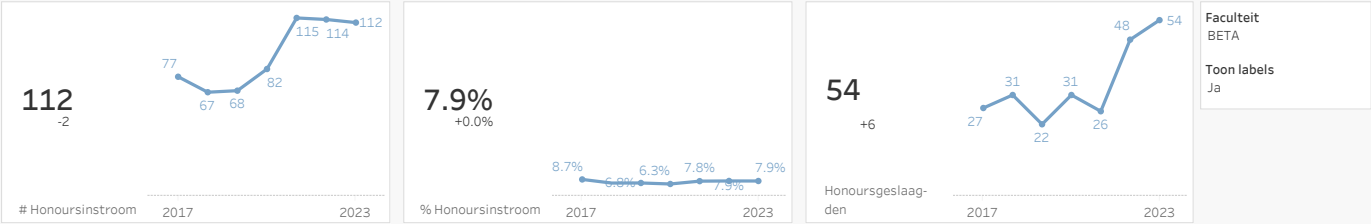
|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| Gemiddeld maandinkomen              | € 3,432 |
| Zou u dezelfde opl. opnieuw kiezen? | 71%     |
| # Maanden tot bepaalde baan         | 3.0     |
| Respondenten                        | 200     |

Fase: M, Faculteit: BETA, Opleiding: All

4. Overige Facultaire Factsheetgegevens

Enkel op faculteitsniveau

Honoursstudenten



Exchangestudenten

| # EC behaald | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|
| 0 - 12       | 85   | 76   | 94   | 8    | 73   | 111  | 86   |
| 13 - 30      | 62   | 68   | 61   | 1    | 54   | 73   | 61   |
| >30          | 14   | 11   | 11   |      | 12   | 13   | 3    |

## Toelichting Kwaliteitszorgdashboard

### Doel

Het kwaliteitszorgdashboard geeft een overzicht van de huidige stand van zaken m.b.t. verschillende thema's omtrent onderwijskwaliteit. Dit overzicht is vrij globaal: over het algemeen wordt het recentste datapunt getoond, met de trend ernaast. Vanuit het dashboard wordt doorverwezen naar gedetailleerdere grafieken in andere dashboards van Education Analytics. Het dashboard is bedoeld voor o.a. opleidingen en faculteiten zelf, maar ook centrale onderdelen binnen de VU. Het dashboard zal uiteindelijk de volgende thema's aan bod laten komen (nu al beschikbare onderwerpen zijn vetgedrukt):

- Instroom
- Inschrijvingen
- Studierendement
- Studenttevredenheid (bv. NSE, NAE)
- Overige **facultaire factsheetsdata** (honoursstudenten, exchangestudenten)
- Docentprofessionalisering (bv. BKO, SKO)
- Accreditatie
- Toetsing
- Eindwerken
- Studentbegeleiding

### Toelichting

- 1. Instroom & Inschrijvingen:

De aantallen geven het aantal aanmeldingen en inschrijvingen weer zoals die was op 1 oktober. Studenten die zich in het eerste jaar voor 1 oktober hebben uitgeschreven worden niet meegenomen. Indien na-inschrijvers er niet uitgefilterd worden, worden deze bij de instroom van het daaropvolgende collegejaar meegeteld.

- 2. Studierendement:

De getoonde waarden zijn op cohortniveau berekend. Rendement na drie jaar wordt bijvoorbeeld berekend op basis van drie collegejaren, en niet op basis van hoeveel jaar een student daadwerkelijk ingeschreven stond. Op deze manier blijven de getoonde KPI's gelijk over de jaren heen.

- 3. Studenttevredenheid:

NSE: De getoonde waarden zijn gewogen gemiddelden van de scores (1-5) op verschillende thema's. De wegingen zijn gedaan door SK123 op basis van het aantal respondent vs. het aantal studenten in die studie. Zie voor meer informatie

[https://studiekeuze123nl.cdn.prismic.io/studiekeuze123nl%2F917e0137-cf28-4118-9598-923c3606dc6c\\_notitie+weging+2018+%28gfk%29.pdf](https://studiekeuze123nl.cdn.prismic.io/studiekeuze123nl%2F917e0137-cf28-4118-9598-923c3606dc6c_notitie+weging+2018+%28gfk%29.pdf)

### Bronnen

Dit dashboard maakt gebruik van de aanmeldingsdataset (aangeleverd door Business Intelligence), de inschrijvingenanalyseset van Education Analytics en NSE- en NAE-data.

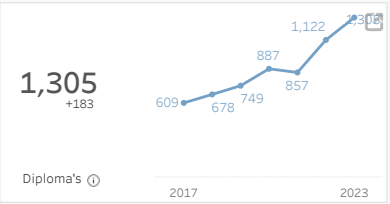
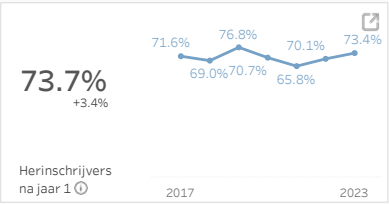
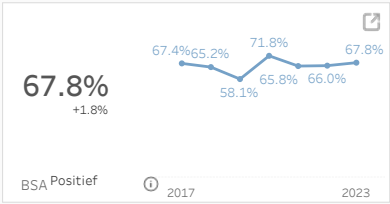
### Versiegeschiedenis:

- 04-03-2024: **0.4** publicatie eerste versie op server met instroom- en rendement-KPI's
- 05-07-2024: **0.5** publicatie versie met studenttevredenheid
- 16-09-2024: **1.0** publicatie met alle gegevens uit facultaire factsheets

[education-analytics@vu.nl](mailto:education-analytics@vu.nl)

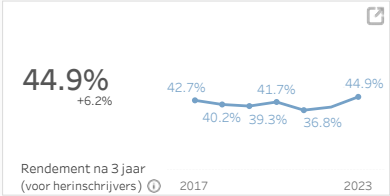
2. Studierendement

Algemeen

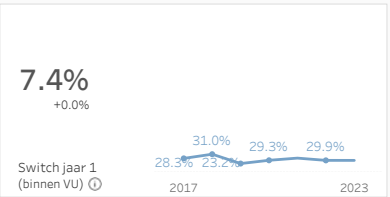
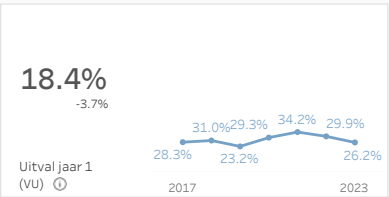
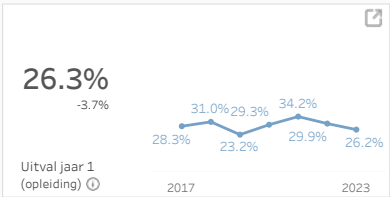


- Fase  
B
- Faculteit  
BETA
- Opleiding  
All
- Hoofd-/neveninschrijving  
Hoofdinschrijving
- Opleidingsvorm  
All
- Toon labels  
Ja
- Vergelijking  
Geen

Rendement



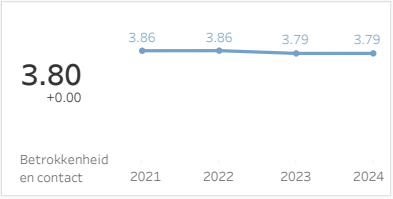
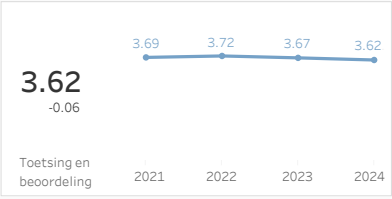
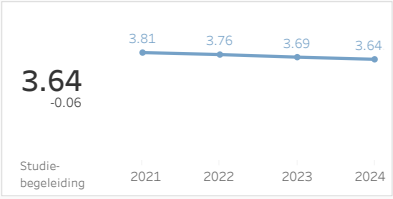
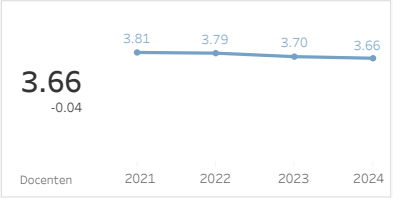
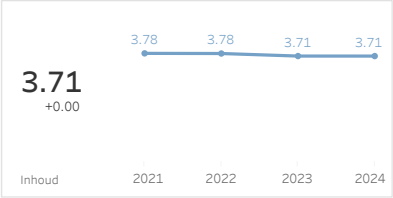
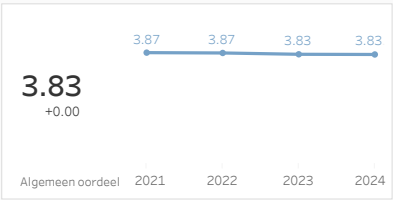
Uitval



Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All, Hoofd-/neveninschrijving: Hoofdinschrijving, Vol-/deeltijd in jaar 1: All

3.1 Studenttevredenheid (1/2)

NSE 



N = 1,533 (2024)

Fase  
B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

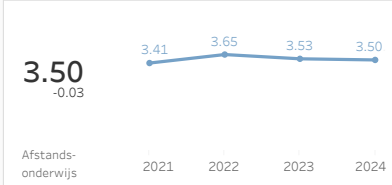
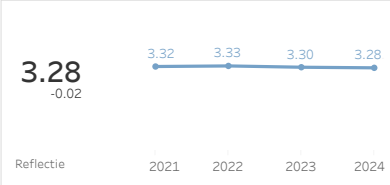
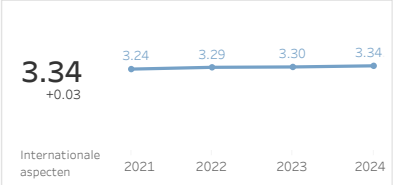
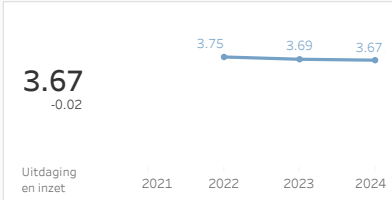
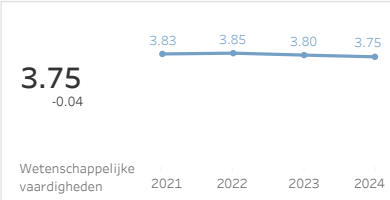
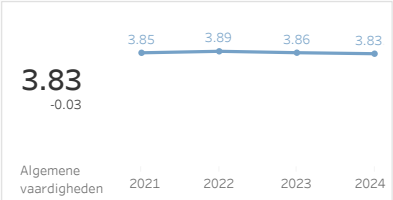
Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja

Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.2 Studenttevredenheid (2/2)

NSE 



Fase  
B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja

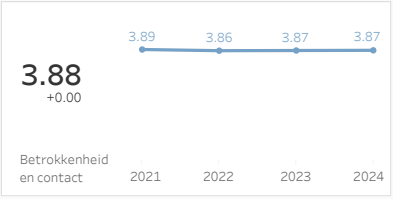
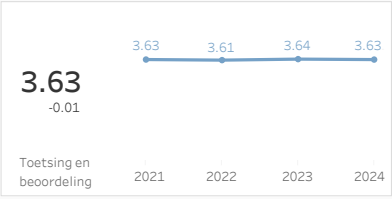
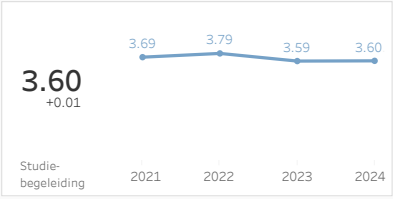
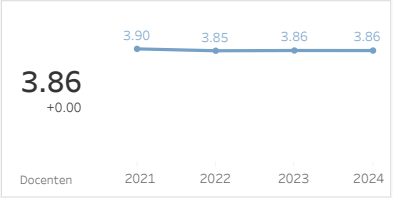
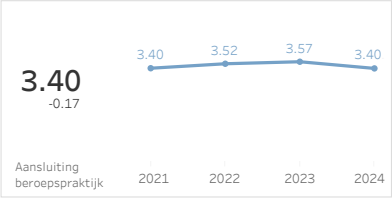
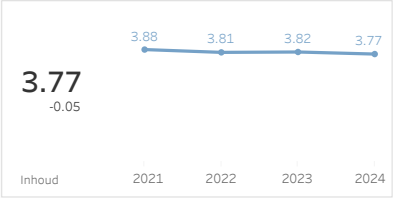
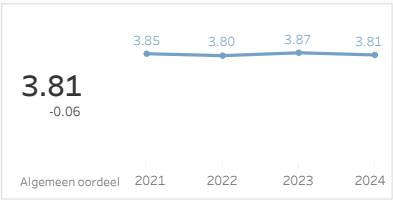
N = 1,533 (2024)

NAE (2023)

NAE-data enkel beschikbaar voor masteropleidingen

3.1 Studenttevredenheid (1/2)

NSE 



N = 857 (2024)

