

VERSLAG

BETREFT
Opleidingsdirecteurenberaad

DATUM
4 juli 2024

BIJLAGE(N)
Mareanne Karssen (vz), John van Harten (verslag),
Oscar Widerberg, Marie-Louise Blankesteyn, Bob
Planque, Pamela de Boer, Brecht Reintsema (student-
assessor), Joris Koene, Jacco van Ossenbruggen, John
Kennis, Wilbert Bitter, Teun Zuidertent-Jerak

LOCATIE
P4.23

TIJD
10:00-12:00u

Opening beraad en vaststelling agenda

Mareanne Karssen (MK) opent de vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Bespreekpunten

1. Stages

MK geeft een toelichting op het stuk en zegt dat de percentages in het AHO niet altijd werden herkend. Ze vraagt of een verdeling op basis van de gegevens die in UAS worden ingevoerd werkbaar is. Enkele OD's vinden het weliswaar micromanagement, maar hebben wel het idee dat dit in het gesprek met een afdeling kan helpen. Over het algemeen worden er in goed overleg afspraken gemaakt. MK geeft aan dat ze op basis van deze input zal bezien hoe dit verwerkt kan worden in de verdeling.

De OD's merken op dat wat precies een stage is goed moet zijn uitgewerkt. MK geeft aan dat het om die reden belangrijk is dat goed wordt gedefinieerd wat een stage is. Nog belangrijker is dat moet worden heroverwogen of een stage noodzakelijk is in iedere opleiding of voor iedere student. We gaan hier de komende tijd samen verder naar kijken en mee aan de slag. Vooralsnog is hierover niets opgenomen in de cao UNL. Wilbert Bitter merkt op dat de kwaliteit voor sommige opleidingen mogelijk onder druk komt te staan als er geen stage mag worden gedaan.

2. SVM 2025

MK geeft aan dat de Eerste Kamer akkoord is gegaan met het in de lumpsum opnemen van de SVM middelen. Binnen BETA gaan we 80% aan Judo's besteden en 20% flexibel inzetten. Die 20% is voor onderwijsinnovaties. Daarover valt ook het herontwerpen van het afstudeerproject. Marie-Louise Blankesteyn heeft recent een inventarisatie gedaan van praktijkgericht actieve leervormen.

3. Vervolg portfoliogesprekken

MK geeft aan dat de meeste gesprekken naar aanleiding van de reflecties op het portfolio gevoerd zijn. Nadat de gesprekken zijn afgerond zal de opbrengst in kaart worden gebracht en nog voor de zomer krijgt iedere opleiding vanuit het Fb een opdracht. Opleidingen kunnen in het verlengde van de thema's waarover reflectie is gevraagd een opdracht verwachten.

Mededelingen

4. MTR ITK

MK geeft aan dat de uitkomsten ITK ter kennisgeving worden gedeeld. Teun Zuidertent-Jerak merkt op dat het van belang is fijnmazig te kijken naar hoe en waar je de verschillende ontwerpprincipes inzet.

5. Pilots MTR-opzet BETA

MK geeft aan dat er nog gesprekken plaatsvinden met collega's binnen de VU over de ruimte die BETA heeft voor pilots. De MTR's zijn ooit ingevoerd als middel om de vinger beter aan de pols te kunnen houden, maar de laatste jaren is de kwaliteitszorg sterk verbeterd. Een lichtere variant voor opleidingen

die positief geaccrediteerd zijn zou mogelijk kunnen zijn. We willen op dat punt graag maatwerk leveren per opleiding. Dit zal qua vorm ook beter gaan aansluiten bij de trend naar ontwikkelgericht visiteren.

6. WIB

MK merkt op dat Nederlandstalige opleidingen volgens het huidige wetsvoorstel nog maximaal 1/3 van het onderwijs in het Engels mogen aanbieden. Dat gaat letterlijk over de taal van het tentamen, maar in de geest van de wet ook over het onderwijs. Teun Zuidertent-Jerak merkt op dat ook kan worden gekeken welke positieve zaken we kunnen oppakken n.a.v. de wet. MK geeft aan dat de taalbeheersing van staf in de OLC en examencommissie een punt van aandacht is. Brecht Reintsema vraagt of je voor kleine opleidingen ook juist meer internationale studenten kan werven. MK geeft aan dat dit geen optie is gezien bestuurlijke afspraken.

7. NSE

De resultaten worden voor kennisgeving aangenomen.

8. Verslag en actielijst 9 en 11 april 2024

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. MK geeft aan dat in het normendocument soms van contactmoment wordt gesproken. Hiervoor is gekozen, zolang er geen betere definitie is. Er wordt nog aan gewerkt. Op een later moment volgen mogelijk ook normen voor tentamens. Haar inzet is dat deze normen niet bindend blijven, maar richtinggevend. Marie-Louise Blankesteyn merkt op dat dat de wens voor een dergelijk document zeker aanwezig is. Jacco van Ossenbruggen merkt op dat bij de werkvorm practicum en werkgroep nog niet gekozen is voor uren per student. MK geeft aan dat dit in een volgende versie zal worden aangepast.

n.a.v. het actiepunt over AI merkt Oscar Widerberg op dat fraude met AI moeilijk bewijsbaar is. Bob Planque oppert dat een werk waarvan de examiner niet kan vaststellen dat het eigen werk is ook als fraude kan worden beoordeeld en dat je het via die weg kan proberen.

9. Rondvraag

Bob Planque vraagt naar de mogelijke uitzonderingsgronden voor afstudeerrichtingen en in welke mate er aanvullende eisen worden gesteld naast de minimaal wettelijke eisen. MK stelt voor dit in het volgende portfoliogesprek nader te bespreken.

Joris Koene vraagt of Judo's nu in UAS moeten worden gezet, MK geeft aan dat dit niet de voorkeur heeft, maar zal nog nagaan hoe hard de afspraak tussen de afdelingsmanagers en het Fb is gemaakt.

Actiepunt nav wie Wat

240521.a	1	MK	Als thema op onderwijsmiddag: best practices Norm aantal contactmomenten per vak
240521.d	1	MK/ Raphael	Informatie delen over de hoeveelheid onderwijs die nu wordt verzorgd.
240521.i	12	MK	Delen presentatie facultaire visie en agenderen voor volgend beraad.
240702.a	1	MK	Uitwerken verdeling stages/eindwerken obv UAS uitvraag
240702.b	2	MK	Oppakken gesprek UvA tav SVM middelenbesteding JD's.
240702.c	5	MK	Uitzetten inventarisatie vakkenpakket ENG/NL Bsc's.
240702.d	9	MK	Gesprek plannen met trekkers breed klimaatvak .
240702.e	9	MK	Practicum van de toekomst agenderen op komend OD beraad.

240704.a	1	beleidsteam	Uitwerken definitie stages
240704.b	8	MK	In de evaluatie onderwijsnormen besproken wijzigingen meenemen.
240704.c	9	MK	Nagaan of Judo's in UAS moeten worden ingevoerd.