Fase

M

Faculteit

BETA

Opleiding

All

Vergelijking

Geen

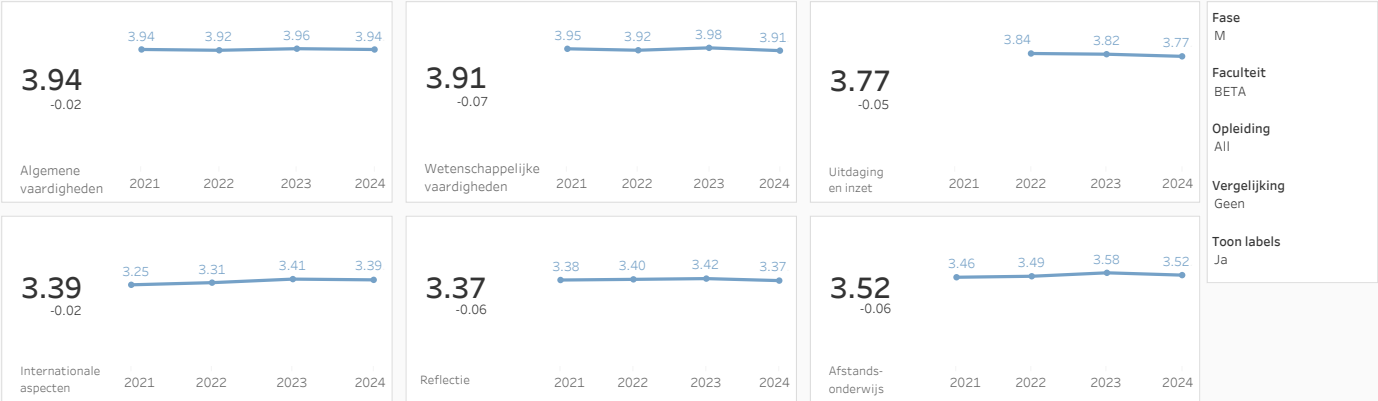
Toon labels

Ja

Fase: M, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.2 Studenttevredenheid (2/2)

NSE 



Fase  
M

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja

N = 857 (2024)

NAE (2023)



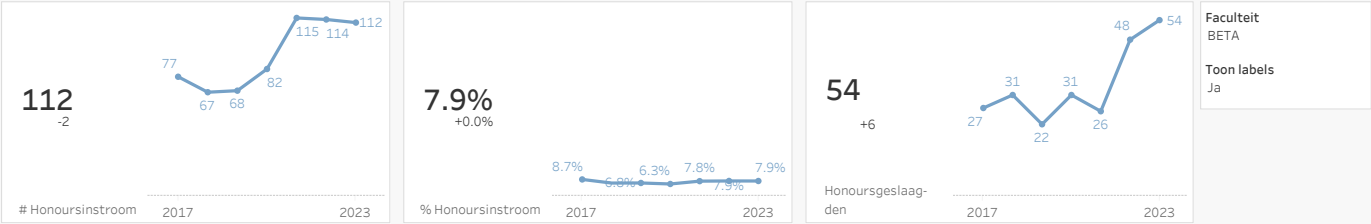
|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| Gemiddeld maandinkomen              | € 3,432 |
| Zou u dezelfde opl. opnieuw kiezen? | 71%     |
| # Maanden tot bepaalde baan         | 3.0     |
| Respondenten                        | 200     |

Fase: M, Faculteit: BETA, Opleiding: All

4. Overige Facultaire Factsheetgegevens

Enkel op faculteitsniveau

Honoursstudenten



Exchangestudenten

| # EC behaald | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|
| 0 - 12       | 85   | 76   | 94   | 8    | 73   | 111  | 86   |
| 13 - 30      | 62   | 68   | 61   | 1    | 54   | 73   | 61   |
| >30          | 14   | 11   | 11   |      | 12   | 13   | 3    |

## Toelichting Kwaliteitszorgdashboard

### Doel

Het kwaliteitszorgdashboard geeft een overzicht van de huidige stand van zaken m.b.t. verschillende thema's omtrent onderwijskwaliteit. Dit overzicht is vrij globaal: over het algemeen wordt het recentste datapunt getoond, met de trend ernaast. Vanuit het dashboard wordt doorverwezen naar gedetailleerdere grafieken in andere dashboards van Education Analytics. Het dashboard is bedoeld voor o.a. opleidingen en faculteiten zelf, maar ook centrale onderdelen binnen de VU. Het dashboard zal uiteindelijk de volgende thema's aan bod laten komen (nu al beschikbare onderwerpen zijn vetgedrukt):

- Instroom
- Inschrijvingen
- Studierendement
- Studenttevredenheid (bv. NSE, NAE)
- Overige **facultaire factsheetsdata** (honoursstudenten, exchangestudenten)
- Docentprofessionalisering (bv. BKO, SKO)
- Accreditatie
- Toetsing
- Eindwerken
- Studentbegeleiding

### Toelichting

- 1. Instroom & Inschrijvingen:

De aantallen geven het aantal aanmeldingen en inschrijvingen weer zoals die was op 1 oktober. Studenten die zich in het eerste jaar voor 1 oktober hebben uitgeschreven worden niet meegenomen. Indien na-inschrijvers er niet uitgefilterd worden, worden deze bij de instroom van het daaropvolgende collegejaar meegeteld.

- 2. Studierendement:

De getoonde waarden zijn op cohortniveau berekend. Rendement na drie jaar wordt bijvoorbeeld berekend op basis van drie collegejaren, en niet op basis van hoeveel jaar een student daadwerkelijk ingeschreven stond. Op deze manier blijven de getoonde KPI's gelijk over de jaren heen.

- 3. Studenttevredenheid:

NSE: De getoonde waarden zijn gewogen gemiddelden van de scores (1-5) op verschillende thema's. De wegingen zijn gedaan door SK123 op basis van het aantal respondent vs. het aantal studenten in die studie. Zie voor meer informatie

[https://studiekeuze123nl.cdn.prismic.io/studiekeuze123nl%2F917e0137-cf28-4118-9598-923c3606dc6c\\_notitie+weging+2018+%28gfk%29.pdf](https://studiekeuze123nl.cdn.prismic.io/studiekeuze123nl%2F917e0137-cf28-4118-9598-923c3606dc6c_notitie+weging+2018+%28gfk%29.pdf)

### Bronnen

Dit dashboard maakt gebruik van de aanmeldingsdataset (aangeleverd door Business Intelligence), de inschrijvingenanalyseset van Education Analytics en NSE- en NAE-data.

### Versiegeschiedenis:

- 04-03-2024: **0.4** publicatie eerste versie op server met instroom- en rendement-KPI's
- 05-07-2024: **0.5** publicatie versie met studenttevredenheid
- 16-09-2024: **1.0** publicatie met alle gegevens uit facultaire factsheets

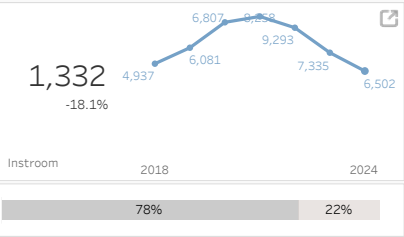
[education-analytics@vu.nl](mailto:education-analytics@vu.nl)

BIJLAGE 1 Kwaliteitszorgdashboard BETA

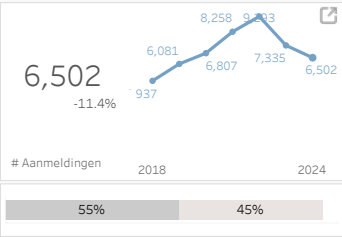
1. Instroom & Inschrijvingen

Instroom

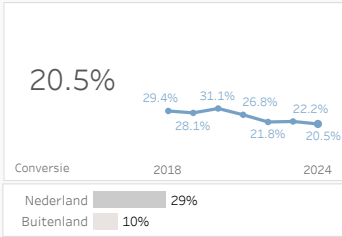
Hoofdinschrijving



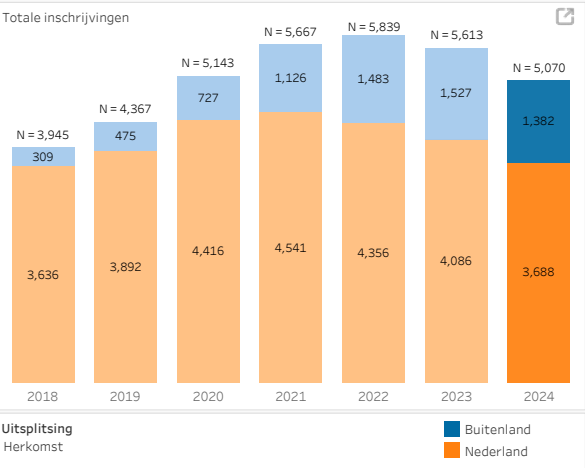
=



x



Inschrijvingen



Fase

B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Opleidingsvorm  
All

Herkomst (IO)  
All

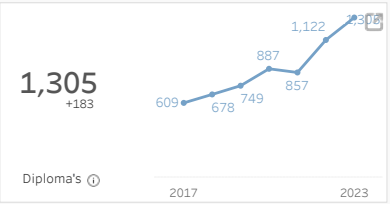
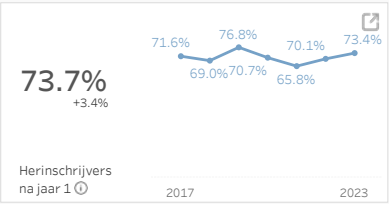
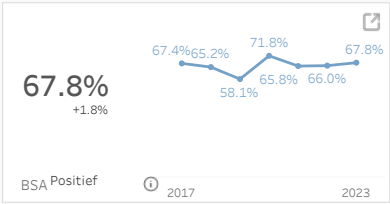
Herkomst (soort)  
IO-definitie

Toon labels  
Ja

Tel instroom na  
1 oktober bij jaar erna  
Ja

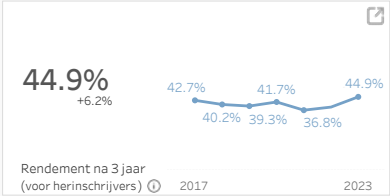
2. Studierendement

Algemeen

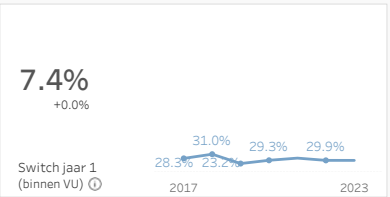
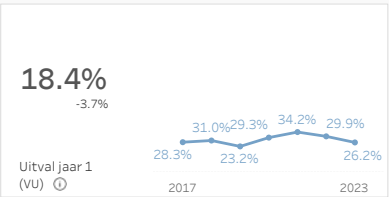
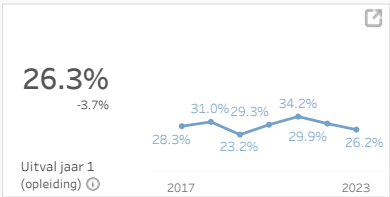


- Fase  
B
- Faculteit  
BETA
- Opleiding  
All
- Hoofd-/neveninschrijving  
Hoofdinschrijving
- Opleidingsvorm  
All
- Toon labels  
Ja
- Vergelijking  
Geen

Rendement



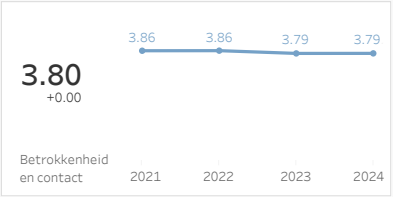
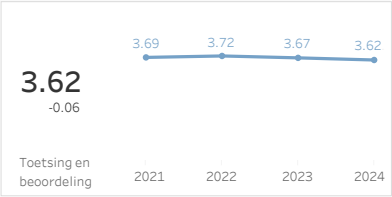
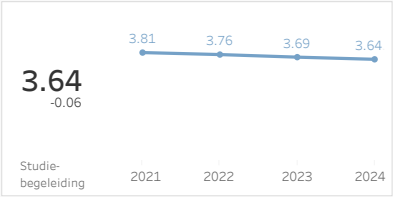
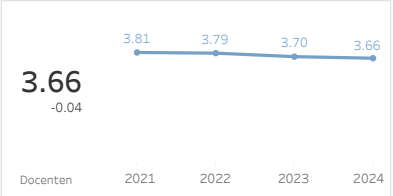
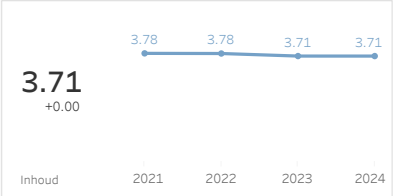
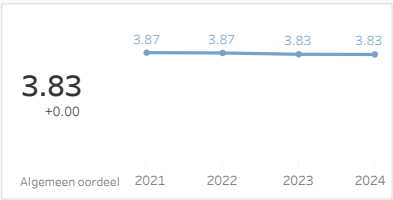
Uitval



Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All, Hoofd-/neveninschrijving: Hoofdinschrijving, Vol-/deeltijd in jaar 1: All

3.1 Studenttevredenheid (1/2)

NSE 



N = 1,533 (2024)

Fase

B

Faculteit

BETA

Opleiding

All

Vergelijking

Geen

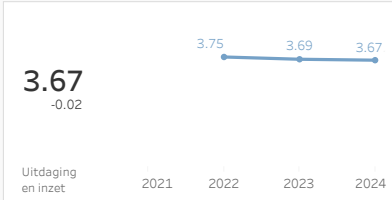
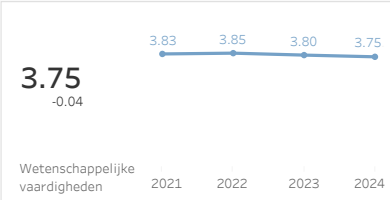
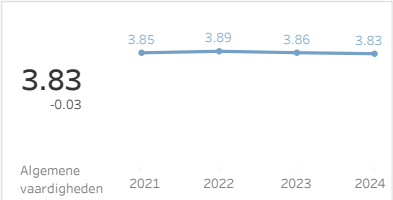
Toon labels

Ja

Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.2 Studenttevredenheid (2/2)

NSE 



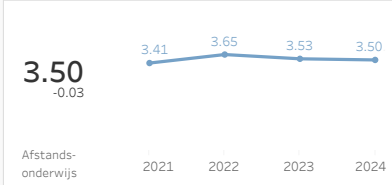
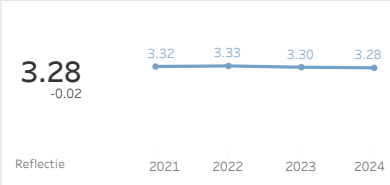
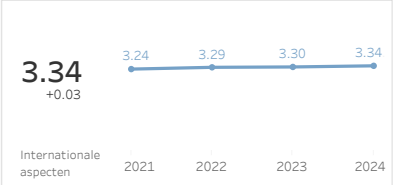
Fase  
B

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja



N = 1,533 (2024)

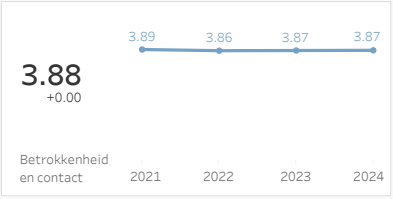
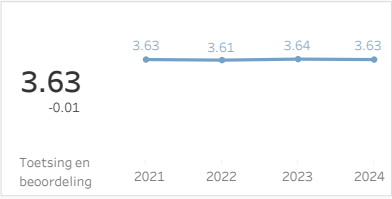
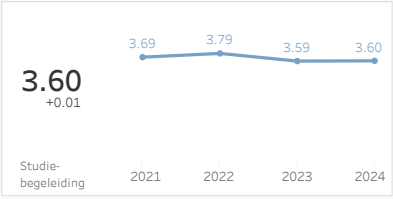
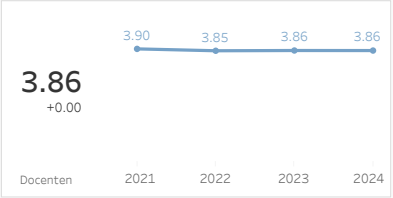
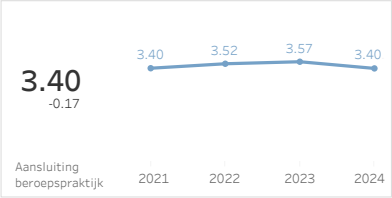
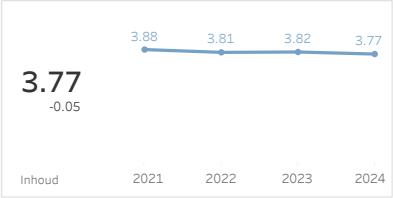
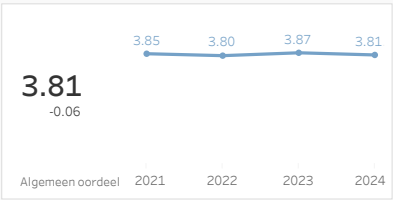
NAE (2023)

NAE-data enkel beschikbaar voor masteropleidingen

Fase: B, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.1 Studenttevredenheid (1/2)

NSE 



N = 857 (2024)

Fase

M

Faculteit

BETA

Opleiding

All

Vergelijking

Geen

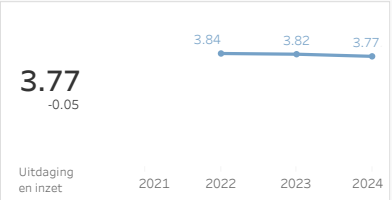
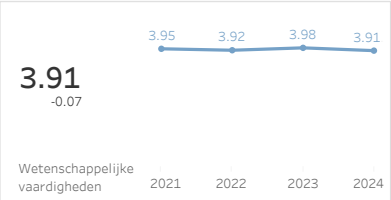
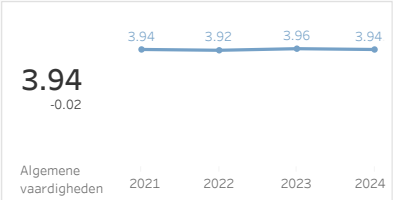
Toon labels

Ja

Fase: M, Faculteit: BETA, Opleiding: All

3.2 Studenttevredenheid (2/2)

NSE 



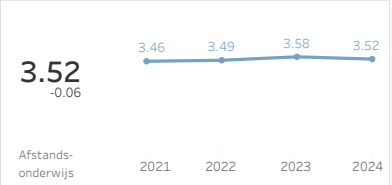
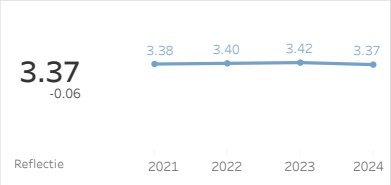
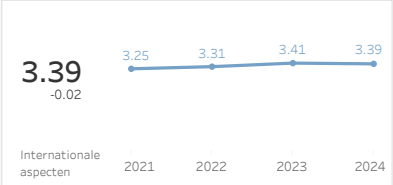
Fase  
M

Faculteit  
BETA

Opleiding  
All

Vergelijking  
Geen

Toon labels  
Ja



N = 857 (2024)

NAE (2023)

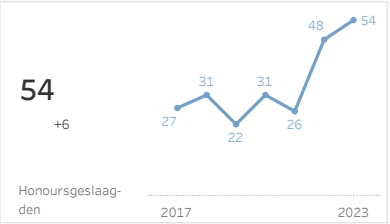
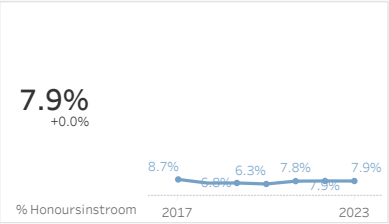
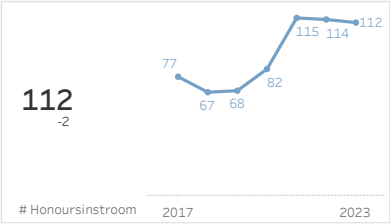
|                                                                                   |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|
|  |         |
| Gemiddeld maandinkomen                                                            | € 3,432 |
| Zou u dezelfde opl. opnieuw kiezen?                                               | 71%     |
| # Maanden tot bepaalde baan                                                       | 3.0     |
| Respondenten                                                                      | 200     |

Fase: M, Faculteit: BETA, Opleiding: All

4. Overige Facultaire Factsheetgegevens

Enkel op faculteitsniveau

Honoursstudenten



Faculteit  
BETA

Toon labels  
Ja

Exchangestudenten

| # EC behaald | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|
| 0 - 12       | 85   | 76   | 94   | 8    | 73   | 111  | 86   |
| 13 - 30      | 62   | 68   | 61   | 1    | 54   | 73   | 61   |
| >30          | 14   | 11   | 11   |      | 12   | 13   | 3    |

## Toelichting Kwaliteitszorgdashboard

### Doel

Het kwaliteitszorgdashboard geeft een overzicht van de huidige stand van zaken m.b.t. verschillende thema's omtrent onderwijskwaliteit. Dit overzicht is vrij globaal: over het algemeen wordt het recentste datapunt getoond, met de trend ernaast. Vanuit het dashboard wordt doorverwezen naar gedetailleerdere grafieken in andere dashboards van Education Analytics. Het dashboard is bedoeld voor o.a. opleidingen en faculteiten zelf, maar ook centrale onderdelen binnen de VU. Het dashboard zal uiteindelijk de volgende thema's aan bod laten komen (nu al beschikbare onderwerpen zijn vetgedrukt):

- Instroom
- Inschrijvingen
- Studierendement
- Studenttevredenheid (bv. NSE, NAE)
- Overige **facultaire factsheetsdata** (honoursstudenten, exchangestudenten)
- Docentprofessionalisering (bv. BKO, SKO)
- Accreditatie
- Toetsing
- Eindwerken
- Studentbegeleiding

### Toelichting

- 1. Instroom & Inschrijvingen:

De aantallen geven het aantal aanmeldingen en inschrijvingen weer zoals die was op 1 oktober. Studenten die zich in het eerste jaar voor 1 oktober hebben uitgeschreven worden niet meegenomen. Indien na-inschrijvers er niet uitgefilterd worden, worden deze bij de instroom van het daaropvolgende collegejaar meegeteld.

- 2. Studierendement:

De getoonde waarden zijn op cohortniveau berekend. Rendement na drie jaar wordt bijvoorbeeld berekend op basis van drie collegejaren, en niet op basis van hoeveel jaar een student daadwerkelijk ingeschreven stond. Op deze manier blijven de getoonde KPI's gelijk over de jaren heen.

- 3. Studenttevredenheid:

NSE: De getoonde waarden zijn gewogen gemiddelden van de scores (1-5) op verschillende thema's. De wegingen zijn gedaan door SK123 op basis van het aantal respondent vs. het aantal studenten in die studie. Zie voor meer informatie

[https://studiekeuze123nl.cdn.prismic.io/studiekeuze123nl%2F917e0137-cf28-4118-9598-923c3606dc6c\\_notitie+weging+2018+%28gfk%29.pdf](https://studiekeuze123nl.cdn.prismic.io/studiekeuze123nl%2F917e0137-cf28-4118-9598-923c3606dc6c_notitie+weging+2018+%28gfk%29.pdf)

### Bronnen

Dit dashboard maakt gebruik van de aanmeldingsdataset (aangeleverd door Business Intelligence), de inschrijvingenanalyseset van Education Analytics en NSE- en NAE-data.

### Versiegeschiedenis:

- 04-03-2024: **0.4** publicatie eerste versie op server met instroom- en rendement-KPI's
- 05-07-2024: **0.5** publicatie versie met studenttevredenheid
- 16-09-2024: **1.0** publicatie met alle gegevens uit facultaire factsheets

[education-analytics@vu.nl](mailto:education-analytics@vu.nl)

## Bijlage 2 Samenvattingen opleidingsjaarverslagen 2023-2024

### B Aarde, Economie en Duurzaamheid

#### Samenvatting

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

|    | Ontwikkeling of resultaat                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Curriculumcommissie is tot een nieuw curriculum gekomen, die inmiddels is gestart |
| 2. | Bij de heraccreditatie is AED wederom positief beoordeeld                         |
| 3. | Vak Studie- en Loopbaanbegeleiding AED succesvol gestart                          |

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

| Risico                                                                                                                                                                | Soort             | Prioritering         | Ontwikkeling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Verantwoor-<br>delijken |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                                       | Intern/<br>extern | Laag/middel<br>/hoog | Toegenomen/afgenomen/<br>blijft gelijk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |
| Bezuinigingen op<br>Onderwijs door nieuw<br>kabinet: minimum<br>aantal studenten per<br>cursus kan stijgen a.g.v.<br>teruglopende<br>vergoeding per ec per<br>student | Extern            | Middel               | Toegenomen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CvB/FB                  |
| Bezuinigingen faculteit<br>en ontslagdreiging<br>AAW: inhoudelijke<br>bedreiging                                                                                      | Intern            | Middel               | Toegenomen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CvB/FB                  |
| Verdere terugloop<br>instroom                                                                                                                                         | Intern            | Hoog                 | Blijft gelijk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | OC/OD                   |
| Facultair beleid Kleine<br>minoren kan ten koste<br>gaan van minor spatial<br>economics (en wellicht<br>ook raken aan andere<br>minoren)                              | Intern            | Hoog                 | Bij de taakstelling is naar<br>voren gekomen dat de minor<br>spatial economics te klein is.<br>SBE lijkt hem niet te willen<br>overnemen en daarmee is er<br>een risico op stopzetten.<br>Echter, voor een<br>interdisciplinaire BSc lijkt het<br>me essentieel om op de<br>belangrijke onderdelen<br>(waaronder economie)<br>verdieping te bieden. De VU<br>heeft geen relevant | FB                      |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | alternatief en daarmee zou de opleiding wat mij betreft mank worden in deze specialisatiefase. Eenzelfde uitdaging bestaat voor de Minor Earth Surface Processes, maar daarvan zijn alle vakken op zichzelf groot genoeg dus mag de minor blijven. |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2024-2025)?**

|    | <b>Doelstelling/actie/verbeterpunt</b>                                                                                                                                                   | <b>Stand van zaken</b> | <b>Deadline</b>                                        | <b>Verantwoordelijken</b>                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1a | Nieuwe curriculum effectueren, zorgen dat alle nieuwe of aangepaste vakken bemeest zijn en goed ontworpen en gegeven worden.                                                             | Gestart                | Juni 2026                                              | OD, OC, docenten                                           |
| 1b | Leerlijncoördinatoren aanstellen en daarmee goede aansluitingen maken tussen de vakken van het nieuwe curriculum.                                                                        | Gestart                | Vooralsnog geen – we zien dit als een meerjarenproject | OD, OC, leerlijncoördinatoren, docenten                    |
| 2. | Onderzoek kansen voor samenwerking met andere aan economie gerelateerde opleidingen om verdiepende minor economie aan te kunnen blijven bieden. Finance biedt een mogelijkheid, ism IVM. | Nog niet gestart       | Sept 2025 (?), of zodra de bestaande minor wegvalt     | OD, OC                                                     |
| 3. | Voorverkenning naar nevenvestiging in Twente. Als onderdeel daarvan onderzoek naar eventuele naamswijziging naar pakkender naam dan AED.                                                 | Vooralsnog uitgesteld  | Hoe eerder hoe beter                                   | OD, OC, voorverkenningscommissie (OD zit in die commissie) |

## B Aardwetenschappen

### Samenvatting

1. Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

|    | Ontwikkeling of resultaat                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Door de bezuinigingsdiscussie staat de geplande modernisering van de opleiding on hold                                                                                                                      |
| 2. | Het veldwerk dat aangeboden wordt in het onderwijsprogramma is onafhankelijk geëvalueerd                                                                                                                    |
| 3. | Er is een snelcursus Wiskunde voor Aardwetenschappers ontwikkeld en aangeboden aan studenten met wiskunde A/B/C/D achtergrond voor een goede wiskundige basis van instromende studenten in het eerste jaar. |

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

| Risico                                                             | Soort             | Prioritering         | Ontwikkeling                                                                                                                                                                                                              | Verantwoordelijken                                      |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                                    | Intern/<br>extern | Laag/middel<br>/hoog | Toegenomen/afgenomen/bl<br>ijft gelijk                                                                                                                                                                                    |                                                         |
| Dalende<br>studenten-<br>instroom                                  | extern            | hoog                 | De prognoses wijzen erop<br>dat het probleem groter zal<br>worden op basis van<br>demografische<br>ontwikkelingen, maar ook<br>vanwege de verspreiding<br>van informatie over de<br>onzekere toekomst van de<br>opleiding | Opleidingsmanageme<br>nt                                |
| Vertrek /<br>ontslag van<br>docenten                               | extern/<br>intern | hoog                 | Het probleem ontstaat als<br>gevolg van en mogelijk<br>vooruitlopend op de<br>gepland reorganisatie bij de<br>afdeling<br>Aardwetenschappen                                                                               | Beta faculteitsbestuur<br>/<br>Opleidingsmanageme<br>nt |
| Opheffing van<br>(delen van) de<br>afdeling aard-<br>wetenschappen | extern/<br>intern | hoog                 | Veel is nog onduidelijk over<br>de reorganisatie van de<br>afdeling, maar opheffing is<br>een van de mogelijke<br>scenario's                                                                                              | Beta faculteitsbestuur<br>/ MT<br>Aardwetenschappen     |

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2024-2025)?

|    | Doelstelling/actie/verbeterpu<br>nt                    | Stand van zaken                     | Deadline        | Verantwoordelijken                         |
|----|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|
| 1. | Aanpassing / modernisering<br>van het curriculum om de | On-hold vanwege<br>de voorbereiding | Ons<br>onbekend | Opleidingsmanageme<br>nt<br>Beta faculteit |

|    |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                |                                                                |                                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|    | studenteninstroom te vergroten.                                                                                                                                                 | op de reorganisatie                                                                                                            |                                                                |                                        |
| 2. | Aanpassing van het curriculum om de kostenefficiëntie te verhogen en de opleiding financieel gezond te maken                                                                    | On-hold vanwege de voorbereiding op de reorganisatie                                                                           | Ons onbekend                                                   | Opleidingsmanagement<br>Beta faculteit |
| 3. | De studenteninstroom op de korte termijn op peil houden en problemen met de beschikbaarheid van docenten die zich naar alle waarschijnlijkheid voor gaan doen het hoofd bieden. | Voorbereiding op de aankomende voorlichtings-dagen zijn gestart in afstemming met onderwijszaken. Docentenoverleg is ingepland | Voorlichting: 8/9 November<br><br>Docentenoverleg: 13 november | Opleidingsmanagement                   |

## B Artificial Intelligence

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | An informative and successful MTR                                |                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2. | Hiring of extra junior teachers to reduce the workload for staff |                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. | Addition of more (dedicated) mathematics in the curriculum       |                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | Ref                                                              | Development or achievement                                                                                                                                                                                                          |
| 1. |                                                                  | The most important achievement is that we managed to offer the students an <u>improved</u> <del>good</del> -quality programme.                                                                                                      |
| 2. |                                                                  | We have added a new AI-specific minor to the curriculum, Situated Artificial Intelligence. This minor started in the academic year 2024-25.                                                                                         |
| 3. |                                                                  | We adjusted the content of the Mathematic courses. Based on feedback from the programme committee we redesigned some of the mathematic courses to include for example calculus. This ensures the coherence with the KION framework. |
| 4. |                                                                  | We have implemented a new process for the final BSc project, with the aim to reduce the work load of teachers.                                                                                                                      |
| 5. |                                                                  | We have employed three extra junior teachers for the BSc + MSc AI. They are structurally embedded in the teaching staff and contribute to the teaching of the courses and work on                                                   |

|    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |  | innovation and improvements of the education. Their contribution is very much appreciated by the teachers, students, TA's and programme director. With these three new junior teachers we now have a total of 7 junior teachers. We hired an eight junior teacher, that person will start in December 2024.                                                            |
| 6. |  | We had a successful mid-term accreditation. The MTR gave us valuable insight into the quality of the programme. We also learned which aspects need some extra attention. We chose a development oriented MTR which gave us the opportunity to openly ask for input on some of the questions we struggled with. The discussion sessions and feedback were very helpful. |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                       | Type                  | prioritization      | Development                       | By whom            |
|------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------|
|                                                            | Internal/<br>external | Low/middle/<br>high | Increased/decreased/<br>unchanged |                    |
| Workload. The student staff ratio is still far from ideal. | Internal              | high                | Decreased/unchanged               | Faculty,<br>MT, CG |
| Budget cuts                                                | external              | high                | Increased                         | Faculty            |
| Language of programme                                      | External              | high                | Increased                         | VU, OCW            |
| Student numbers                                            | External              | high                | Increased                         | VU, OCW            |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement                                                                                                                                                                         | State of affairs | Deadline                            | By whom                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| Reduce the amount of exit qualifications of the programme                                                                                                                                                     | In progress      | Before TER 2025-2026 is established | PD, PC, faculty                         |
| Work on overview learning outcomes of courses in relation learning outcomes of programme (assessment matrix)                                                                                                  | In progress      | Start academic year 2025-26         | PD, teaching team                       |
| Learning outcomes of programme should be adjusted so they can be measured during the final project to sufficiently demonstrate that the programme's intended learning outcomes are being met by all students. | In progress      | BSc project 2025-26                 | PD, junior teachers, thesis coordinator |

|                                         |             |                             |                                    |
|-----------------------------------------|-------------|-----------------------------|------------------------------------|
| Teaching students how to work in teams. | In progress | Start academic year 2025-26 | PD, junior teachers, teaching team |
|-----------------------------------------|-------------|-----------------------------|------------------------------------|

## B Biologie

### Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

1. We zijn ook dit jaar weer met G&L overeengekomen dat we een JuDo kunnen lenen voor de piekmomenten in het komende studiejaar, maar dit is nog een tijdelijke oplossing.
2. Beoordeling cursussen die te laag qua aantal is om indicatief te zijn (Evalytics)

### Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

| Par . | Ontwikkeling of resultaat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | 1Werving nieuwe studenten, we hebben dit jaar extra geïnvesteerd in introductiedagen (veel positieve respons avond e deelnemers ) en nieuw is de proefstudeermiddag                                                                                                                                                                                        |
| 2.    | Mede dankzij ons betrokken docententeam geven we onderwijs dat door studenten echt gewaardeerd wordt. De Nationale Studenten Enquête laat dit duidelijk zien met als resultaat dat we wederom als Topopleiding in de Keuzegids staan. Echter door problemen met respons Evalytics hebben we beperkt zicht op cursussen en dat kan deze kwaliteit uithollen |

### Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

| Risico | Soort     | prioritering | Ontwikkeling                                                                                  | Verantwoordelijken |
|--------|-----------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1      | Werkdruk  | 1            | Eén enkele Junior Docent (JuDo) is in sommige periodes onvoldoende voor het aantal studenten  | FB<br>A-LIFE       |
| 2      | Ruimte    | 1            | We maken ons zorgen over de practicumruimte voor komend studiejaar.                           | FB, VU             |
| 3      | Evalytics | 1            | We maken ons zorgen dat we geen voldoende inzicht hebben in kwaliteit cursussen               | FB?                |
| 1      | Taal      | 2            | Nederlandstalige docenten zijn steeds lastiger te vinden voor onze Nederlandstalige opleiding | Afdelingen , FB    |

### Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023-2024)?

| Doelstelling/actie/verbeterpunt   | Stand van zaken         | Deadline   | Verantwoordelijke |
|-----------------------------------|-------------------------|------------|-------------------|
| Beter inzicht kwaliteit cursussen | Mogelijkheden evalueren |            | OLC, management   |
| Nederlandstalige docenten vinden  | loopt                   | doorlopend | OD, AH A-LIFE     |
| Investeren in Acquisitie          | loopt                   |            | OD, OC, JD        |

## Bachelor Biomedical Sciences

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Introduction of guaranteed internship placement and new internships procedures (Standard 2)                                                                                        |
| 2. | New curriculum changes for further development of Data Science learning pathway and development of a future proof curriculum, including (re)defined learning pathways (Standard 2) |
| 3. | Initiating the transition to R in order to introduce programming into the curriculum (Standard 2)                                                                                  |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                                                                                   | Type     | Prioritization | Development | By whom                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|-------------|------------------------------------|
| Guarantee sufficient number of internship positions                                                    | Internal | high           | Increased   | Stakeholder departments/MT         |
| Study yield (connected to internship availability, but also success rate 2 <sup>nd</sup> year courses) | Internal | middle         | decreased   | MT/faculty/stakeholder departments |
| Communication information from programme to students                                                   | Internal | Low            | decreased   | MT                                 |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/point of improvement                                                                      | State of affairs | Deadline                  | By whom                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
| Guaranteed internship placement and improved guidance for students, including evaluation later in the year | Ongoing          | February 2025/summer 2025 | MT/Stakeholder departments/faculty               |
| Development of 6 novel learning pathways (Zichtbare leerlijnen pilot)                                      | Ongoing          | Summer 2025               | Learning path coordinators                       |
| Transition statistics to R                                                                                 | Being set up     | Before start 25/26        | MT/learning path coordinator/course coordinators |

## B Business Analytics

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                |
|----|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Revision of het minor Business Analytics and Data Science |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Improved assessment of the business case                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3. | The assessment method in every course of the programme has been reviewed. In many courses we have a reduction in the number and/or type of assessment, to make the programme less stressful for our students, and our programme more efficient. We have also implemented a strict rehearsal week prior to any examination. |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                                                                                                                                                                                              | Type                  | prioritization       | Development                           | By whom                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                   | Internal/<br>external | Low/_middle/<br>high | Increased_<br>decreased/<br>unchanged |                                                                |
| Teaching pressure on staff. Quoting from the midterm review report "The hiring freeze may create even more workload for the current staff. The panel urges the Faculty Board to keep a close eye on the workload of the lecturers | Internal              | Middle               | Increased                             | This is a matter of finance: less phd-students and less staff. |
| SWOT: More and more similar programs.                                                                                                                                                                                             |                       |                      |                                       |                                                                |
| SWOT: Biggest threats: data science track of Econometrics and Business Analytics UvA, fewer students.                                                                                                                             |                       |                      |                                       |                                                                |
| SWOT: Decrease in (international) students due to the forced switch to Dutch as a result of the proposed new law (WIB) and lack of student housing                                                                                |                       |                      |                                       | PD and Work Field Advisory Council (werkveld-adviesraad)       |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement                                     | State of affairs                                                                       | Deadline    | By whom        |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|
| Marketing on attracting new students with sufficient background knowledge | YoungWorks is on this. I plan to implement recommendations that come out.              | No deadline | Progr director |
| Evaluation of year 1, period 1                                            | Aim to postpone staff intensive courses to P2 and have selection at the very beginning | March 2025  | Progr director |
| Free up some time for business case.                                      | Consider moving history of science – Ethics to second year.                            | July 2025   | Progr director |

## B Computer Science

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

|    | Development or achievement                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Significantly improved the program, after re-designing it with an internal curriculum committee                  |
| 2. | Improved organization of the bachelor projects to the point we were able to successfully handle hundreds of them |
| 3. | Reached stability in the management of the program (new program coordinator, etc.)                               |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                                                                          | Type               | prioritization   | Development                   | By whom                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               | Internal /external | Low/middle /high | Increased/decreased/unchanged |                                                                                                                     |
| Insufficient scientific staff for handling large numbers of individual project?               | internal           | High             | Increased                     | Hiring: MT of CS department<br>Teaching methods: PD, teachers<br>Programme influx: faculty, PD, Dedicated committee |
| Rigidity of the teaching staff (difficult finding a substitute teacher, moving courses, etc.) | internal           | High             | Stable                        | PD; department                                                                                                      |
| Lack of a good minor program                                                                  | internal           | High             | Increased                     | PD; department                                                                                                      |
| Drop of number incoming students due to introduced measures (NF, etc.)                        | external           | medium           | Increased                     | Department                                                                                                          |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

| Objective/action/point of improvement | State of affairs | Deadline                | By whom                 |
|---------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|
| Curriculum committee post NF          | Just started     | April 2025              | Curriculum committee    |
| Preparation accreditation             | development      | ones set by the faculty | PD, PC, department      |
| Better control of assessments         | not started yet  | June 2025 (before       | PD, exam committee, OLC |

|  |  |               |  |
|--|--|---------------|--|
|  |  | accreditatie) |  |
|--|--|---------------|--|

## B Farmaceutische Wetenschappen

### Samenvatting

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

|    | Ontwikkeling of resultaat                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Stabiele hoge instroom, met als gevolg van matching een betere instroom in 2024-2025 |
| 2. | Invoeren van verplichte "on campus" matching (extra gelegenheid geboden)             |
| 3. | Ontmoeting met de veldadviesraad                                                     |

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

| Risico                                            | Soort         | Prioritering    | Ontwikkeling                                                                                                                                               | Verantwoordelijken |
|---------------------------------------------------|---------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                   | Intern/extern | Laag/middel/hog | Toegenomen/afgenomen/blijft gelijk                                                                                                                         |                    |
| Hoge instroom, hoge uitval in 1 <sup>e</sup> jaar | extern        | hoog            | Verplichte matching zou hier een deel van de oplossing kunnen zijn. (Afgenomen)                                                                            | OD/OC              |
| Ruimteproblematiek en bezuinigingen               | Extern/intern | middel          | Minder ruimte en <b>financiële middelen</b> beschikbaar (mede vanuit afdeling) voor practica en stageplekken (essentieel voor afnemend veld). (Toegenomen) | FCO/Faculteit      |

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2024-2025)?

|    | Doelstelling/actie / verbeterpunt                         | Stand van zaken                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Deadline                     | Verantwoordelijken                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. | Invoeren van curriculum wijzingen, met name minor-aanbod. | Een aantal aanpassing aan het Farmaceutische Wetenschappen curriculum is reeds doorgevoerd voor studiejaar 2024-2025 (instroomeisen practica verwijderd, periode 4 jaar 1 aangepast rooster; Vier vakken (3EC) worden gegeven over zes weken van periode 4, tentamens verdeeld over week 7 en 8). Curriculum stroomlijning verder doorgevoerd voor studiejaar 2025-2026, inclusief nieuwe Minor (verdiepend en verbredend) uitgewerkt. 'academic skills' leerlijn wordt herontworpen voor studiejaar 2026-2027 (Commissie ingesteld) | Moet ingevoerd per 2025-2026 | OD en 'academic skills' committee (JuDo A. Tijhuis, I. Braadbaart) |

|   |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                              |
|---|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------|
| 2 | Nieuw onderwijs-coördinatie team inwerken | Nieuwe OD (M. Siderius) begonnen op 01-07-2024 zonder backup van opleidingscoördinator. Nieuwe opleidings coördinator (I. Braadbaart) na vertrek S. Dekker per 1 november aan de slag. Positie Stagecoördinator blijft een bron van zorg, drie personen 'begonnen' en weer gestopt, uitstekende externe kandidate niet geselecteerd op grond van afdelings motieven na succesvolle externe werving. Stagecoördinator bijzonder belangrijk mede in verband met moeizame overgang van StageApp naar Onstage voor registratie en evaluatie van eindwerken | z.s.m    | OD/OC/<br>stagecoördinator   |
| 3 | Toetsuitvraag en Curriculum overzicht     | Alignement van de toetsing binnen de opleiding Farmaceutische Wetenschappen met de eindtermen van de opleiding moet herzien. Hiertoe is met hulp van A. Tijhuis (JuDo) een opzet gemaakt waarbij alle vakcoördinatoren Farmaceutische Wetenschappen (en DDS) individueel worden uitgevraagd naar hun activiteiten. Tegelijkertijd wordt er tbv de herziening Academic Skills leerlijnen een inventarisatie gemaakt van activiteiten per vak                                                                                                            | Dec 2024 | OD's, opleidings-coördinator |

## B Gezondheid en Leven

### Samenvatting

**Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?**

|    | Ontwikkeling of resultaat                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Er is per feb. 2024 een nieuwe opleidingsdirecteur aangesteld                        |
| 2. | De curriculumherziening is door de nieuwe OD vrijwel direct opnieuw opgestart        |
| 3. | De poging om per 25/26 (met nog n.f.) een nieuw curriculum te starten is niet gelukt |

**Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?**

| Risico    | Soort  | Priori-tering | Ontwikkeling                                                                                                    | Verantwoorde-lijken               |
|-----------|--------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Major DGZ | Intern | Hoog          | Deze major wordt de weinig gekozen, dit hangt samen met het lagere aantal studenten door de numerus fixus, n.f. | FB, Athena, opleidings-management |

|                                         |               |        |                                                                                                                                        |                                       |
|-----------------------------------------|---------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Instroom studenten                      | Extern        | Middel | Bestaand; eerst was de instroom te hoog, nu is deze te laag (want ver onder n.f.)                                                      | FB en opleidingsmanagement            |
| Hoge doorstroom judo's/veel wisselingen | Intern/extern | Laag   | Is continu aandachtspunt en is hopelijk door de nieuwe samenstelling van het JuDo team stabiel.                                        | FB, JuDo team en opleidingsmanagement |
| Rendement van opleiding                 | Intern/extern | Laag   | Door de n.f. is dit risico wat afgenomen, aangezien studenten bewuster kiezen en beter presteren.                                      | FB en opleidingsmanagement            |
| Coördinatie DGZ/KW stages               | Intern/extern | Hoog   | Bestaand; risico is toegenomen want er dient zich geen persoon aan via AUMC na vacature hiervoor uit te zetten.                        | FB, AUMC, en opleidingsmanagement     |
| Bekostiging ontwikkeling                | Intern/extern | Laag   | Het risico zit hem er vooral in dat er beperkte structurele financiële middelen zijn, nu gebeurt dit via tijdelijke, kleine budgetten. | FB en opleidingsmanagement            |

**Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2024-2025)?**

|    | Doelstelling/actie/verbeterpunt                                                 | Stand van zaken                                 | Deadline   | Verantwoordelijken                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|
| 1. | Nieuwe curriculum verder uitwerken (a.d.h.v. feedback en richtlijnen vanuit FB) | CuCo plan is nog niet goedgekeurd               | Lente 2025 | Opleidingsmanagement, CuCo, Athena/GW, FB, OLC |
| 2. | Stagecoördinator vanuit AUMC voor stages die daar gelopen worden                | Vacature uitgezet zonder respons, vervolg geven | Eind 2024  | Opleidingsmanagement en AUMC                   |
| 3. | Ontwikkeling nieuwe cursussen voor nieuwe curriculum                            | Dit kan pas nadat er een nieuw curriculum is    | Juni 2025  | Opleidingsmanagement en cursuscoördinatoren    |

## B Gezondheidswetenschappen

### Samenvatting

**Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?**

|    | Ontwikkeling of resultaat                                                                                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Positieve mid-term review van de opleiding op 09-04-2024                                                                                            |
| 2. | Goedkeuring van het FB voor de curriculumherziening van de opleiding                                                                                |
| 3. | Gezamenlijke start van vakontwikkeling voor het nieuwe curriculum door middel van een Ontwerpatelier onder leiding van het CTL (zie foto hieronder) |

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

| Risico                                                         | Soort             | Prioritering           | Ontwikkeling                            | Verantwoorde-<br>lijken                              |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                                | Intern/<br>extern | Laag/mid-<br>del/ hoog | Toegenomen/afge-<br>nomen/blijft gelijk |                                                      |
| Invoering On Stage voor digitale ondersteuning eindwerken      | Extern            | Hoog                   | Blijft gelijk                           | Stagecoördinator, OnStage team, opleidingsmanagement |
| Onderwijsfaciliteiten, met name beschikbaarheid werkgroepzalen | Extern            | Middel                 | Toegenomen                              | Opleidingsmanagement, FB                             |
| Profilering GZW en G&L                                         | Extern            | Hoog                   | Toegenomen                              | FB                                                   |

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2024-2025)?

|   | Doelstelling/actie/verbeterpunt                                                | Stand van zaken | Deadline      | Verantwoordelijken               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------|
| 1 | Grote wijzigingen verwerken in bestaand toetsplan en nieuw toetsplan opstellen | Loopt           | Juni 2025     | Opleidingsmanagement, Anouk Vaes |
| 2 | Overgangsregeling oud naar nieuw curriculum opstellen                          | Loopt           | December 2025 | Milly van Dijk (OC)              |
| 3 | Afronden gesprekken examinatoren oude en nieuwe curriculum                     | Loopt           | December 2025 | Judith Bosmans (OD)              |

## B Mathematics

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | A proposal to remove tracks in our programme, and to discontinue minors in Mathematics has been put forward again to the Faculty. We have also removed several courses. The programme has been further simplified. (see <b>Standard 2 - Curriculum</b> )                                                                                                                                                         |
| 2. | The assessment method in every course of the programme has been reviewed. Almost every course has implemented a reduction in the number and/or type of assessment, to make the programme less stressful for our students, and our programme more efficient. We have also implemented a strict rehearsal week prior to any examination. (see <b>Standard 1 - Incoming students, progress, outgoing students</b> ) |
| 3. | We have organised a Research Fair to help retaining students towards MSc (see <b>Standard 1 - Incoming students, progress, outgoing students</b> )                                                                                                                                                                                                                                                               |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                    | Type              | prioritization  | Development                   | By whom |
|-------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|---------|
|                         | Internal/external | Low/middle/high | Increased/decreased/unchanged |         |
| Student numbers         | Internal          | Middle          | Increased                     |         |
| De-internationalisation | External          | High            | Increased                     |         |
| Work pressure           | Internal          | Middle          | unchanged                     |         |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement                                                                                                                    | State of affairs                                      | Deadline  | By whom                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|
| Update the assessment matrix for the revised curriculum                                                                                                  | Awaiting approval of the new programme by the Faculty | June 2025 | Programme Director and Programme Coordinator |
| Ensure that the connection between course learning objectives and programme exit qualifications is clear                                                 | Awaiting approval of the new programme by the Faculty | June 2025 | Programme Director and Programme Coordinator |
| Verify assessment criteria for the bachelor project and compare them to exit qualifications to make sure that exit qualifications are adequately covered | Awaiting approval of the new programme by the Faculty | June 2025 | Programme Director and Programme Coordinator |

## B Medische Natuurwetenschappen

### Samenvatting

**Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?**

|    | Ontwikkeling of resultaat                                                                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Stabiel licht stijgende instroom met behoud van goede BSA score, herstel van het nominale en 3+1 studiesucces naar stabiele waarde. |
| 2. | Herstructuringsopdracht vanuit het FB                                                                                               |
| 3. | Onverwachte en abrupte OD wissel per 1/2/2024 vanwege ziekte Marloes Groot                                                          |

**Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?**

| Risico | Soort         | Prioritering     | Ontwikkeling                        | Verantwoordelijken |
|--------|---------------|------------------|-------------------------------------|--------------------|
|        | Intern/extern | Laag/middel/hoog | Toegenomen/afgenomen/ blijft gelijk |                    |

|                                                                                                                     |        |      |            |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|------------|-----------------------|
| Het financiële zware weer waarin de Betafaculteit momenteel verkeert                                                | extern | hoog | toegenomen | FB, VU centraal       |
| De hoge tarieven van het AUMC waardoor de medisch-klinische component in het MNW programma onder druk komt te staan | extern | hoog | toegenomen | FB, VU centraal, AUMC |
| De mogelijkheid dat stagevergoedingen op het AUMC doorgevoerd gaan worden                                           | extern | hoog | toegenomen | AUMC                  |

**Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2024-2025)?**

|   | Doelstelling/actie/verbeterpunt                                                                                                                                                                        | Stand van zaken                                         | Deadline      | Verantwoordelijken |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| 1 | Herinrichting van het curriculum: samenvoegen en omvormen van 3EC vakken naar 6EC; herinrichting jaar 3: uniformisering bachelorproject naar 18EC; versterking Chemieleerlijn; inperking keuzevrijheid | Lopend, voorgestelde veranderingen goedgekeurd door OLC | December 2024 | OD                 |
| 2 | Herziening eindtermen                                                                                                                                                                                  | lopend                                                  | Mei 2025      | OD                 |
| 3 | Herziening toetsplan                                                                                                                                                                                   | lopend                                                  | Mei 2025      | OD                 |

## B Science, Business and Innovation

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | Development or achievement                        |
|----|---------------------------------------------------|
| 1. | Participation in Visible Learning Line Trajectory |
| 2. | Update of the content of the program              |
| 3. | Re positioning of the program                     |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                          | Type     | prioritization | Development | By whom                                                                                         |
|-------------------------------|----------|----------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Decreasing influx of students | External | High           | Unchanged   | Program director, coordinator, outreach committee S&F, Study Association Subliem, students, C&M |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement | State of affairs | Deadline | By whom |
|---------------------------------------|------------------|----------|---------|
|---------------------------------------|------------------|----------|---------|

|                                    |         |                  |                                       |
|------------------------------------|---------|------------------|---------------------------------------|
| Repositioning & updating programme | Ongoing | Before MTR. 2025 | Program director, program coordinator |
| Embedment in departments           | Ongoing | Before MTR. 2025 | Program director and departments      |
| Preparation of MTR                 | Ongoing | Before MTR. 2025 | All stakeholders in SBI               |

## M Artificial Intelligence

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|   | Development or achievement                                                                                                                                                                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Staff achievement: supervising the large number of final projects 2023/2024                                                                                                                         |
| 2 | Successful mid-term accreditation                                                                                                                                                                   |
| 3 | Changes in the program: delete mini-master project due to high need for supervision, delete SIR project due to too few students. Co-teaching: Every course has two lectures (or a back-up lecturer) |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                                     | Type                                | Prioritization | Development                                                                                              | By whom |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Capacity of the campus (insufficient lecture rooms and/or digital exams) | Beyond the control of the programme | High           | Existing                                                                                                 | VU      |
| Student intake is too high                                               | External                            | High           | the risk is increased due to the wave of the coming AI-bachelor large cohorts. 30% increase in 2023/2024 | PD      |
| Number of teaching staff                                                 | External                            | High           | Several open positions can be filled in the department. Tightness on the labor market                    | PD      |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement | State of affairs               | Deadline | By whom                      |
|---------------------------------------|--------------------------------|----------|------------------------------|
| Entry requirements                    | New selection criteria defined | ongoing  | Prog. director & coordinator |

|                                                                                            |                                                                           |         |                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------|
| Increase students finishing the theses on time and refined assessment rules for the theses | New deadlines set and refined assessment procedure to ensure fair grading | ongoing | MSc thesis coordinator (+ Prog. director) |
| Make sure the program evolves with the rapid changes in AI.                                | Discussions with the AI staff                                             | ongoing | Prog. Director                            |

## M Bioinformatics and Systems Biology

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                                                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Continued work on the curriculum committee                                                           |
| 2. | As part of 2.: charting learning trajectories as well as learning objectives and exit qualifications |
| 3. | Hiring two new associate professors to better balance teaching load                                  |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                      | Type              | prioritization  | Development                                                               | By whom              |
|-------------------------------------------|-------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                                           | Internal/external | Low/middle/high | Increased/decreased/unchanged                                             |                      |
| Budget cuts plus political context        | External          | High            | Increased                                                                 |                      |
| Situation with UvA staff member           | Internal          | Middle          | In talks with UvA counterparts / replacement for most tasks already found | PD                   |
| Understaffing – 1 junior lecturer leaving | Internal          | Middle          | We are allowed to start recruiting for a replacement                      | Programme management |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/point of improvement                                    | State of affairs                                          | Deadline           | By whom                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|
| (Final) Advice from Curr Co, including updating of learning trajectories | First version delivered but several meetings still needed | Spring/Summer 2025 | Curr Co                                         |
| Continue experiments with more emphasis on feedback and less on grades   | Ongoing, first impressions are positive                   | Longer term effort | Program MT and teaching staff                   |
| Expand promotional activities for the programme (particularly for        | Selecting activities                                      | Ongoing effort     | Programme MT and Department educational support |

|                                                       |  |  |                              |
|-------------------------------------------------------|--|--|------------------------------|
| international which was toned<br>down some years ago) |  |  | team and VU<br>communication |
|-------------------------------------------------------|--|--|------------------------------|

## M Biomedical Sciences 2023 – 2024

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|   | Development or achievement                     | Section                                 |
|---|------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1 | Positive outcome of the audit                  | 3 ('quality assessment of the program') |
| 2 | Continuation of pilot course literature review |                                         |
| 3 |                                                |                                         |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                                     | Type                  | prioritization      | Development                                                                                       | By whom                   |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                          | Internal/<br>external | Low/middle<br>/high | Increased/decreased/<br>unchanged                                                                 |                           |
| Fluctuating numbers Bachelors (due to the Numerus Fixus) | Internal and external | middle              | Unchanged. The fluctuating numbers have direct effects on our inflow and internship availability. | PD and FB                 |
| Revision assignment FB                                   | internal              | High                | We are happy that we can request for additional time to review the curriculum.                    | FB and Program Management |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/point of improvement                                                                                                                                                | State of affairs                                                                                            | Deadline | By whom            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|
| Further exploring the option to offer studypaths instead of specialisations (including exploring the option for a studypath Biomolecular Sciences)                                   | The C / M will be conducted by the SKO of Marjoleine vd Meij, we have had the first discussion with Biomol. | May 2025 | Program management |
| Curriculum adaptations to reduce the 3 EC courses (integrate ethics in the second integrated course offered in January, include Scientific writing as part of the internships, etc.) | Starts now                                                                                                  | May 2025 | Program Management |
| Pilot with direct admission for students who studied at VU                                                                                                                           | Depends also on Bachelor outflow, probably 2026-2027. Admission 2025-2026 already less strict.              | May 2025 | Program Management |

## M Biomedical Technology and Physics

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

|    | Development or achievement                                     |
|----|----------------------------------------------------------------|
| 1. | Significant growth of student influx                           |
| 2. | Good scores for student satisfaction (NSE)                     |
| 3. | Abrupt OD change per 1/2/2024 because of illness Marloes Groot |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                                          | Type                  | prioritization      | Development                       | By whom                                   |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|
|                                                               | Internal/<br>external | Low/middle<br>/high | Increased/decreased<br>/unchanged |                                           |
| The financially dire situation of the Faculty                 | external              | high                | increased                         | FB, VU central                            |
| Fluctuating student influx                                    | Internal/<br>external | high                | decreased                         | OD, FB, voorlichter, difficult to control |
| The high AUMC tariffs, which put pressure on the exploitation | External              | High                | increased                         | FB, VU central, AUMC                      |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

| Objective/action/point of improvement | State of affairs | Deadline    | By whom             |
|---------------------------------------|------------------|-------------|---------------------|
| Re-assess end terms of the program    | In progress      | Summer 2025 | OD, MC              |
| Redefine entrance requirements        | In progress      | Summer 2025 | OD, MC              |
| Improve and stabilize student influx  | In progress      | Fall 2025   | OD, MC, voorlichter |

## M Biomolecular Sciences

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

|    | Development or achievement                                                                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | New extended management team. The role of the program coordinator role was split in two; program coordinator and internship coordinator |
| 2. | Implement the 2 <sup>nd</sup> year of the new curriculum                                                                                |
| 3. | Succesful implementation of Onstage                                                                                                     |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                      | Type                  | prioritization      | Development                                                                                   | By whom                                |
|-------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                                           | Internal/<br>external | Low/middle<br>/high | Increased/decreased<br>/unchanged                                                             |                                        |
| Difficulties to find internship positions | Internal              | High                | Increased (because of the big cohorts in Bachelor programs that also have to find internship) | Program management + department A-LIFE |
| A lot of delayed students                 | Internal              | High                | Decreased but is still a lot                                                                  | Program management + JL                |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/ point of improvement | State of affairs                                                                                                            | Deadline     | By whom    |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| Remove admission requirements          | ASAP                                                                                                                        | Dec 2024     | FB, OD, OC |
| Professional Advisory Board            | The former OD had made a list of names of representatives that expressed their interest, but action needs to be taken still | March 2025   | OD, OC     |
| Plan for merger                        | Talks are waiting for new FB directive; alternative partners a being investigated                                           | January 2025 | OD, OC     |

## M Business Analytics

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | We reinstated our advisory board and established regular meetings to discuss key aspects of our program and curriculum.                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. | We revised the assessment forms for the master project, enhancing clarity and aligning them with the midterm panel's recommendations.                                                                                                                                                                                                               |
| 3. | The assessment methods across all courses in the program have been reviewed. For many courses, we have reduced the number and/or type of assessments to make the program less stressful for students and more efficient overall. Additionally, we have implemented a structured rehearsal week before each examination, following the 6+1+1 format. |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk | Type | Prioritization | Development | By whom |
|------|------|----------------|-------------|---------|
|      |      |                |             |         |

|                                                             | Internal/<br>external | Low/middle<br>/high | Increased/ decreased<br>/unchanged |    |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|------------------------------------|----|
| Faculty workload due to increased popularity of our courses | Internal              | Middle              | Unchanged                          | PD |
| Competition with similar programs                           | External              | Low                 | Unchanged                          | PD |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement                                    | State of affairs | Deadline  | By whom                                   |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------------------|
| Plan a meeting with the advisory board                                   | To be planned    | June 2025 | Program director                          |
| Carefully look at the assessments together with the board of examination | Planned          | June 2025 | Program director and board of examination |
| Align the assessment criteria with the intended learning outcomes        | In progress      | June 2025 | Program director and program coordinator  |

## M Computer Science

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | Development or achievement                                 |
|----|------------------------------------------------------------|
| 1. | The new curriculum structure is in place                   |
| 2. | Study efficiency (Dutch: rendement) went up significantly  |
| 3. | global budget cuts are causing unrest among teaching staff |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                                           | Type     | prioritization | Development | By whom          |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|-------------|------------------|
| Alienation of teaching staff                                                   | internal | high           | increased   | program director |
| number of new students might drop too far because of hostile political climate | external | middle         | increased   | program director |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement                                                       | State of affairs | Deadline      | By whom          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|------------------|
| preparing for re-accreditation                                                              | ongoing          | academic year | program director |
| developing a shared vision for the program, get teaching staff back involved in the program | ongoing          | january       | program director |



## M Computer Security

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                             |
|----|--------------------------------------------------------|
| 1. | Continued initiatives to increase new intake           |
| 2. | Continued quality monitoring / control for new courses |
| 3. | Mid-Term Review                                        |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                       | Type              | Prioritization  | Development                   | By whom |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                            | Internal/external | Low/middle/high | Increased/decreased/unchanged |         |
| Student intake increased but political developments could impact the number of international students in the future                                                                                                                                        | External          | Medium          | Decreased                     | PD      |
| The master/graduation project seems to be the main cause of study delay (as discussed during the meeting on study success), but we cannot easily monitor the progress of students due to the lack of a suitable tool. Hopefully, OnStage will change this. | Internal          | Medium          | Unchanged                     | PD      |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/point of improvement                                                 | State of affairs                                                                    | Deadline   | By whom                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------|
| Continued higher intake, supported by a range of communication/recruitment activities | Working on a number of activities, including an updated marketing plan              | Rolling    | PD, PC                                  |
| Improve ties with Bachelor / Master CS to grow intake                                 | Agreements made with Master CS, Curriculum committee<br>Bachelor CS will start soon | 01-01-2025 | PD, Curriculum committee<br>Bachelor CS |
| Look into options for post-graduate programs                                          | Waiting for examples from the faculty                                               | 01-10-2025 | PD, PC                                  |
| Accreditation                                                                         | Preparations in progress                                                            | 01-11-2025 | PD, PC                                  |

## M Drug Discovery Sciences

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | Development or achievement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Establishing the Assessment Plan (Toetsplan) to be implemented in Period 2 of the 2024-2025 academic year.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2. | Addressing most of the points outlined in the plan based on the MRT.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. | Transition of the Programme Director role to Jeroen Kool as of July 1st, 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. | Our previous Programme Coordinator (PC), who was highly knowledgeable and active in the DDS programme, left the VU as of July 1st, 2024. Our new PC, Isabel Braadbaart, will start on November 1st, 2024. Isabel has a Master's in Education (M.Ed.) and will contribute to restructuring the academic skills trajectory for the new DDS curriculum. She will also need to familiarize herself with the specifics of the DDS master's programme. |
| 5. | Our internship coordinator Yvette Schippers left the VU as of September 1st, 2024. Els Kroezinga is the newly appointed internship coordinator.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | A 'rendementscommissie' for DDS operated during the 2023-2024 academic year. Their conclusions and advice are aligned with, and mostly incorporated into, the plans for the new DDS curriculum.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7. | Meeting with the Field Advisory Board, who advises to emphasize the unique nature of the programme and the need to foster research skills in the programme.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Type                                                                                                                                                                                                                                         | Prioritization  | Development                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | By whom        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Internal/external                                                                                                                                                                                                                            | Low/middle/high | Increased/decreased/unchanged                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |
| Faculty decisions on course and track requirements could lead to the discontinuation of small yet relevant courses/tracks, potentially disrupting the coherent and aligned structure of the DDS programme. Reduced visibility of smaller tracks and discontinuation of the Double degree programme with University of Copenhagen might reduce the attractiveness and ultimately, the number of students. | Internal<br><br><i>Note: although the development mentioned here was taking place at the beginning of the academic year 2024-2025, this development and potential consequences is so important that it is mentioned in this year report.</i> | High            | The new plans for the DDS curriculum, as outlined in the FB-opdracht, aim to address many potential risks. See the FB-opdracht document for DDS with the responses from the DDS team incorporated, as well as the description of the current and new styles of DDS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Faculty and OD |
| The current anticipated setup of the new DDS programme, which aligns with faculty requirements, still has a major risk: the potential discontinuation of the Teaching Assistant course (and the tutoring students) course.                                                                                                                                                                               | Internal                                                                                                                                                                                                                                     | High            | The faculty's intention to eliminate the Tutoring Students course due to low enrollment (fewer than 20 students) is a significant concern. This course is highly valuable as it trains students in supervision, enabling them to assist with practical courses and mentor BSc students. This not only holds great educational importance for our master's program but also helps reduce the workload on PhD students, technicians, and postdocs who would otherwise spend much more time on practical course supervision. For PhD students, this added responsibility can delay their progress in their research. Additionally, this also will result | Faculty and OD |

|                                                             |          |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
|-------------------------------------------------------------|----------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                             |          |      | in faculty members being more occupied with supervising practical courses and as such they cannot oversee interns in the research labs (such as those in the O2 building), increasing the overall workload of our department. The tutoring students course prepares DDS students for leadership roles and significantly lightens the teaching burden for faculty, PhD students, and postdocs, allowing them to focus more on their research and improving the quality of internship supervision. Eliminating this course would therefore negatively impact both teaching efficiency and the quality of student training.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |
| The restriction of flexible major and minor internships.    | Internal | High | The faculty's intention to end flexible internships poses serious challenges. These long, research-oriented internships are vital for maintaining industry interest in our graduates from this research-focused master's programme. Industry partners seek interns with flexible internship durations, depending on their project needs. Hosting students within the industry greatly reduces the burden on university resources, including DDS teaching staff supervision, daily supervision by PhD students, technicians, postdocs, and the use of costly equipment and chemicals. Ending these flexible internships would significantly increase logistical strain, higher costs, and pressure on limited lab space, office space, equipment time, and supervision time, as industry will accept less of our students for internships. Flexibility allows students to better prepare for the job market. | Faculty and OD |
| Risk of discontinuation of the radiopharmaceutical courses. | Internal | High | The details on this risk are detailed in the mails with the faculty, teachers and the OD. Mails with details on this matter have been sent to the faculty by Bert Windhorst on 12 January 2024 and by the OD DDS Jeroen Kool on 15 September 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Faculty and OD |

#### What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/point of improvement                                                                                                      | State of affairs                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Deadline      | By whom                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Implementing the new assessment matrices (toetsmatrijzen) by the end of 2024.                                                              | The toetsplan is ready for rollout. We aim to integrate the toetsmatrijzen into the new Act-E system. We are part of a pilot for this and will plan meetings with all DDS teachers (and FAR teachers) to collaboratively complete the toetsmatrijzen course by course with the course coordinators. | December 2024 | Jeroen Kool (PD), Marco Siderius (for the FAR programme as well), Danny Scholten (Chair of the Examination Committee), Student Assistant, Isabel Braadbaart (PC) |
| Finalizing the alignment and approval of the new DDS curriculum by the faculty.                                                            | A draft is ready. Further work with the curriculum committee and faculty is needed to finalize the new curriculum.                                                                                                                                                                                  | April 2025    | Jeroen Kool and Isabel Braadbaart, with help of the faculty.                                                                                                     |
| Forming a curriculum committee for the new DDS curriculum.                                                                                 | The committee is currently being established.                                                                                                                                                                                                                                                       | January 2025  | Jeroen Kool and the faculty together with a selection of DDS teachers for advice.                                                                                |
| Increasing participation in relevant outreach events by creating attractive and informative promotional materials about the DDS programme. | DDS has registered for several outreach events and is currently developing advertisements for the programme.                                                                                                                                                                                        | January 2025  | Jeroen Kool, Isabel Braadbaart, several DDS teachers.                                                                                                            |
| Implementing the new DDS curriculum (part of my STQ project assignment).                                                                   | The plan will be implemented after the curriculum committee provides their advice and the faculty approves the final plans.                                                                                                                                                                         | July 2025     | Jeroen Kool, Isabel Braadbaart, DDS teachers, faculty.                                                                                                           |
| Strengthening the sense of a core DDS teaching team (part of my personal development plan for my SKO).                                     | Jeroen Kool is working on this during his STQ personal development plan.                                                                                                                                                                                                                            | July 2025     | Jeroen Kool, Isabel Braadbaart, DDS teachers.                                                                                                                    |



## M Earth Sciences

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | The financial result of the programme according to the Faculty Exploitation model (profit of 155 keuro in 2024) shows a substantial improvement compared to 2023 (loss of 47 keuro) and compared to 2022 (loss of 667 keuro).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2. | Seeing the results of the hard work that is done to try to improve the programme by (1) Awarding of VU Onderwijs Award to Ana Clara Casanti and Marleen de Ruiter. (2) Major increases in the proportion of students finishing in 2 years as well as 3 years as a result of specific effort over the past years on improving study efficiency.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3. | In spite of points (1) and (2) above, the faculty board made it clear during the 2023-2024 academic year that it plans to enforce significant changes to the programme. Although details remain unknown at this stage, currently available information suggests a major part of the teaching staff in the programme will be fired in a reorganization of the Department of Earth Sciences, to be announced sometime in Q2 2025. A key development in this respect is that the programme management, despite repeated pleading, has not been allowed to start a curriculum committee during the whole of the reporting period to improve the programme and make it financially even more efficient than it appears to be at the moment. In our view this decision is not to the benefit of anyone, least of all the students that are in the programme now or will be in the future. This has been a frustrating experience. |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                                                                                                                                   | Type                  | prioritization      | Development                       | By whom                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                        | Internal/<br>external | Low/middle<br>/high | Increased/decreased<br>/unchanged |                          |
| Firing of substantial part of the programme teaching staff                                                                                             | Internal              | High                | Increased                         | BETA<br>faculty<br>board |
| Reorganisation effects threaten to weaken the programme even though it is currently financially healthy and sufficiently large (>50 students per year) | Internal              | High                | Increased                         | BETA<br>faculty<br>board |
| Major problems foreseen in supervision of MSc level research projects and theses due to reorganisation                                                 | Internal              | High                | Increased                         | BETA<br>faculty<br>board |

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/point of improvement                                 | State of affairs                            | Deadline | By whom                                  |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------|------------------------------------------|
| Try and maintain current programme in light of expected major changes | Part of teaching staff have very low morale | All year | Management supporting the teaching staff |

|                                                                                                                                                                                                        |                                                              |                                           |                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Make implications of reorganization in Department of Earth Sciences transparent to FB and students                                                                                                     | Awaiting details of FB decision or request for input from FB | After Q2 according to current FB timeline | Management of the programme                                       |
| Close collaboration with sister departments in the Netherlands may be required to ensure expertise of department sections that may be cut is covered (if possible) for the existing student population | Awaiting details of FB decision                              | After Q2 according to current FB timeline | Management of programme in collaboration with national colleagues |

## M Ecology and Evolution

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | Development or achievement                         |
|----|----------------------------------------------------|
| 1. | Start of new elective courses in November-December |
| 2. | Start of new lecturers/shifts in teaching workload |
| 3. |                                                    |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                                | Type              | prioritization  | Development                   | By whom                                            |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                                                     | Internal/external | Low/middle/high | Increased/decreased/unchanged |                                                    |
| High student numbers                                                | External          | Middle          | Increased                     | MSc management                                     |
| Study duration                                                      | Internal          | High            | Unchanged                     | MSc management, together with the teaching staff   |
| Low student numbers for elective courses                            | Internal          | High            | Unchanged                     | MSc management                                     |
| Students going abroad are less visible                              | Internal          | Middle          | Unchanged                     | MSc management, together with VU-supervisor        |
| Student development in specialization tracks (2 <sup>nd</sup> year) | Internal          | Middle          | Unchanged                     | MSc management, together with track coordinator(s) |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement | State of affairs                                  | Deadline   | By whom                          |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|----------------------------------|
| Nominal graduation                    | Time lines are becoming stricter for students and | Continuous | Internship coordinator, together |

|                                                  |                                                                |                                      |                                      |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                  | educational staff through Onstage                              |                                      | with internship supervisors          |
| Expansion of IMABEE to Norway and Czech republic | In discussion                                                  | November 2024 (implementation 25/26) | Joris Koene (or substitute)          |
| Maintain quality of courses                      | We have many new faculty members who takeover existing courses | Continuous                           | Management, together with lecturers. |

## M Environment and Resource Management

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | Development or achievement                             |
|----|--------------------------------------------------------|
| 1. | Completed a successful re-accreditation of the program |
| 2. | Restarted and repopulated the werkveldadviesraad       |
| 3. | Started revamped water specialization course           |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                  | Type                  | prioritization  | Development                   | By whom                     |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------------|
|                                       | Internal/external     | Low/middle/high | Increased/decreased/unchanged |                             |
| Declining student numbers             | External              | High            | Unchanged                     | OD, OC                      |
| Decreasing number students in courses | Internal and external | Middle          | Unchanged                     | OD, OC, course coordinators |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?**

| Objective/action/point of improvement                                              | State of affairs                                      | Deadline     | By whom |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------|---------|
| Improve outreach to VU bachelor students about the possibilities to choose the ERM | No special attention paid to VU bachelors             | 1 April 2025 | PD, PC  |
| Improve understanding of why students choose ERM by means of 25 deep interviews.   | Only cursory understanding of why students choose ERM | 1 March 2025 | PD, PC  |
| Finalize contract discussions with UAntwerpen about Dual Degree                    | In the final stages                                   | 31 Dec 2024  | PD      |

## M Global Health (Research)

## Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                                                                                                                                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Formalisation of Personal and Professional Development as a discrete track for all students (see <i>Standard 4</i> )                                                             |
| 2. | Planning to reduce study load and grade anxiety in coming academic year through redesign of first Year 1 course, Research Methods in Global Health (see SWOT, <i>Section 3</i> ) |
| 3. | Attracting a significantly larger group of new students to the programme (see SWOT)                                                                                              |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk          | Type                  | prioritization      | Development                                                                                                                                                                                                                                                                        | By whom                                         |
|---------------|-----------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|               | Internal/<br>external | Low/middle<br>/high | Increased/decreased/unchanged                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
| affordability | external              | high                | <b>Increased</b><br>Increased costs continue to affect recruitment, competitiveness and student experience / stress; new budget cuts and policy changes have also started to have an impact (also potentially on stages as some sponsors will be affected)                         | VU- and HE sector-level problem                 |
| staffing      | internal              | middle              | <b>Increased</b><br>In 2023-2024 we experienced significant issues with staff shortages. However, some replacements were able to be hired in the new academic year despite budget cuts, and more stability has also been achieved for other staff, so this will decrease in 24-25. | Programme Director, Athena Institute MTR, VU HR |
| competition   | external              | low                 | <b>Unchanged</b><br>We continue to focus on ensuring that the Research Master's Global Health retains a strong competitive position nationally and internationally.                                                                                                                | Programme Coordinator and Programme Director    |

three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?

| Objective/action/point of improvement                                                  | State of affairs                                                                                                | Deadline                                              | By whom                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Embedding the new Personal and Professional Development track throughout the programme | The PPD track has now been formalized, and includes timetabled sessions within courses and standalone sessions. | Rolling, sessions take place throughout academic year | Programme Director, Programme Coordinator, course coordinators, and dr Elena Syurina |
| Improved communication and cooperation between                                         | Student Assistants have taken the lead in                                                                       | Events are scheduled                                  | Student assistants, with support from                                                |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                   |                              |                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Year 1 and Year 2 student cohorts                                               | organizing events to bring the cohort together                                                                                                                                                                    | throughout the academic year | Programme Director and Programme Coordinator                   |
| Further emphasizing transdisciplinarity throughout the courses of the programme | Increased attention is now given to transdisciplinarity in year 1 courses, and the course AMILA in year 2 has also been redesigned to be keyed more closely to Year 2 (transdisciplinary) internship requirements | Ongoing                      | Programme Director, Programme Coordinator, course coordinators |

## M Health Sciences

**Samenvatting Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?**

|    | Ontwikkeling of resultaat                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Midterm geslaagd                                                                                                                   |
| 2. | Voortgang curriculumherziening                                                                                                     |
| 3. | Geslaagde uitvoering onderwijsvernieuwing activerende onderwijsvormen en opzetten peer groups (intervisie) tijdens de stageperiode |

**Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?**

| Risico                                     | Soort         | Prioritering    | Ontwikkeling                                                                   | Verantwoordelijken<br>(OD, opleidingsdirecteur; OC opleidingscoördinator; VU, vrije universiteit; FB, faculteitsbestuur) |
|--------------------------------------------|---------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | Intern/extern | Laag/middel/hog | Toegenomen/afgenomen/blijft gelijk                                             |                                                                                                                          |
| Profilering herziene master niet voldoende | Intern/extern | hoog            | Toegenomen ivm plannen curriculumherziening en (te) beperkte ondersteuning C&M | OD FB VU                                                                                                                 |
| Verhoogde werkdruk docenten                | Intern/extern | hoog            | Toegenomen, door o.a. samenvallen onderwijsvernieuwingen Bsc en MSc            | OD, (co-eigenaren opleiding), FB, VU                                                                                     |
| Bezuinigingen VU                           | extern        | hoog            | Toegenomen                                                                     | VU FB                                                                                                                    |

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2024-2025)?

|   | Doelstelling/actie/verbeterpunt                                                                                                                                                                                                             | Stand van zaken | Deadline  | Verantwoordelijken<br>(OD, opleidingsdirecteur; OC opleidingscoördinator; VU, vrije universiteit; FB, faculteitsbestuur) |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | a) Start nieuwe vakken ontwerpen (CTL ontwerpatelier gepland feb 2025)<br>b) voorlichting over nieuw curriculum (en stop oud curriculum)<br>c) communiceren naar afdelingen en examinatoren over vakken die gaan vervallen en nieuwe vakken | bezig           | Sept 2025 | OD, OC,<br>(mede)eigenaren<br>opleiding<br>FB<br>Afdeling<br>communicatie &<br>marketing                                 |
| 2 | Ontwikkeling toetsplan herzien curriculum                                                                                                                                                                                                   | bezig           | Sept 2025 | OD, OC                                                                                                                   |
| 3 | Opstarten visitatie                                                                                                                                                                                                                         | Is gestart      |           | OD, FB                                                                                                                   |

## M Hydrology

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Good evaluation from the students as reflected by NSE Scores. With 4.18 slightly lower than last year's 4.26 for the general score, but still higher than the faculty average. Also higher scores for individual components that we aimed to improved (teacher quality, connection to work field, study guidance) |
| 2. | With 33 students this year, we have a relatively stable inflow of students despite internal/external developments. This reflects our ongoing efforts on marketing activities and information for incoming students.                                                                                               |
| 3. | Positive external evaluation of goals and effectiveness of the "Field research project Hydrology" and "Research techniques in Hydrology"                                                                                                                                                                          |
| 4. | The energy that came from our internal "Teaching innovation day". All teachers positively surprised about scope and overall content of our programme. This motivates us (programme management and teachers) to further streamline the programme as a whole.                                                       |

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

| Risk                                                                                                     | Type    | Prioritization | Development | By whom              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|-------------|----------------------|
| Relatively low student numbers compared to other MSc programs                                            | In + Ex | High           | Unchanged   | Programme Management |
| Financial situation of the faculty and the university and impact on our and related MSc and BSc programs | Ex      | High           | Increased   | FB                   |
| Inflow from various BSc programs (HBO and different than earth sciences); the                            | In      | Low            | Increased   | Programme Management |

|                                                                                                                  |         |        |           |                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-----------|-------------------------------------------|
| different backgrounds can make the teaching more challenging                                                     |         |        |           |                                           |
| High workload teachers and program management, especially with uncertainty created by a looming re-organisation. | In + Ex | Middle | Increased | Programme Management                      |
| Maintenance and quantity of fieldwork material                                                                   | In      | Medium | Decreased | Programme Management + werkplaats         |
| Lack of housing for (international) student                                                                      | Ex      | Medium | Unchanged | Uni                                       |
| Increased costs of field work courses (camping Luxembourg has new owner)                                         | Ex      | High   | Increased | Programma Management + course coordinator |

#### What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

| Objective/action/point of improvement                                                                                                                                                                              | State of affairs                                                                                                                                                                                                                                       | Dead-line    | By whom                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------|
| To improve study efficiency of programme by better guidance and timing of the thesis phase.                                                                                                                        | This year we started with earlier thesis awareness, a more streamlined programme and better guidance during thesis. This includes monthly thesis meetings. Moreover, we now proactively contact students that experience delays and offer them support | Coming years | Thesis coordinator + Program management                  |
| To further increase the number of students; with a focus on Dutch BSc students from HBO and other BSc programmes with a background in environmental or exact science (instead of international students)           | Rolled out marketing campaign targeted at HBO students; guest lectures at BSc programs (HBO and other)                                                                                                                                                 | Coming years | Program Management                                       |
| To develop a strategic plan for direct admission of students from various BSc programs ('brede drempelloze instroom') to also be able to accommodate students from BSc programs in environmental or exact sciences | Plan to be developed                                                                                                                                                                                                                                   | Coming years | Program Management (possibly linked to SKO project Hans) |

## M Information Sciences

### Summary

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

|    | Development or achievement                                |
|----|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Successful re-accreditation November 2023                 |
| 2. | Improved marketing materials and ensuring more visibility |

|    |                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Agreement with HvA to offer another doorstroom minor for their students from another programme |
| 4. | MSc IS students being automatically registered for the mandatory MSc IS courses                |
| 5. | Successful Heimiddag with MSc IS team                                                          |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                              | Type                  | prioritization      | Development                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | By whom                  |
|---------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                   | Internal/<br>external | Low/middle<br>/high | Increased/decreased /unchanged                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |
| Relatively low student intake                     | External              | Middle              | We plan to invest time and resources in creating another doorstroom minor with the HvA ICT-Software Engineering students, in addition to the one we already have.                                                                                                                                                                          | PD, PC, HvA              |
| Diversity in the students' educational background | External              | Middle              | The Information Management course taught in the Bachelor CS and AI , a package of IS-related courses to take in free minor to attract students within our department. We also defined a more structured Premaster package. The course Portfolio DTS (crosscutting the whole academic year) will continued to be used to monitor this risk. | PD, PC, Academic Advisor |
| Dependence on external teachers                   | Internal              | Middle              | Reducing the number of external teachers. We already replaced external teacher ICT4D course by internal UD.                                                                                                                                                                                                                                | MT, PD                   |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement                                                               | State of affairs | Deadline  | By whom                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|-----------------------------------|
| Attracting more students                                                                            | Ongoing          | Na        | PD, PC, Marketing & Communication |
| Following up on recommendation accreditation panel                                                  | Ongoing          | Na        | PD, PC and teaching team          |
| Collaboration with HvA to introduce ingedaadle minor packages for ICT:Software Engineering students | Ongoing          | 2024-2025 | PD, PC, HvA                       |

## **M Management, Policy Analysis and Entrepreneurship in the Health and Life Sciences**

### **Summary**

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|  |                            |
|--|----------------------------|
|  | Development or achievement |
|--|----------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | We had several reflections with the teaching team, how we can strengthen our education (also in time of budget cuts). What improvements can we make which increase quality, but do not increase teaching load (ideally reduce teaching tasks).               |
| 2. | TDR scaffolding/leerlijn is almost done, and also the quantitative leerlijn is in progress.                                                                                                                                                                  |
| 3. | In the past academic year MPA acquired two faculty grants to improve education: <ul style="list-style-type: none"> <li>Science communication grant from faculty (Kaelin/Willemine)</li> <li>Ethical and Critical AI in doing qualitative research</li> </ul> |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Type                  | prioritization       | Development                           | By whom          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Internal/<br>external | Low/ middle/<br>high | Increased/<br>decreased/<br>unchanged |                  |
| Less students entering from VU bachelors. PR needs to be increased among the internal bachelors.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | internal              | high                 | decreased                             | program director |
| Quality of the supervision of internships. We were too dependent on external supervisors. From 2024-2025 the problem reduces due to fewer students joining the program. We expect student numbers to drop even further due to the Numerus Fixus of the bachelor program. Moreover, we aim to adapt internships in year one from 2025-2026 onwards so it reduces the supervision load on teachers. We would like to keep a small(er) group of support Senior Lecturers who assist us during the internship period (CPI). | Internal              | High                 | decreased                             | program director |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| Objective/action/point of improvement                                                                    | State of affairs                                  | Dead-line | By whom |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|---------|
| 1 Maintain/go back to entry of 100 - Increase internal PR                                                | ongoing                                           | 2024-2025 | PC/OD   |
| 2 Maintain capacity/quality of supervision despite budget constraints                                    | ongoing                                           | 2025-2026 | PC/OD   |
| 3 Respond to Faculty Taakstelling in an efficient and meaningful way. The removal of CHT specialization: | ongoing                                           | 2025-2026 | PC/OD   |
| 3a. Internship course codes of 27EC                                                                      | the codes of CHT can be deleted we prefer to keep |           |         |

|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                              | all other codes till we have redesigned the overall curriculum |  |  |
| 3b. Redesign of the whole curriculum (including life sciences based policy and life sciences based communication).                                                                                                           |                                                                |  |  |
| 3c. We indicated to experiment with a different type of supervision during the internships. However, the OLC indicated that the two internships were the selling point of M. MPA. So we will involve them in the experiment. |                                                                |  |  |
| 3d. We would like to have an exemption for the buying in of the Scientific English course. We consider English to be of importance for our students.                                                                         |                                                                |  |  |
| 3e. Finance for Growth is a course which is conducted for half of the course by Athena and for half by SBE.                                                                                                                  |                                                                |  |  |
| 3f. For all 3 ec courses as well as 27 ec internships we would like to request permission to keep them for the coming academic year. We would like to take these challenges along in the new curriculum.                     |                                                                |  |  |

## M Mathematics

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | Development or achievement                                       |
|----|------------------------------------------------------------------|
| 1. | Internships revised, documentation and procedure clarified       |
| 2. | Initiated redesign of VU Math website to attract more students   |
| 3. | Started rebranding of MSc programme using local course offerings |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                | Type     | prioritization | Development                      | By whom            |
|---------------------|----------|----------------|----------------------------------|--------------------|
| Low student numbers | Internal | high           | Number of new students unchanged | Programme director |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?**

| Objective/action/point of improvement | State of affairs | Deadline | By whom |
|---------------------------------------|------------------|----------|---------|
|---------------------------------------|------------------|----------|---------|

|                                        |                                             |                                      |                          |
|----------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| Invest heavily in VU BSc Math students | Too few BSc Math students continue with MSc | now                                  | PD M, PD B, VPR, Dept    |
| Reposition Master Seminars             | Names not concrete enough, too few in topic | End of 2024, to be used in 2025-2026 | PD M, track coordinators |
| Finish redesign webpage                | Just updated in Oct 24, needs refinement    | End of 2024                          | OD M, VPR committee      |

## M Neurosciences

### Summary

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | Development or achievement                                                                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Advisory Board (Werkveld Adviesraad) active as of November 7, 2023; meets every 6 months (MTR action point 18). |
| 2. | Admission Board active as of October 1, 2023 (See Part II, standard I).                                         |
| 3. | Development of Computational Neurosciences learning line in Year 1                                              |

Other:

Neurasmus Summer School organized at VU University (July 3-11, 2024; ~70 people);

Recruitment of new Junior Lecturer, Jorine Geertsema (started September 1<sup>st</sup>, 2024).

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| Risk                                                                                                                                                                                                           | Type              | Prioritization  | Development                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | By whom       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                | Internal/external | Low/Middle/high | Increased/decreased/unchanged                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
| Due to limited laboratory facilities and research capacity on our campus, which are essential for the quality of our education, larger student numbers have a negative effect on the quality of our education. | Internal          | Middle          | Increased: With the FB request to host more students in our program, the MT will re-engage in discussions with course coordinators about their maximum course capacity. However, please note that in 2022 a capacity restriction was implemented in 2022 to ensure the quality of the program, and with the current programme format, we already reach the capacity limits for the majority of our courses. | VU University |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| <b>Objective/action/point of improvement</b> | <b>State of affairs</b>                                  | <b>Deadline</b>               | <b>By whom</b>                |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Implementation of MTR action points          | See part III: MTR action plan                            | See part III: MTR action plan | See part III: MTR action plan |
| Preparation of visitation                    | First internal meeting has taken place with BETA faculty | Q3 2025                       | MT                            |
| Evaluation portfolio analysis FB             | Discussion ongoing                                       | Feb 2025                      | MT                            |

## **M Science Business & Innovation**

### **Summary**

**What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?**

|    | <b>Development or achievement</b>      |
|----|----------------------------------------|
| 1. | Replacement of UvA course by VU course |
| 2. | Improvement student's well-being       |
| 3. | Development ethics learning line       |

**Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?**

| <b>Risk</b>                                            | <b>Type</b>       | <b>Prioritization</b> | <b>Development</b>                                                                              | <b>By whom</b>                                                                |
|--------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Declining student admissions (incl conversion rate)    | Internal/external | high                  | Response time on authorizations shortened. wider requirements                                   | Programme director and coordinator; admission committee; outreach team        |
| Declining number of international students             | Internal/external | medium                |                                                                                                 | Programme director and coordinator; admission committee; International Office |
| Study-load of the students and their work-life balance | Internal          | medium                | Number of electives reduced to reduce student stress and questions. Streamlining of study load. | Student advisor; programme director and coordinator; OLC                      |
| Program coordination of the program                    | Internal          | high                  | Meetings in progress, FB involved.                                                              | Management teams of Chemistry and Physics departments<br>All                  |

**What three main objectives does the programme have for the next academic year (2024-2025)?**

| <b>Objective/action/ point of improvement</b>               | <b>State of affairs</b>                                                                                                                                         | <b>Deadline</b>  | <b>By whom</b>                                           |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
| Increase student numbers                                    | Revised current program and admission's criteria, as well as smoothening of evaluation process. Reorient program towards leadership and digital innovation      | Before MTR. 2025 | Program director and coordinator; admission committee    |
| Work towards a revised master's SBI program on course level | Critically evaluate all courses and see if they in the revised program still fulfill their function in terms of learning goals & end terms and proposed changes | Before MTR. 2025 | Program director, program coordinator, program committee |
| Pilot learning line 'Ethics & Leadership'                   | Pilot experiments with ethics education and leadership skills. Currently under design with the help of staff and two TA's.                                      | Before MTR. 2025 | Programme director and coordinator; staff SBI and TA's.  |